



Program „Výměna zdrojů tepla na pevná paliva v rodinných domech ve Středočeském kraji 2019- 2023“

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. 014-18/2019/ZK ze dne 29. 4. 2019 tento Program „Výměna zdrojů tepla na pevná paliva v rodinných domech ve Středočeském kraji 2019- 2023“ (dále jen „Program“):

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj, který je příjemcem dotace z Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020, v rámci Prioritní osy 2, Specifického cíle 2.1, Výzvy pro kraje č. 3 (dále jen „Poskytovatel“).
2. Dotací dle tohoto Programu se rozumí peněžní prostředky z rozpočtu Poskytovatele, který jako příjemce dotace dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů bude peněžní prostředky poskytovat na jednotlivá podporovaná opatření dle Programu v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
3. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Poskytovatelem v Programu.
4. Dotace je účelová a lze ji poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), a to i na dokončené realizace dílčího projektu před vyhlášením tohoto Programu; časová způsobilost výdajů konečných uživatelů, tj. příjemců dotace (dále jen „konečný uživatel“) je stanovena **od 15. července 2015**.
5. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Středočeského kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
6. O poskytnutí dotace z Programu a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí (dále jen „smlouva“) rozhoduje Rada Středočeského kraje (dále jen „Rada“) usnesením.
7. Příjemce dotace je povinen dotaci použít jen k účelu, na který mu byla poskytnuta.
8. Dotace nemůže být poskytnuta a ani použita k podnikatelské činnosti.
9. Hlavní a primární komunikace mezi poskytovatelem a konečným uživatelem bude probíhat **prostřednictvím e-mailu**, nestanoví-li tento Program jinou formu komunikace. Za tímto účelem je konečný uživatel povinen uvést do žádosti **e-mailovou adresu schránky**, prostřednictvím které bude komunikovat a pravidelně tuto svou e-mailovou schránku kontrolovat.

Článek 2

Účel dotace a důvody podpory

1. Účelem dotace je podpora výměny kotle na pevná paliva s ručním přikládáním v rodinných domech na území Středočeského kraje k dosažení pozitivního přínosu pro životní prostředí.
2. Dotace bude poskytována konečným uživatelům pouze na zdroje tepla specifikované ve schváleném textu programového dokumentu Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (OPŽP), tj. na zdroje, které splňují požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a jejich prováděcích předpisů, přičemž je současně vyžadováno plnění i těch požadavků, které jsou v příslušných nařízeních stanoveny s účinností až od určitého budoucího data.
3. Předmětem dotace přidělované konečným uživatelům dle tohoto Programu bude podpora výměny původního kotle na pevná paliva s ručním přikládáním za:
 - tepelné čerpadlo,
 - kotel pouze na biomasu- ruční,
 - kotel pouze na biomasu- automatický,
 - plynový kondenzační kotel.
4. Výše uvedené pořízené nové tepelné zdroje budou v době instalace v Seznamu výrobků a technologií, které budou k tomuto účelu vedeny Státním fondem životního prostředí ČR (SFŽP ČR) na <https://svt.sfzp.cz>.
5. Důvodem podpory je zlepšení ovzduší ve Středočeském kraji, a to konkrétně snížení emise pocházející z vytápění v lokálních topeništích zejména tuhými palivy, které svými emisemi představují rozhodující zdroj emisní zátěže (suspendované částice PM₁₀, PM_{2,5}, benzo(a)pyren). Dle zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně ovzduší“) již nebude možné od září 2022 provozovat kotle 1. a 2. emisní třídy.
6. Dílčím projektem se rozumí projekt konečného uživatele.

Článek 3

Objem peněžních prostředků

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků tohoto Programu, který obdrží Středočeský kraj na podporu stanoveného účelu z Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020, je **515 516 277,88 Kč**.

Dle Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020, Prioritní osy 2, Specifického cíle 2.1, Výzvy pro kraje č. 3 může být předpokládaný celkový objem peněžních prostředků tohoto Programu snížen nebo navýšen v závislosti na počtu podaných a schválených žádostí dle tohoto Programu a zbývajících volných prostředků po roce 2020 alokovaných pro kraje na výzvu Ministerstva životního prostředí. Případné snížení nebo navýšení předpokládaného celkového objemu peněžních prostředků tohoto Programu bude oznámeno na internetových stránkách Středočeského kraje v kolonce „Kotlíkové dotace“ na této internetové adrese:

<https://www.kr-stredocesky.cz/web/odbor-rizeni-dotacnich-projektu/kotlikove-dotace>

Článek 4

Výše a charakter dotace, uznatelné a neuznatelné náklady

1. Typy podporovaných aktivit – technické parametry

a) **Kotel na biomasu**

V případě realizace kotlů na biomasu budou podporovány pouze kotle splňující požadavky nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020). Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, které jsou určeny výrobcem.

Specifické podmínky:

- V případě kotlů s ručním přikládáním je požadováno současné užití akumulární nádoby:
 - o minimálním objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle (včetně případného zásobníku teplé užitkové vody - TUV, pokud je tímto kotlem ohříván)nebo
 - minimální objem akumulární nádoby ve vztahu k instalovanému výkonu a dalším parametrům kotle vychází z postupu uvedeného v části 4.4.6 ČSN 303– 5 „Kotle pro ústřední vytápění“ a je součástí projektové dokumentace realizované příslušně autorizovanou osobou (Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě).
- Kotle bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru nejsou podporovány.
- U automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. To znamená, že jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako roštu pro ruční přikládání paliva a jeho spalování prohořivacím či odhořivacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska podmínek Programu považován za kotel s ručním přikládáním paliva.
- Vždy musí dojít k výměně celého kotlového tělesa (není možná podpora přestavby stávajícího kotle).

b) **Tepelné čerpadlo**

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde

o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2017).

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde

o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).

Tepelné čerpadlo je takový zdroj energie, který odnímá nízkopotenciální teplo z nižší teplotní hladiny vnějšího prostředí a předává ho k dalšímu využití teplotnosné látky na vyšší teplotní hladině v lokálních systémech napojených na otopnou soustavu budovy zajišťujících dodávku tepla pro vytápění a případně i přípravu teplé užitkové vody.

c) **Plynový kondenzační kotel**

V případě realizace kotle na plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).

