

**Pokyn ředitele  
Krajského úřadu Středočeského kraje  
č. 7/2023**

**Pravidla ochrany oznamovatelů,  
kteří oznamují protiprávní jednání**

**Závazný pro:** zaměstnance Středočeského kraje zařazené do Krajského úřadu

**Navrhovatel:** Odbor legislativně právní a krajský živnostenský úřad

**Přílohy:**  
bez příloh

	Vypracoval:	Schválil:
Jméno:	Mgr. Vladimír Černý	Mgr. Jan Louška
Funkce:	vedoucí Odboru legislativně právního	ředitel krajského úřadu
Datum:	18. 7. 2023	
	Vyhlášeno:	Účinnost: <b>1. 8. 2023</b>
	Plánovaná aktualizace:	<b>Dle potřeby</b>
Vyhlášeno	v elektronické podobě na intranetu krajského úřadu	

Změnový list k Pokynu č. 7/2023

Změna č.	
Účinnost od	
Předmět změny	
Změna č.	
Účinnost od	
Předmět změny	

# **Středočeský kraj**

## **Krajský úřad**

### **Pokyn ředitele** **Krajského úřadu Středočeského kraje**

**č. 7/2023**

#### **Pravidla ochrany oznamovatelů, kteří oznamují protiprávní jednání** **(Whistleblowing)**

V souladu zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů § 69 odst. 2 písm. e) a f) a zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů a vydávám tento pokyn:

#### **Čl.1.** **Úvod**

Tento vnitřní předpis upravuje pravidla pro oznamování podezření na spáchání jakéhokoliv protiprávního jednání odehrávajícího se na pracovišti nebo při výkonu pracovní (či jiné obdobné) činnosti a pravidla pro ochranu osob, které takové oznámení učiní (dále jen oznamovatelé), a konkretizuje je v rámci subjektu povinného zavést vnitřní oznamovací systém.

Tato pravidla vychází z požadavků evropské Směrnice EU 2019/1937 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie a zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů (dále jen „ZOO“).

Oznamovatel má možnost oznámit potenciální protiprávní jednání v nejrannějším možném stádiu bez obav z postihu. Každý, kdo je v dobré víře, si může být jist spravedlivým zacházením a řádným prošetřením jeho podnětu.

#### **1.1 Cíle**

Cílem těchto pravidel je poskytnout podporu oznamovatelům, kteří vyjádří své obavy ohledně jakýchkoli podezřelých nežádoucích událostí, které jsou v rozporu s národními právními předpisy a právy a politikami Unie, o kterých se oznamovatel dozvěděl v souvislosti s pracovní činností (v pracovním kontextu) a které spadají do věcné působnosti ZOO.

Hlavním cílem ochrany oznamovatelů je umožnit odhalovat protiprávní jednání odehrávající se na pracovišti nebo při výkonu pracovní (či jiné obdobné) činnosti, o kterých zaměstnanci a osoby v podobném postavení za normálních okolností zaměstnavatele nebo příslušné státní orgány neinformují, a to zejména ze strachu ze ztráty zaměstnání či jiného postihu. Může se však jednat i o oznámení jiného protiprávního jednání, které s činností zaměstnavatele nesouvisí, nicméně oznamovatel se o něm dozvěděl v souvislosti s prací. Z hlediska osobní působnosti zákona není důležité, zda oznamovatel výše zmíněnou práci v okamžiku podání oznámení stále vykonává, či ji vykonával v minulosti, nebo se o danou práci pouze ucházel

a v rámci tohoto procesu se o protiprávním jednání dozvěděl.