2. Instalaci nového zdroje tepla vč. prací s tím souvisejících není možné provést svépomocí, s výjimkou případu, kdy samotná osoba konečného uživatele je zároveň osobou oprávněnou (viz níže). V daném případě si může konečný uživatel v rámci způsobilých výdajů nárokovat pouze výdaje na materiál, nikoliv na provedené práce. V ostatních případech je nutné vždy provést instalaci nového zdroje vč. prací s tím souvisejících dodavatelem jako osobou oprávněnou.

Instalaci vybraných zařízení vyrábějící energii z obnovitelných zdrojů energie (v podmínkách tohoto Programu se jedná o tepelné čerpadlo, kotel pouze na biomasu – ruční a kotel pouze na biomasu - automatický) může podle § 7 odst. 4 písm. b) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů provádět pouze osoba oprávněná, která musí zajistit, aby fyzická instalace byla provedena osobou, která je držitelem osvědčení o získání profesní kvalifikace podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ne starší než 5 let. Seznam těchto osob je uveden na této internetové adrese: <http://www.mpo.cz/dokument167893.html>

3. Podporu na výměnu zdroje tepla je možné poskytnout pouze v případě, kdy je stávající rodinný dům vytápěn kotlem na tuhá paliva s ručním přikládáním nesplňujícím třídu 3,4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5. Podporu je tedy možné poskytnout i v případě, že je rodinný dům vytápěn dvěma zdroji, tj. kotlem na tuhá paliva s ručním přikládáním a dále např. kotlem na zemní plyn, elektrokotlem (jako záložní zdroj) aj. V takovém případě je nutné, aby bylo zajištěno, že kotel na tuhá paliva s ručním přikládáním může plnit funkci hlavního zdroje vytápění a že je nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje.
4. V rámci Programu nelze podporovat:
 - výměnu stávajícího kotle na tuhá paliva s ručním přikládáním mimo území Středočeského kraje,
 - výměnu stávajícího kotle na tuhá paliva s automatickým přikládáním,
 - výměnu stávajících kamen, krbových kamen, krbu (a to i v případě jejich napojení na otopnou soustavu),
 - výměnu stávajícího kotle spalujícího výhradně biomasu za kotel spalující uhlí, ani za kotel spalující uhlí a biomasu,
 - výměnu stávajícího kotle na tuhá paliva za elektrokotel (s výjimkou elektrokotle jako bivalentního zdroje k tepelnému čerpadlu),
 - výměnu zdroje tepla v rodinných domech, kde byl v minulosti, nejméně od 1. 1. 2009 a později, zdroj podpořen z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (některé kraje ve spolupráci

s Ministerstvem životního prostředí). Ve všech případech, kdy byl zdroj podpořen z jiného dotačního titulu, musí být dodrženy podmínky udržitelnosti podpory poskytnuté v minulosti,

- výměnu zdrojů v panelových domech, objektech určených k rekreaci, bytových domech o více než třech bytových jednotkách,
- výměnu zdrojů v objektech ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví právnických osob,
- nový tepelný zdroj, pokud jím je kotel na tuhá paliva – uhlí,
- nový tepelný zdroj, pokud jím je kotel na tuhá paliva – kombinovaný kotel uhlí/biomasa s ruční dodávkou paliva nebo s automatickou dodávkou paliva,
- fotovoltaické systémy,
- kotel, který před výměnou splňuje emisní třídu 3,4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5,
- výměnu solárně-termické soustavy pro přitápění nebo přípravu teplé užitkové vody.

5. Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu:

- **75 %** způsobilých výdajů dílčího projektu konečného uživatele v případě, že je projektem realizován plynový kondenzační kotel. Konečný uživatel může obdržet dotaci nejvýše **95 000 Kč**.
- **80 %** způsobilých výdajů dílčího projektu v případě, že je projektem realizován kotel pouze na biomasu s ručním přikládáním. Konečný uživatel může obdržet dotaci nejvýše **100 000 Kč**.
- **80 %** způsobilých výdajů dílčího projektu konečného uživatele v případě, že je projektem realizováno tepelné čerpadlo nebo automatický kotel pouze na biomasu. Konečný uživatel může obdržet dotaci nejvýše **120 000 Kč**.

Podpora bude navýšena o **7 500 Kč** v případě, že je výměna nového tepelného zdroje realizována v obci, která je uvedena v seznamu obcí v Příloze č. 2 k tomuto Programu.

6. Procentní míra výše dotace se aplikuje na vynaložené způsobilé výdaje. Na základě jednotlivých typů nově pořízených tepelných zdrojů jsou stanoveny limity stejně jako procento dotace nově pořízeného typu zdroje. Za doložení všech požadovaných dokladů zodpovídá konečný uživatel. Poskytovatel má právo vyžádat si pro upřesnění v období administrace žádosti i další podklady.

7. **Za způsobilé výdaje** jsou považovány náklady na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory **od 15. července 2015**.

Za způsobilé výdaje jsou považovány zejména:

- a) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle pouze na biomasu s ručním přikládáním včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
- b) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle, včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
- c) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací automatického kotle pouze na biomasu, včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
- d) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla,
- e) stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulční nádoby nebo kombinovaného bojleru, pokud je toto doporučeno v projektové dokumentaci, výrobcem nebo dodavatelem, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
- f) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu),

g) náklady na projektovou dokumentaci; tyto náklady nezahrnují náklady na zpracování žádosti.

8. **Za nezpůsobilé výdaje** jsou považovány náklady na stavební práce, dodávky a služby související s výměnou zdrojů tepla, které vznikly **před 15. červencem 2015**.

Dále jsou za nezpůsobilé výdaje obecně považovány:

- a) výdaje, které nesouvisí s instalací nového zdroje tepla, zejména pak daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
- b) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací dílčího projektu,
- c) úhrada úvěrů a půjček,
- d) penále, pokuty,
- e) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky),
- f) náklady na právní spory,
- g) výdaje související se zpracováním žádosti předložené konečným uživatelem na kraj,
- h) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle výhradně na uhlí,
- i) stavební práce, dodávky a služby s realizací kombinovaného kotle uhlí/biomasa s ruční dodávkou paliva, včetně akumulární nádrže, nebo kombinovaného kotle uhlí/biomasa s automatickou dodávkou paliva,
- j) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací solárně termické soustavy pro přitápění nebo přípravu teplé užitkové vody (TUV).

9. Výdaj odpovídá cenám v místě, čase obvyklém a je vynaložen v souladu s pravidlem 3E, tj. zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

10. Výdaj vznikl a byl vynaložen v souladu s legislativou ČR a EU, v souladu s podmínkami Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 a dalšími závaznými dokumenty, zejména se smlouvou a s tímto Programem. Výdaj vznikl výhradně v souvislosti s předmětem dotace.

11. Výdaj, který skutečně vznikl, musí být řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný. Způsobilý výdaj musí být řádně doložen dokladem obsahujícím všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví (např. fakturou, paragonem apod.).

12. Konečný uživatel je povinen zajistit, aby v doložených dokladech bylo podrobně rozepsáno plnění ze strany dodavatele, zejména rozepsaný rozsah provedených služeb a dodávky s ohledem na posouzení způsobilosti výdaje. Způsobilý výdaj musí být prokazatelně zaplacen (přijatelná je hotovostní i bezhotovostní úhrada) a doložen relevantním dokladem o úhradě. Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (např. datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře u plátců DPH, datum reálného vykonání prací, datum dodání předmětu podpory apod.). Úhradou výdaje se rozumí vynaložení finančních prostředků (hotovostně či bezhotovostně), s nimiž je spojen nárok na odpovídající plnění (např. platba dodavateli).

13. Výdaj se vztahuje k dílčímu projektu konečného uživatele realizovaného na území Středočeského kraje.

14. Jestliže konečný uživatel neprokáže splnění kritérií způsobilosti výdaje, nelze považovat výdaj za způsobilý a nelze jej v rámci dotace proplatit.

Článek 5 Lhůta pro podání žádostí

Lhůta pro podání žádostí je stanovena

od 3. června 2019 od 10:00 do 30. června 2022 do 16:00 hodin.

V případě, že celkový objem peněžních prostředků požadovaných v žádostech překročí objem peněžních prostředků určených na Program, může být příjem žádostí Poskytovatelem pozastaven. Tato skutečnost bude oznámena na internetových stránkách Středočeského kraje v kolonce „Kotlíkové dotace“ na této internetové adrese:

<https://www.kr-stredocesky.cz/web/odbor-rizeni-dotacnich-projektu/kotlikove-dotace>

Článek 6 Způsob podání žádosti

1. Žádost o poskytnutí dotace (dále jen žádost) bude podána ve dvou krocích:

a) Prvním krokem je vyplnění a odeslání žádosti v elektronickém systému, kde bude vygenerován unikátní kód a pořadové číslo žádosti. V tomto prvním kroku se k žádosti nepřipojují přílohy. Podrobný postup pro vyplnění, stažení a odeslání žádosti v tomto elektronickém systému je uveřejněn společně s tímto Programem na Úřední desce Středočeského kraje. Rádně vyplněná žádost v elektronické podobě musí být elektronicky odeslána v termínu pro podání žádostí tj. **od 3. června 2019 od 10:00 hodin do 30. června 2022 do 16:00 hodin.**

Datum a čas přijetí žádosti v elektronické podobě je rozhodující pro stanovení pořadí žádostí, dle kterého bude poskytována dotace až do vyčerpání peněžních prostředků alokovaných v tomto Programu.

Žádost v elektronické podobě odeslaná před termínem zahájení příjmu nebo po termínu ukončení příjmu žádostí nebude přijata a z důvodu nedodržení podmínek Programu bude vyřazena z důvodu nedodržení podmínek Programu.

b) V druhém kroku je konečný uživatel povinen **doručit nejpozději do 20 pracovních dní od data odeslání žádosti v elektronické podobě** vygenerovanou a podepsanou žádost v listinné papírové podobě se všemi náležitostmi a přílohami v obálce na adresu Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, PSČ 150 21, a to osobně do podatelny v úředních hodinách, které jsou zveřejněny na internetových stránkách Poskytovatele, nebo prostřednictvím poštovních nebo kurýrních služeb.

V případě doručení listinné papírové podoby žádosti prostřednictvím pošty či kurýrní služby je rozhodující datum doručení na Krajský úřad Středočeského kraje, nikoliv datum předání zásilky poště či kurýrní službě k přepravě.

c) Obálka s vygenerovanou žádostí musí být označena jménem, příjmením, adresou a PSČ konečného uživatele. Na obálce musí být uvedeno:

Žádost o dotaci z Programu „Výměna zdrojů tepla na pevná paliva v rodinných domech ve Středočeském kraji 2019 - 2023 - NEOTEVÍRAT“

V případě, že nebude žádost v termínu do 20 pracovních dnů od data odeslání žádosti v elektronické podobě doručena v listinné papírové podobě do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje, bude tato žádost vyřazena z důvodu nedodržení podmínek Programu.

Listinná papírová podoba žádosti musí být podepsána konečným uživatelem, tj. vlastníkem nemovitosti, ve které má být výměna uskutečněna, případně jinou oprávněnou osobou (např. zmocněncem na základě plné moci s úředně ověřeným podpisem, případně zákonným zástupcem).

2. Konečný uživatel je povinen si pořídit kopii žádosti včetně příloh a předložit je v případě veřejnosprávní kontroly na místě.
3. Za správnost a úplnost žádosti včetně všech požadovaných příloh a včetně čestného prohlášení v žádosti vždy odpovídá konečný uživatel.