## **1.2 Definice pojmů**

1. **Porušení:** jednání nebo opomenutí, které porušuje určité právní předpisy České republiky a práva Unie při nichž je poškozován veřejný zájem, o kterém se oznamovatel dozvěděl v souvislosti s pracovní činností (v pracovním kontextu).
2. **Whistleblowing:** interní nebo externí oznámení za účelem odhalení porušení zákona či jiných norem učiněné u příslušné osoby.
3. **Oznamovatel:** fyzická osoba, která získala informace o porušení v pracovním kontextu a která ohlašuje porušení příslušné osobě.
4. **Příslušná osoba:** nezávislá osoba odpovědná za přijímání, prošetřování, monitorování a nakládání s oznámeními,
5. **Dobrá víra:** přesvědčení oznamovatele, že obsah oznámení je pravdivý a je podán v zájmu Středočeského kraje, bez ohledu na osobní prospěch a není založen na osobní zášti.
6. **Odplata:** jakýkoli akt diskriminace, pomsty nebo obtěžování, který je přímo či nepřímo učiněn proti oznamovateli, jakoukoli osobou, za to, že oznámil porušení.
7. **Ochrana:** všechny přiměřené kroky podniknuté k zajištění důvěrnosti jména oznamovatele, jakož i opatření vynucená k ochraně oznamovatelů před odvetou a finančními ztrátami.
8. **Pracovní kontext:** informace o porušeních, které se vztahují k pracovní činnosti a u kterých by oznamovatel mohl být vystaven odvetě, pokud takové informace nahlásí.
9. **Pracovní činnost:** pracovněprávní vztah, služba, samostatná výdělečná činnost, výkon práv spojených s účastí v právnické osobě, výkon funkce člena orgánu právnické osoby, který je do funkce volen, jmenován či jinak povolán (tzv. „volený orgán“), správa svěřenského fondu, dobrovolnická činnost, odborná praxe, stáž, nebo výkon práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, jejímž předmětem je poskytování dodávek, služeb, stavebních prací nebo jiného obdobného plnění.
10. **Vnitřní oznamovací systém:** představuje souhrn postupů a nástrojů, které slouží k přijímání oznámení, nakládání s ním, ochraně totožnosti oznamovatele a dalších osob, ochraně informací uvedených v oznámení a komunikaci s oznamovatelem (dále jen „VOS“). Pro potřeby povinného subjektu je uplatněn vnitřní oznamovací systém FOSY (Férový oznamovací systém) společnosti CATANIA GROUP s.r.o., který umožňuje uplatňovat oznámení také vzdáleným přístupem diskrétně v souladu s platnými právními předpisy. Přístup k VOS FOSY je na webových stránkách kraje a na intranetu krajského úřadu.

11. **Externí oznamovací systém:** je systém zřízený Ministerstvem spravedlnosti, který bude přijímat a posuzovat oznámení, poskytovat metodickou, poradenskou a odbornou pomoc ve věcech ochrany oznamovatelů a plnit další úkoly stanovené směrnicí (dále jen „EOS“).

## **Čl. 2 Rozsah**

### ***2.1 Osobní působnost***

1. Oznamovatelem ve smyslu ZOO je fyzická osoba, která se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozvěděla o protiprávním jednání, které porušuje právní předpis spadající do jedné z oblastí vymezených ZOO (viz bod 2.2), a tuto skutečnost oznámila prostřednictvím VOS, EOS nebo uveřejněním, případně přímo příslušným orgánům veřejné moci (např. policejní orgán, státní zástupce, orgán správního trestání).
2. Opatření na ochranu oznamovatelů se vztahují také na třetí osoby, které jsou ve spojení s oznamovatelem, a které by mohly být v pracovním kontextu vystaveny újmě, například kolegové nebo příbuzní.

### ***2.2 Věcná působnost***

1. Věcnou působnost vymezuje ZOO jako protiprávní jednání, které:
  - a) má znaky trestného činu,
  - b) má znaky přestupku, za který zákon stanoví sazbu pokuty, jejíž horní hranice je alespoň 100000 Kč,
  - c) porušuje tento zákon, nebo
  - d) porušuje jiný právní předpis nebo předpis Evropské unie v oblasti
    - finančních služeb, povinného auditu a jiných ověřovacích služeb, finančních produktů a finančních trhů,
    - daně z příjmů právnických osob,
    - předcházení legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
    - ochrany spotřebitele,
    - souladu s požadavky na výrobky včetně jejich bezpečnosti,
    - bezpečnosti dopravy, přepravy a provozu na pozemních komunikacích,
    - ochrany životního prostředí,
    - bezpečnosti potravin a krmiv a ochrany zvířat a jejich zdraví,
    - radiační ochrany a jaderné bezpečnosti,
    - hospodářské soutěže, veřejných dražeb a zadávání veřejných zakázek,
    - ochrany vnitřního pořádku a bezpečnosti, života a zdraví,
    - ochrany osobních údajů, soukromí a bezpečnosti sítí elektronických komunikací a informačních systémů,

- ochrany finančních zájmů Evropské unie<sup>2</sup>), nebo
  - fungování vnitřního trhu<sup>3</sup>) včetně ochrany hospodářské soutěže a státní podpory podle práva Evropské unie.
2. Tato pravidla se vztahují na jakékoliv škodlivé jednání v rámci věcné působnosti ZOO tj. všechny druhy protiprávního jednání, týkajícího se porušení nebo nedodržení obecně platných předpisů (právních předpisů, účetních zásad apod.). Jedná se o všechny události, které ohrožují důvěryhodnost a pověst Středočeského kraje.