Článek 7

Okruh způsobilých konečných uživatelů, počet žádostí

1. Konečným uživatelem je fyzická osoba jako vlastník nebo spoluvlastník **rodinného domu** nebo jako vlastník nebo spoluvlastník **bytové jednotky v rodinném domě**, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě a za předpokladu, že dotace nebude využita za účelem podnikání. V případě vlastnictví rodinného domu nebo bytové jednotky v rodinném domě v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě.
2. V případech, kdy je v rodinném domě nebo v bytové jednotce v rodinném domě provozována i drobná podnikatelská činnost, může být její význam považován za sekundární, pokud je objekt určen k bydlení. Rovněž lze předpokládat, že takovýto typ podnikatelské činnosti má čistě lokální charakter a nedochází k naplnění znaků veřejné podpory.
3. Vlastník/spoluvlastník rodinného domu nebo bytové jednotky v rodinném domě nemusí mít v rodinném domě nebo bytové jednotce v rodinném domě trvalé bydliště.
4. Právo vlastníka/spoluvlastníka rodinného domu nebo bytové jednotky v rodinném domě nakládat s ní nesmí být omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou vyjma zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu bydlení.
5. V případě, že bude v dílčím projektu zastupovat konečného uživatele zmocněná osoba, je nutné doložit udělení plné moci konečného uživatele (zmocnitele) této osobě (zmocněnci) s uvedením rozsahu plné moci, a to s úředně ověřeným podpisem konečného uživatele. Udělení plné moci konečného uživatele nezabývá odpovědnosti za realizaci dílčího projektu.
6. Konečný uživatel může mít podanou pouze jednu žádost k jednomu rodinnému domu nebo jedné bytové jednotce. Konečný uživatel, který již dotaci na výměnu kotle obdržel, nemůže po dobu realizace a udržitelnosti dílčího projektu znovu podat další žádost o poskytnutí dotace ke stejnému rodinnému domu nebo ke stejné bytové jednotce v rodinném domu na stejný předmět dotace.

7. V případě, že konečný uživatel vlastní více nemovitostí, které splňují podmínky Programu, může podat žádost o dotaci za každou tuto nemovitost. Objekt, kde dochází k výměně kotle na pevná paliva s ručním přikládáním za tepelné čerpadlo, kotel pouze na biomasu - ruční, kotel pouze na biomasu – automatický anebo plynový kondenzační kotel musí splňovat definici rodinného domu, a to od okamžiku podání žádosti až do ukončení povinné udržitelnosti dílčího projektu, tj. **do 31. 12. 2028**. Rodinný dům je definován jako stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a která je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům je dle tohoto Programu považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má konečný uživatel trvalé bydliště.

Článek 8

Povinné přílohy žádosti

Povinné přílohy k listinné papírové verzi k žádosti jsou:

- Fotodokumentace původního kotle před výměnou, včetně štítku s uvedením typu a výkonu kotle, pokud na kotli je. Z fotodokumentace musí být zřejmé napojení kotle na otopnou soustavu a komínové těleso. Fotodokumentace musí obsahovat alespoň celkový pohled na kotel napojený na otopnou soustavu a komínové těleso, a to v ostré a jasné kvalitě. Doporučený vzor fotodokumentace je uveden v Příloze č. 3.
- Kopie Dokladu o kontrole technického stavu a provozu stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva s ručním přikládáním o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla, tzn. původního kotle (kotle před výměnou) napojeného na otopnou soustavu. Dokument primárně slouží k potvrzení relevantní emisní třídy stávajícího zdroje. Pokud konečný uživatel tímto dokumentem nedisponuje, lze u zdrojů nahrazených před 31. 12. 2016 nahradit jiným dokladem prokazujícím třídu kotle (fotografie štítku kotle, návod k obsluze či jiné dokumenty), v případě kotlů, u kterých třída nebyla stanovena lze nahradit čestným prohlášením o tom, že je třída kotle neznámá.
V souvislosti s novelou zákona o ochraně ovzduší, která vešla v účinnost 1. 9. 2018, je v případech, kdy není výrobce zdroje schopen zajistit odborně způsobilou osobu za vyhláškou stanovený referenční finanční limit, možné využít odborně způsobilou osobu jiného výrobce oprávněnou k provádění kontrol stejného typu zdroje. Pokud zvolí konečný uživatel jinou odborně způsobilou osobu, bude muset na požádání obce předložit komunikaci s výrobcem, ze které vyplývá, že mu výrobce není schopen vhodnou odborně způsobilou osobu doporučit. Za odborně způsobilou osobu je dle aktuálního znění zákona o ochraně ovzduší považována fyzická osoba, která byla proškolená výrobcem spalovacího stacionárního zdroje a má od něj udělené oprávnění k jeho instalaci, provozu a údržbě.
- Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu, popř. potvrzení o vedení běžného účtu u peněžního ústavu, na kterém bude uvedené jméno, příjmení, trvalé bydliště a datum narození konečného uživatele. **Běžný účet musí být založen na osobu konečného uživatele.**

- Originál plné moci s úředně ověřeným podpisem konečného uživatele, jestliže je konečný uživatel zastoupen zmocněncem.
- Ověřená kopie dokumentu, která se týká oprávnění k zastupování konečného uživatele (např. rozhodnutí soudu), je-li konečný uživatel zastoupen oprávněnou osobou.
- Čestné prohlášení zákonného zástupce, že je zákonným zástupcem nezletilého konečného uživatele. Podpis zákonného zástupce musí být úředně ověřen.

V případě spoluvlastnictví jsou povinné přílohy k listinné papírové verzi k žádosti:

- **Písemný souhlas** spoluvlastníků většinového podílu k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu.
- **Písemný souhlas** spoluvlastníků většinového podílu k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků bytové jednotky.
- **Písemný souhlas** druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě.
- **Písemný souhlas** vlastníka pozemku v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází

Článek 9

Hodnocení žádosti a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Předmětem hodnocení žádosti bude zjišťování, zda žádost je v souladu s podmínkami Programu. Hodnocení bude provedeno nejpozději do 75 pracovních dní od doručení žádosti v papírové listinné podobě do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje.
2. V případě zjištění nedostatků v žádosti je konečný uživatel emailem vyzván k doplnění žádosti ve lhůtě 30 pracovních dní. Pokud konečný uživatel nejpozději do 30 pracovních dní ode dne odeslání výzvy nedoloží požadované dokumenty, je žádost vyřazena z důvodu nedodržení podmínek Programu. Den odeslání výzvy se do uvedené lhůty nezapočítává.
3. Konečný uživatel se zavazuje, že:
 - údaje uvedené v žádosti, které se týkají jména, příjmení, trvalého bydliště a místa realizace u konečného uživatele, souhlasí s údaji uvedenými na listu vlastnictví,
 - veškeré údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé,
 - na nemovitosti není navrhovaná či prováděná exekuce,
 - podepsaná žádost, která bude doručena do podatelny Krajského úřadu, bude mít vygenerované pořadové číslo a bude mít požadovaný unikátní kód. Tento kód na vygenerované a podepsané žádosti v listinné papírové podobě, bude souhlasit s kódem žádosti v elektronické podobě.
4. Kritériem pro hodnocení žádosti je její soulad s tímto Programem. Hodnocení provede administrátor, kterým je Krajský úřad Středočeského kraje. Výsledkem bude hodnocení, že „Žádost je v souladu s Programem“ nebo „Žádost není v souladu s Programem“.
5. O poskytnutí dotace z rozpočtu Středočeského kraje dle tohoto Programu a uzavření smlouvy rozhoduje podle pořadí žádostí v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů Rada usnesením, a to do 120 pracovních dnů od doručení žádosti v papírové listinné podobě do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje.

Rada může v uvedené lhůtě schválit žádost o poskytnutí dotací dle tohoto Programu nad rámec předpokládaného celkového objemu peněžních prostředků, který je uveden v článku 3 tohoto Programu a vytvořit ze schválených žádostí „Zásobník žádostí“. Zařazením žádosti o poskytnutí dotací do „Zásobníku žádostí“ nevzniká právní nárok na poskytnutí dotace.

O uzavření smluv s žadatelem, jejichž žádosti jsou v „Zásobníku žádostí“, rozhodne Rada podle pořadí podání žádostí v případě, že

- zcela zřejmě nebude vyčerpán předpokládaný celkový objem peněžních prostředků, který je uveden v článku 3 tohoto Programu,
- dojde k navýšení předpokládaného celkového objemu peněžních prostředků, který je uveden v článku 3 tohoto Programu,

a to nejdéle **do 22. 12. 2022**.

O neuzavření smluv s žadatelem, jejichž žádosti jsou zařazeny v „Zásobníku žádostí“, rozhodne Rada v případě, že zcela zřejmě bude vyčerpán předpokládaný celkový objem peněžních prostředků, který je uveden v článku 3 tohoto Programu, a to včetně případného navýšení předpokládaného celkového objemu peněžních prostředků, který je uveden v článku 3 tohoto Programu, a to nejdéle **do 22. 12. 2022**.

6. Na základě usnesení Rady budou koneční uživatelé e-mailem informováni o schválení poskytnutí dotace včetně maximální výše dotace, případně o zařazení žádosti do „Zásobníku žádostí“, případně o schválení uzavření smlouvy u žádostí zařazených do „Zásobníku žádostí“ nebo o rozhodnutí o neposkytnutí dotace, a to nejpozději **do 20 pracovních dnů** ode dne příslušného rozhodnutí Rady kraje.
7. Jestliže Rada kraje schválila poskytnutí dotace a uzavření smlouvy, bude konečnému uživateli do 60 pracovních dnů od rozhodnutí Rady **zaslán e-mailem** návrh smlouvy s výzvou k jejímu podpisu. Konečný uživatel je povinen zaslaný návrh smlouvy zkontrolovat a vytisknout ve třech výtiscích.

Konečný uživatel nesmí text návrhu smlouvy změnit. Pokud konečný uživatel text návrhu smlouvy změní, zaniká nárok na dotaci.

Konečný uživatel všechny tři výtisky návrhu smlouvy podepíše a doručí na podatelnu Krajského úřadu Středočeského kraje, buď osobně anebo prostřednictvím poštovních služeb, a to **do 20 pracovních dnů** od dne odeslání návrhu smlouvy Poskytovatelem na jeho e-mailovou adresu. Pokud nebudou všechny 3 výtisky návrhu smlouvy **do 20 pracovních dnů** ode dne odeslání návrhu smlouvy Poskytovatelem podepsány konečným uživatelem a doručeny v listinné papírové podobě na Krajský úřad Středočeského kraje, zaniká nárok na dotaci.

Článek 10

Podmínky pro poskytnutí dotace, omezení podpory a povinnosti konečného uživatele

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané žádosti zpracované v souladu s Programem, po schválení Radou Středočeského kraje, popř. Zastupitelstvem Středočeského kraje, po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, tj. poskytovatelem a konečným uživatelem, po doručení, kontrole a schválení závěrečné dokumentace.
2. Konečný uživatel může zahájit realizaci dílčího projektu ještě před podpisem smlouvy.

3. Dílčí projekt musí být konečným uživatelem realizován na území Středočeského kraje. Dílčím projektem se rozumí projekt realizovaný konečným uživatelem v souladu s Programem.
4. **Konečný uživatel je povinen zrealizovat a dokončit dílčí projekt (tzn. výměnu starého kotle za nový zdroj)**
 - do 8 kalendářních měsíců ode dne podepsání smlouvy oprávněným zástupcem Poskytovatele**nebo**
 - nejdéle do 30. 6. 2023,**a to v té lhůtě, která z těchto dvou lhůt skončí dříve.**
5. **Dílčí projekt je dokončen**
 - dnem dokončení veškerých stavebních prací, dodávek, služeb, testů a zkoušek, které jsou součástí dílčího projektu,**nebo**
 - dnem vyhotovení revizní zprávy (Protokolu) o uvedení nového zdroje tepla do provozu,**nebo**
 - dnem zajištění likvidace původního kotle (předání do sběrného dvora, sběrných surovin, výkupny kovů),**a to tím dnem, který z výše uvedených dnů nastal nejpozději.**
6. **Konečný uživatel je povinen doručit Poskytovateli závěrečnou dokumentaci dílčího projektu**
 - do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení dílčího projektu**nebo**
 - do 60 kalendářních dnů ode dne podepsání smlouvy oprávněným zástupcem Poskytovatele,**a to v té lhůtě, která z těchto dvou lhůt skončí později.**
7. **Konečný uživatel je povinen v rámci závěrečné dokumentace dílčího projektu doložit tyto dokumenty:**
 - a) seznam účetních dokladů (jednotlivé daňové doklady vypíše konečný uživatel do seznamu) – viz Příloha č. 4.
 - b) kopii účetních dokladů za zrealizované práce, dodávky a služby (např. faktury s dokladem o zaplacení, paragony),
 - c) kopie bankovních výpisů dokládajících úhradu faktur s originálním podpisem konečného uživatele (originál bankovních výpisů si konečný uživatel uschová pro případnou kontrolu), v případě hotovostní úhrady doloží konečný uživatel kopii příjmového dokladu (originál příjmového dokladu si konečný uživatel uschová pro případnou kontrolu),
 - d) doklad o likvidaci původního kotle - potvrzení ze sběrného dvora, sběrných surovin, výkupny kovů nebo firmy, která má dle obchodního rejstříku oprávnění k likvidaci kotlového tělesa, tj. k nakládání s odpady; doporučuje se použít vzor v Příloze č. 5,