### **Čl. 3** **Zásady**

#### ***3.1 Základní zásady***

1. Oznamovatelé, kteří mají podezření, že došlo nebo by mohlo dojít k protiprávnímu jednání, mají možnost oznámit své podezření bez obav z jakýchkoli negativních důsledků.
2. Ochrana nemůže být poskytnuta osobám, které nejednaly v dobré víře, tzn. takovým, které podaly smyšlené oznámení pouze v úmyslu poškodit osoby, vůči nimž je oznámení směřováno nebo v úmyslu poškodit dobré jméno a pověst Středočeského kraje nebo Krajského úřadu Středočeského kraje.
3. Ochrana nemůže být poskytnuta též osobám, které zneužily oznámení pro získání ochrany.
4. Všechna oznámená podezření na protiprávní jednání budou posuzována spravedlivě, objektivně, přísně důvěrně a budou v přiměřené lhůtě důkladně a spravedlivě prošetřena.
5. Oznamovatelé mají nárok na ochranu za předpokladu, že:
  - měli rozumné důvody se domnívat, že informace o nahlášených porušeních byly v době hlášení pravdivé a že tyto informace spadají do oblasti věcné působnosti směrnice a
  - oznámení podali interně nebo externě v souladu s těmito zásadami.

#### ***3.2 Ochranná opatření***

1. Jsou zakázány jakékoli formy odvetných opatření (ze strany zaměstnavatele, ale i dalších osob pohybujících se v pracovním prostředí) proti oznamovatelům zejména v podobě:
  - odvolání, propuštění
  - pozastavení nebo snížení úrovně povýšení nebo pozastavení školení a vzdělávání;
  - změny úkolů, změny místa výkonu práce, snížení platu, změny pracovní doby;
  - negativního hodnocení výkonu nebo poskytnutí negativní reference o zaměstnání;

- uložení nebo výkon jakéhokoli disciplinárního opatření, napomenutí nebo jiného trestu;
  - nátlaku, zastrašování, obtěžování, diskriminace nebo nespravedlivého zacházení;
  - nepřevedení smlouvy na dobu určitou na pracovní smlouvu na dobu neurčitou, kdy pracovník měl legitimní očekávání, že mu bude nabídnuto trvalé zaměstnání;
  - neobnovení nebo předčasné ukončení smlouvy na dobu určitou;
  - poškození, včetně poškození pověsti osoby (zejména v sociálních médiích), nebo finanční ztráta, včetně ztráty příjmu;
  - předčasné ukončení nebo zrušení smlouvy o dodávce zboží nebo poskytování služeb,
  - vyžadování psychiatrického nebo lékařského vyšetření atd..
2. Oznamovatel má právo na informování o průběhu vyšetřování, pokud to nenaruší vyšetřování nebo nepoškodí práva jiných osob. Nemá však právo na získání kopie materiálů, které se týkají vyšetřování, zjištění a přijatých opatření.
  3. Protiprávního jednání se dopustí oznamovatel, pokud se prokáže, že vědomě uvedl nepravdivé informace nebo informace na něž se vztahuje povinnost zachovávat ochranu utajovaných informací, informací jež by mohly ohrozit probíhající trestní řízení, skutečnosti podléhající ochraně podle zákona upravujícího krizové řízení nebo v souvislosti se zjišťováním informací spáchal trestný čin. Takový oznamovatel nepožívá ochrany a může být za takové protiprávní jednání v souladu s právními předpisy postížen.

### **3.3 Postup podávání oznámení**

1. Oznamovatel má podle ZOO možnost podat oznámení prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému (VOS), externího/vnějšího oznamovacího systému (EOS) nebo uveřejněním. Oznamovatel má taktéž možnost oznámení podat přímo příslušným orgánům veřejné moci (policejní orgán, orgán správního trestání). Volba mezi VOS a EOS pro prvotní podání oznámení je na úvaze a volbě oznamovatele.
2. Možnost uveřejnění oznámení nastupuje až sekundárně za splnění dalších podmínek.
3. **Možnosti interního oznámení:**
  - Oznamování prostřednictvím VOS je preferovanou variantou, neboť případnou nápravu zjištěného protiprávního stavu může zajistit sám povinný subjekt. Takový postup zpravidla vede k rychlejšímu a efektivnějšímu vyřešení problému.
  - Přijetí oznámení od oznamovatele protiprávního jednání je v rámci VOS svěřeno výlučně příslušné osobě.
  - Příslušná osoba zkoumá oznámení a případně navrhuje povinnému subjektu opatření k nápravě zjištěného protiprávního stavu. Povinný subjekt ani nikdo jiný nesmí zasahovat do řádného výkonu činnosti příslušné osoby a nesmí ohrožovat ani její nestrannost.
  - Informace o způsobech podávání oznámení je trvale uveřejněna na webových stránkách Středočeského kraje a intranetu krajského úřadu. Uveřejňovány jsou následující informace:
    - o podávání oznámení prostřednictvím VOS
    - kontaktní údaje Příslušné osoby
    - odkaz na externí oznamovací systém Ministerstva spravedlnosti ČR.