- e) fotodokumentaci nového zapojeného zdroje tepla, u tepelných čerpadel je nutné předložit fotodokumentaci všech částí (venkovní i vnitřní jednotky); fotodokumentace musí být v ostré a jasné kvalitě,
- f) doklad (protokol) o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu viz vzor v Příloze č. 6,
- g) **protokol o revizi spalinové cesty dle vyhlášky č. 34/2016 o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty** (pozor, nejedná se o čištění a kontrolu spalinové cesty, ale o revizi spalinové cesty), vzor písemné zprávy o revizi spalinové cesty je zobrazen v Příloze č. 7; v případě pořízení tepelného čerpadla protokol o revizi spalinové cesty není vyžadován,
- h) fotodokumentaci potvrzující kapacitu/velikost akumulční nádoby o minimálním objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle v případě pořízení kotle pouze na biomasu s ručním přikládáním (včetně případného zásobníku TUV, pokud je tímto kotlem ohříván),
- i) kopii osvědčení osoby, která provedla instalaci nového zdroje tepla, o získání profesní kvalifikace podle zákona č. 179/2006 Sb. o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), ve znění pozdějších předpisů, ne starší 5 let v době instalace týká se pouze instalace zařízení vyrábějících energii z obnovitelných zdrojů energie – automatický a ruční kotel pouze na biomasu a tepelné čerpadlo) - viz vzor v Příloze č. 8,
- j) vyúčtování zálohy, pokud mu byla Poskytovatelem poskytnuta včetně případného vyčíslení peněžních prostředků, které má vrátit na účet Poskytovatele nebo které mu má Poskytovatel ještě proplatit.

Středočeský kraj je oprávněn si vyžádat další doklady, které souvisí s proplacením dotace

8. Účetní doklady musí být vždy vystaveny na jméno konečného uživatele a obsahovat rozpis jednotlivých položek.
9. Informace o plnění uvedeném na faktuře musí obsahovat následující údaje:
 - specifikaci a náklady na nově pořízený tepelný zdroj (doporučujeme uvést SVT kód)
 - specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě,
 - specifikaci a náklady na úpravu spalinových cest – týká se jakékoliv práce, která vyvolá změnu zdroje,
 - specifikaci a náklady na úpravu kotelny,
 - specifikaci a náklady na neveřejnou část plynové přípojky,
 - celkové náklady plnění.
10. Faktura od dodavatele musí být označena registračním číslem Projektu Poskytovatele, které bude uvedeno ve smlouvě (nejedná se o číslo smlouvy), a názvem „**Výměna zdrojů tepla na pevná paliva v rodinných domech ve Středočeském kraji 2019 – 2023**“, které na faktuře uvede dodavatel nebo doplní konečný uživatel nebo případně doplní Poskytovatel.
11. Kopie bankovního výpisu dokládající úhradu faktury musí být vždy opatřena originálním podpisem příjemce dotace (originál bankovního výpisu si příjemce uschová pro případnou kontrolu).
12. Dotaci lze čerpat dvěma způsoby:

- a) **Dotace je poskytnuta konečnému uživateli zpětně, tj. po ukončení dílčího projektu** – konečný uživatel nejprve uhradí veškeré výdaje spojené s výměnou tepelného zdroje z vlastních finančních prostředků. Dotace bude vyplacena na účet až po předložení a schválení závěrečné dokumentace
- b) **Dotace je poskytnuta konečnému uživateli formou zálohy po oboustranném podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, a to na základě zálohové faktury a žádosti konečného uživatele, který splní tyto podmínky:**
- realizuje výměnu zdroje v prioritní obci na území Středočeského kraje (seznam prioritních obcí viz Příloha č. 2) anebo v obci nacházející se ve správním obvodu některé z následujících obcí s pověřeným obecním úřadem na území ČR (obce II. typu): Městec Králové, Mšeno, Příbram, Rakovník, Sedlčany, Slaný, Votice, Vlašim, Zruč nad Sázavou,
a zároveň
 - dovršil 18 let a současně nedovršil 30 let anebo dovršil 65 let a více let, věková hranice bude posuzována k datu zaslání žádosti o zálohovou platbu spolu se zálohovou fakturou.
- c) **Dotace je poskytnuta konečnému uživateli formou zálohy po oboustranném podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, a to na základě zálohové faktury, kopie průkazu OZP a žádosti konečného uživatele, bez ohledu na věkový limit a místo realizace ve Středočeském kraji, který splní tyto podmínky:**
- je držitelem průkazu pro osoby zdravotně postižené:
 - ◆ průkaz OZP s označením TP (těžké postižení)
 - ◆ průkaz OZP s označením ZTP (zvláště těžké postižení)
 - ◆ průkaz OZP s označením ZTP/P (zvláště těžké postižení s průvodcem)

Záloha nebude poskytnuta na zdroje vytápění, které již byly realizované.

13. Konečný uživatel, který splní výše uvedené podmínky pro poskytnutí zálohy, může čerpat zálohu ve výši odpovídající procentuálnímu podílu dotace na uznatelných nákladech dílčího projektu plus 7.500,- Kč, maximálně však ve výši, která je uvedena v článku 4 odstavci 5 tohoto Programu.

Záloha bude konečnému uživateli vyplacena na základě zaslané zálohové faktury a žádosti o proplacení zálohové platby (vzor žádosti o proplacení zálohy je uveden v příloze č. 9). Faktura musí být označena jako zálohová nebo pro forma. Na faktuře musí být uveden nový typ zdroje, SVT kód, případně další položky související s výměnou zdroje vytápění.

Konečný uživatel zašle naskenovanou podepsanou žádost o proplacení zálohy spolu se zálohovou fakturou prostřednictvím e-mailu na adresu: kotliky@kr-s.cz. V případě, že se konečný uživatel rozhodne předat Poskytovateli zálohovou fakturu a podepsanou žádost o proplacení v listinné papírové podobě, doručuje ji Poskytovateli v obálce, na které musí být uvedeno „**Kotlíková dotace - ZÁLOHA**“. Obálku je konečný uživatel povinen zaslat na adresu Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, PSČ 150 21, anebo osobně doručit do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje v úředních hodinách, které jsou zveřejněny na internetových stránkách Poskytovatele.

Konečný uživatel může žádat o zálohu pouze jednou prostřednictvím jedné zálohové faktury.

Ode dne, kdy konečný uživatel obdrží ze strany Poskytovatele zálohovou platbu na svůj účet, **je povinen do 10 pracovních dní uhradit celou zálohovou fakturu dodavateli.** Úhradou zálohové faktury se rozumí odepsání peněžních prostředků z účtu konečného uživatele.

Proplacení celé zálohové faktury je konečný uživatel povinen doložit Poskytovateli **do dalších 25 pracovních dní výpisem ze svého bankovního účtu uvedeného ve smlouvě.** Výpis může konečný uživatel předložit Poskytovateli v uvedené lhůtě v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu na adresu: kotliky@kr-s.cz, nebo doručit v uvedené lhůtě v listinné papírové podobě v obálce, na které musí být uvedeno „**Kotlíková dotace – Proplacení zálohové faktury**“. Obálku je konečný uživatel povinen zaslat na adresu Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, PSČ 150 21, anebo osobně doručit do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje v úředních hodinách, které jsou zveřejněny na internetových stránkách Poskytovatele. Příkaz k úhradě nebude Poskytovatelem akceptován.

V případě, že konečný uživatel nedodrží závazný termín pro uhrazení zálohové faktury dodavateli nebo termín pro předložení výpisu z účtu Poskytovateli, je povinen přijatou zálohu zaslat zpět na účet Poskytovatele uvedený ve smlouvě.

Po vrácení zálohové platby konečným uživatelem Poskytovateli bude dotace poskytnuta konečnému uživateli zpětně, tj. po ukončení dílčího projektu a předložení a schválení závěrečné dokumentace

14. V případě identifikace nedostatků, které se týkají administrativní kontroly závěrečné dokumentace, je konečný uživatel vyzván emailem k doplnění dokladů a odstranění nedostatků, a to nejpozději **do 15 pracovních dní ode dne odeslání výzvy Poskytovatelem konečnému uživateli.** Do řádného a úplného doplnění dokladů je administrace přerušena. Pokud konečný uživatel nedoloží požadované dokumenty a neodstraní nedostatky, nebude dotace konečnému uživateli vyplacena, případně bude Poskytovatel požadovat vrácení zálohy, pokud byla konečnému uživateli poskytnuta.
15. Po schválení závěrečné dokumentace obdrží konečný uživatel **do 30 pracovních dní** jednorázovou platbu na účet, který je uveden ve smlouvě, a to bezhotovostním převodem.
16. V případě nejasností/pochybností o rozsahu provedené realizace výměny zdroje tepla je dán podnět pro provedení veřejnosprávní kontroly na místě.
17. Vyplacení dotace v hotovosti nelze ze strany Středočeského kraje poskytnout.
18. Nový tepelný zdroj pořízený s účastí dotace nesmí být převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, prodán ani komerčně pronajat po dobu udržitelnosti projektu Poskytovatele, tj. **do 31. 12. 2028.**
19. Nový tepelný zdroj pořízený s účastí dotace musí po dobu udržitelnosti projektu Poskytovatele, tj. **do 31. 12. 2028** sloužit k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Konečný uživatel je v době udržitelnosti projektu oprávněn vyměnit předmět dotace za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry, pokud jde o emise látek znečišťujících ovzduší.

Článek 11 Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých předpisů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb.“) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 255/2012 Sb.“) kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Po dobu od podpisu smlouvy do ukončení povinnosti udržitelnosti projektu Poskytovatele, tj. **do 31. 12. 2028** je konečný uživatel povinen archivovat dokumenty týkající se realizace výměny nového tepelného zdroje a poskytnout součinnost jak při administrativní kontrole, tak zejména při veřejnosprávní kontrole na místě realizace dílčího projektu, která je vůči jednotlivým konečným uživatelům prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. a zákonem č. 255/2012 Sb. Rozsah kontroly zahrnuje jak administrativní kontrolu v podobě kontroly předkládaných dokladů a výdajů nárokovaných k proplacení, tak i veřejnosprávní kontrolu na místě s cílem zjištění skutečného stavu, porovnání se stavem plánovaným v žádosti a deklarovaným v realizaci a v udržitelnosti. V případě zjištění nedostatků budou Poskytovatelem zahájeny činnosti vedoucí k jejich odstranění či nápravě, případně bude konečný uživatel vyzván k vrácení peněžních prostředků nebo případně bude konečnému uživateli uložena odvod peněžních prostředků za porušení rozpočtové kázně, případně pokud konečnému uživateli ještě nebyla dotace vyplacena, Poskytovatel nevyplatí požadované peněžní prostředky.
3. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů a nařízení Komise (EU) může kontrolovat Poskytovatel, Ministerstvo financí ČR, Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí, Evropský účetní dvůr, Evropská komise a Nejvyšší kontrolní úřad (dále jen „kontrolní orgány“). Konečný uživatel povinen kontrolním orgánům v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. předložit veškerou dokumentaci k projektu včetně originálů všech účetních dokladů
a umožnit provedení kontroly daného nového zdroje tepla v místě realizace.