- Zákon o ochraně oznamovatelů
- Směrnice EU
- Metodika k přímé aplikovatelnosti Směrnice EU
- další dokumenty a metodické materiály dle potřeby

Aktualizaci provádí Odbor legislativně právní.

4. Příslušnou osobou je určen  
**Bc. Vlastimil Veselý, MPA, LL.M.**  
**oznamfosy@gmail.com**  
**+420 605 754 793**  
**Jabloňová 2060, 347 01 Tachov**  
**DS: z9n4nqb**  
**Lze komunikovat i přes SKYPE, nebo WhatsApp**

Vedlejší příslušná osoba pro případy zastupitelnosti je:

**JUDr. Jan Šťastný, MPA**  
[stastny@catania.cz](mailto:stastny@catania.cz)  
**+ 420 777 418 512**  
**Provoz 20, Dobruška 518 01**  
**DS: nz26v8e**

5. **Možnosti externího oznámení:**

- Oznámení je možné podat u externího subjektu – Ministerstva spravedlnosti.
- Bližší informace ke způsobu podávání oznámení jsou Ministerstvem spravedlnosti zveřejněny na stránkách [ZDE](#).

6. **Opatření pro přijímání oznámení:**

- VOS FOSY (čl. 1.2 bod 10 pokynu) je zajištěn pomocí šifrované elektronické komunikace bez přístupu zaměstnavatele formou vzdáleného přístupu prostřednictvím elektronického formuláře uvedeného na webových stránkách kraje a intranetu, dále datovou schránkou, telefonicky, písemně nebo osobně příslušnou osobou.
- Potvrzení o přijetí oznámení je oznamovacím systémem nebo příslušnou osobou zasláno oznamovateli do 7 dnů od přijetí, ledaže oznamovatel výslovně požádal příslušnou osobu, aby o přijetí oznámení vyrozuměn nebyl nebo by vyrozuměním došlo k prozrazení totožnosti oznamovatele.
- Určená příslušná osoba udržuje komunikaci s oznamovatelem a v případě potřeby požádá o další informace a poskytne zpětnou vazbu oznamovateli.
- Oznámení jsou pravidelně monitorována příslušnou osobou.
- Poskytnutí zpětné vazby oznamovateli nebo sdělení výsledku vyšetřování musí být učiněno nejpozději do 3 měsíců od oznámení nebo od přijetí oznámení pokud oznamovatel vyrozuměn o přijetí oznámení nebyl.

7. **Uveřejnění oznámení:**

- Uveřejnění oznámení je možné využít pouze ve výjimečných případech, kdy není možné dosáhnout účelu oznámení využitím standardních kanálů (VOS, EOS). Uveřejněním se rozumí sdělení informace veřejnosti (většímu počtu osob) prostřednictvím médií, sociálních sítí nebo internetu.



- Vyjde-li najevo, že podmínky uveřejnění v daném případě naplněny nebyly, bude oznamovatel za své jednání odpovědný podle příslušných právních předpisů.
- Oznamovatel může oznámení uveřejnit, jsou-li naplněny níže uvedené podmínky:
  1. V návaznosti na podané oznámení nebylo ve stanovených lhůtách přijato vhodné opatření (např. přijetí oznámení bylo odepřeno nebo oznámení nebylo posouzeno z hlediska své důvodnosti a pravdivosti, či povinný subjekt návazně na podané oznámení nepřijal žádné vhodné opatření k předejití nebo nápravě protiprávního stavu).
  2. Nečinností oznamovatele by mohlo dojít k ohrožení významného veřejného zájmu, např. z důvodu nebezpečí z prodlení. Může se jednat např. o oblast ochrany jaderné bezpečnosti, veřejného zdraví či životního prostředí.
  3. Není možné bez podstoupení zvýšeného rizika (například zničení důkazů, maření řádného posouzení oznámení či postihu oznamovatele) podat oznámení u Ministerstva spravedlnosti.

### **3.4 Důvěrnost, ochrana osobních údajů**

1. **Důvěrnost:** Totožnost oznamovatele nelze bez jeho výslovného souhlasu nikomu prozradit, kromě osob určených k přijímání a řešení oznámení. To platí také pro všechny další informace, z nichž lze totožnost oznamovatele odvodit. Totožnost oznamovatele a jakékoli další informace odkazované na takovou osobu lze zveřejnit pouze pokud to vyžadují právní předpisy (např. v případě soudního řízení), mimo jiné za účelem ochrany práv dotčené osoby.
2. **Ochrana osobních údajů:** Jakékoli zpracování osobních údajů prováděné podle těchto zásad, včetně jejich výměny nebo předávání, bude prováděno v souladu s právními předpisy EU, ČR a vnitřními předpisy. Osobní údaje, které zjevně nejsou relevantní pro zpracování konkrétního oznámení, nebudou shromažďovány, nebo pokud budou náhodně shromážděny, budou bez zbytečného odkladu vymazány.

### **3.5 Práva a povinnosti příslušné osoby**

1. Příslušná osoba je kontaktním místem, kde jsou přijímány, sledovány a ukládány všechny případy Whistleblowingu.
2. Listinná podání příslušné osobě musí být označena „Oznámení dle zákona na ochranu oznamovatelů - pouze k rukám příslušné osoby“.
3. Přístup k podaným oznámením má pouze příslušná osoba, která o nich zachovává mlčenlivost.
4. Ústní oznámení je možné prostřednictvím fyzického setkání s příslušnou osobou po předchozí domluvě nebo telefonicky.

5. Je-li oznámení učiněno ústně na základě osobního nebo telefonického rozhovoru, pořídí příslušná osoba zvukovou nahrávku oznámení nebo jeho přepis. Nevysloví-li oznamovatel s pořízením nahrávky nebo přepisu souhlas, nesmí ji příslušná osoba pořídít. V takovém případě se o podaném oznámení sepíše pouze písemný záznam, který by co do obsahu měl odpovídat protokolu podle § 18 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů. Obdobný postup se uplatní rovněž, pokud pořízení zvukové nahrávky oznámení není možné, např. pokud pro příjem oznámení nelze použít telefonickou linku s funkcí nahrávání hovorů. Oznamovatel má možnost zkontrolovat, opravit a odsouhlasit přepis hovoru nebo záznamu. Jeho vyjádření se k přepisu či záznamu přiloží. Nahrávku, přepis nebo záznam je nutné uchovávat v dohledatelné podobě po dobu alespoň 5 let.
6. Příslušná osoba musí provést předběžné posouzení oznámení, především:
  - a) zda se jedná o oznámení podle Směrnice EU (tzn. spadá oznamované jednání pod oblastí vymezené Směrnicí EU) nebo zákona č. 171/2023 Sb.
  - b) zda je dodržen tzv. pracovní kontext (tzn. že oznamovatel se o porušení práva dozvěděl v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností a současně mu ze strany povinného subjektu skutečně hrozí uplatnění odvetných opatření),
  - c) zda oznámené protiprávní jednání vykazuje podezření z přestupku, trestného činu nebo jiného protiprávního jednání,
  - d) zda postačuje oznamované jednání vyřešit interně.
7. Příslušná osoba po řádném posouzení případu může vyhodnotit a učinit o tom písemný záznam, že nahlášené porušení nevyžaduje další následná opatření a případ uzavře. V takovém případě je do 3 měsíců od vyrozumění o přijetí oznámení, nebo do 3 měsíců od přijetí oznámení, pokud oznamovatel vyrozuměn nebyl, oznamovatel o takovém výsledku šetření a jeho důvodech informován. Stejný přístup lze použít v případě opakovaných oznámení, které neobsahují žádné smysluplné nové informace o porušeních ve srovnání s předchozí zprávou.
8. V případě, že je učiněno oznámení ve smyslu ZOO, příslušná osoba zahájí prošetření oznámených informací.
9. Příslušná osoba se může obracet na oznamovatele za účelem získávání doplňujících informací k šetřenému případu. Během vyšetřování je nutné za všech okolností respektovat práva oznamovatelů upravená v těchto pravidlech, zejména uchovat v tajnosti identitu oznamovatele.
10. Příslušná osoba je při posuzování důvodnosti oznámení oprávněna
  - a) požadovat prokázání totožnosti dotčené osoby nebo osoby zúčastněné na prošetřování předložením služebního průkazu nebo jiného zaměstnaneckého identifikačního průkazu,
  - b) požadovat sdělení údajů a předložení nebo zpřístupnění listin, audiovizuálních a digitálních záznamů a jiných věcí, které mohou souviset s oznámením,
  - c) pořizovat si z předložených nebo zpřístupněných listin elektronické obrazy, výpisy, opisy nebo kopie,
  - d) pořizovat si kopie předložených nebo zpřístupněných audiovizuálních a digitálních

- záznamů,
- e) pořizovat se souhlasem dotčené osoby nebo osoby zúčastněné na prošetřování zvukový nebo obrazově zvukový záznam jejich ústního projevu,
  - f) vstupovat do všech prostor, které mohou souviset s oznámením.
11. Příslušná osoba je při prošetřování dále oprávněna požadovat od dotčené osoby nebo od osoby zúčastněné na prošetřování ústní vysvětlení, jehož podání mohou odmítnout; o této skutečnosti je příslušná osoba poučena. O průběhu a obsahu vysvětlení sepíše příslušná osoba záznam, nebo pořídí zvukový nebo obrazový záznam. Záznam podepisuje příslušná osoba a osoba, která vysvětlení poskytla. Tím není dotčena povinnost zachovávat důvěrnost podle tohoto vnitřního předpisu.
  12. Zaměstnanci Středočeského kraje jsou povinni poskytnout příslušné osobě při prošetřování veškerou nutnou součinnost, zejména mají obecnou povinnost poskytnout vysvětlení, povinnost na vyžádání vydat listinu nebo jinou věc důležitou pro posouzení, povinnost umožnit vstup do kanceláře nebo jiných prostor apod. O poskytnutí součinnosti jsou zaměstnanci povinni zachovávat mlčenlivost a chovat se tak, aby dosažení účelu tohoto pokynu a ZOO nebylo narušeno.
  13. Pokud je to možné, příslušná osoba na základě svých závěrů doporučí povinné osobě přijetí následných opatření. Z doporučení nesmí být zřejmé, kdo je oznamovatelem, a nesmí dojít k prozrazení ani jiných „důvěrných informací“ obsažených v oznámení. Povinná osoba následně o přijatých opatřeních navržených příslušnou osobou nebo jiných vlastních vhodných opatřeních neprodleně vyrozumí příslušnou osobu.
  14. Příslušná osoba vyrozumí do 3 měsíců od vyrozumění o přijetí oznámení, nebo do 3 měsíců od přijetí oznámení, pokud oznamovatel vyrozuměn nebyl, oznamovatele o výsledku prošetření a o plánovaných či přijatých opatřeních. Oznamovatel nebude vyrozuměn, pokud výslovně požádal, aby nebyl vyrozuměn nebo pokud je zřejmé, že by vyrozuměním došlo k prozrazení jeho totožnosti. To platí obdobně pro poskytování potvrzení o přijetí oznámení.
  15. Příslušná osoba vede evidenci údajů z oznámení, do níž bude mít přístup pouze tato osoba. Evidence se vede v rozsahu:
    - a. datum přijetí oznámení,
    - b. jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození a kontaktní adresa oznamovatele, jsou-li tyto údaje známy,
    - c. shrnutí obsahu oznámení a identifikace osoby, proti které oznámení směřovalo, je-li její totožnost známa,
    - d. datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou a jejich výsledek.
  16. Příslušná osoba uchovává oznámení samotná, a to takovým způsobem, aby přístup k nim měla pouze tato osoba, a to po dobu nezbytně nutnou pro případ dalších šetření (i dalšími orgány veřejné moci). Doba uchování je 5 let.
  17. Informace a osobní údaje, o kterých se zachovává důvěrnost, neposkytuje příslušná osoba ani na základě žádosti podle zákona o svobodném přístupu k informacím<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

### **Čl. 3**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento pokyn nabývá účinnosti dne 1. 8. 2023
2. Pokyn ředitele č. 6/2021 Pravidla ochrany oznamovatelů, kteří oznamují porušení práva Evropské unie se zrušuje.
3. Všem zaměstnancům Středočeského kraje zařazeným do krajského úřadu je stanovena povinnost seznámit se s tímto pokynem.

Mgr. Jan Louška  
ředitel Krajského úřadu  
Středočeského kraje