Článek 12 **Porušení podmínek**

1. Pokud poskytovatel zjistí, že konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek vyplývajících z uzavřené smlouvy, je oprávněn zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti spočívající v porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., či k porušení jiných podmínek pro poskytnutí dotace.
2. Porušení rozpočtové kázně konečným uživatelem bude posuzováno dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržování peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Poskytovatele.
3. Konečný uživatel, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část neprodleně odvést zpět na účet Poskytovatele, případně pokud tuto povinnost nesplní, bude konečnému uživateli uložena odvod peněžních prostředků.

Článek 13

Udržitelnost projektu

1. Konečný uživatel je povinen zajistit řádný provoz a údržbu nového zdroje tepla a uchovat dokumentaci k dílčímu projektu, a to po celou dobu udržitelnosti projektu Poskytovatele, tj. **do 31. 12. 2028**. Jedná se zejména o povinnost provozovat zdroj tepla v souladu s podmínkami pro provoz stanovenými zákonem o ochraně ovzduší, výrobcem a dodavatelem, povinnost spalovat pouze paliva, která splňují požadavky na kvalitu paliv stanovené prováděcím právním předpisem k zákonu o ochraně ovzduší, a která jsou určena výrobcem kotle, v případě kotle na pevná paliva provádět jednou za 3 kalendářní roky kontrolu technického stavu a provozu kotle. Dále je povinen zajistit v intervalech stanovených vyhláškou Ministerstva vnitra č. 34/2016 Sb., provedení pravidelné kontroly spalinových cest, čištění spalinových cest a spotřebiče paliv.
2. Konečný uživatel je zároveň povinen v době udržitelnosti projektu Poskytovatele, tj. **do 31. 12. 2028** zajistit umožnění kontroly kontrolními orgány u osob, kterým rodinný dům nebo jeho část nebo bytovou jednotku v rodinném domě nebo její část, v níž byl pořízen nový tepelný zdroj, převádí do vlastnictví nebo přenechává k užívání.
3. Konečný uživatel je v době udržitelnosti projektu Poskytovatele, tj. **do 31. 12. 2028** oprávněn vyměnit předmět dotace za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry, pokud jde o emise látek znečišťujících ovzduší. Na financování případného nového zdroje tepla ve stejném rodinném domě nebo ve stejné bytové jednotce v rodinném domě nelze v době udržitelnosti podat novou žádost o poskytnutí dotace.

Článek 14

Změny v dílčím projektu, výpověď smlouvy

1. Všechny změny (včetně změn kontaktních údajů) musí konečný uživatel oznámit a zdůvodnit, a to písemnou či emailovou formou prostřednictvím změnového formuláře včetně doložení všech relevantních dokumentů Krajskému úřadu Středočeského kraje, a to od podání žádosti až po dobu ukončení udržitelnosti projektu Poskytovatele, tj. **do 31. 12. 2028**.
2. Po oznámení změny je Poskytovatel oprávněn si vyžádat další podklady, kterými konečný uživatel prokáže splnění podmínek podpory a skutečností, že nepominul účel poskytnuté podpory.
3. V případě změn kontaktních údajů konečného uživatele (např. korespondenční adresy, telefonního a emailového kontaktu) je konečný uživatel povinen tyto změny oznámit Poskytovateli prostřednictvím změnového formuláře, a to nejpozději do 20 pracovních dní. Zodpovědnost za případné komplikace vzniklé v důsledku neoznámení nebo pozdního oznámení změn kontaktních údajů konečného uživatele (např. nedoručení korespondence, e-mailové adresy apod.) nese konečný uživatel.
4. Změna v čísle bankovního účtu bude vždy společně se změnovým formulářem doložena kopií smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu, popř. potvrzením o vedení účtu u peněžního ústavu.

5. Změna zdroje vytápění uvedeného v žádosti je možná pouze za předpokladu, bude-li zachována vybraná kategorie zdroje (A3 – výhradně biomasa - automat, A3 – výhradně biomasa - ruční, B a C) a bude-li nově vybraný zdroj splňovat požadavky tzv. ekodesignu. Jakákoliv změna, která by měla za následek přechod do jiné kategorie zdroje vytápění nebo přechod na zdroj vytápění, který nespĺňuje podmínky ekodesignu, není možná. Příklad: V žádosti byl vybrán kotel kategorie A3 – výhradně biomasa - ruční (který má přidělený svůj unikátní SVT kód). Vybraný kotel lze změnit na jakýkoliv jiný kotel v rámci kategorie A3 výhradně biomasa – ruční, který bude splňovat požadavky na tzv. ekodesign. Není možné provést změnu na nový zdroj tepla v jiné kategorii, tedy na zdroj v kategorii A3 výhradně biomasa – automat, B nebo C, případně nový zdroj tepla nespĺňující požadavky tzv. ekodesignu.
6. V případě, že dojde před podpisem smlouvy k převodu vlastnických práv konečného uživatele k rodinnému domu nebo k bytové jednotce v rodinném domě uvedené v podané žádosti, přestává být původní vlastník nemovitosti oprávněným konečným uživatelem a ztrácí nárok na získání dotace v rámci původní žádosti o poskytnutí dotace.
7. Po změně vlastnického práva konečného uživatele k rodinnému domu nebo k bytové jednotce v rodinném domě po uzavření smlouvy, respektive v době realizace a udržitelnosti dílčího projektu konečným uživatelem, je konečný uživatel povinen změnu oznámit poskytovateli, a to **do 20 pracovních dní**. Konečný uživatel je povinen smluvně zajistit, aby nový vlastník plnil podmínky stanovené smlouvou.
8. V případě úmrtí konečného uživatele po podání žádosti nebo po uzavření smlouvy je předpokládán dědic rodinného domu nebo jeho části nebo popř. bytové jednotky v rodinném domě nebo popř. její části povinen tuto skutečnost oznámit bezodkladně Poskytovateli prostřednictvím změnového formuláře včetně kopie úmrtního listu.

Po ukončení řízení o pozůstalosti je dědic, který nabytí vlastnické právo k rodinnému domu nebo k jeho části nebo k bytové jednotce v rodinném domě nebo k její části (dále jen „dědic“), povinen prostřednictvím změnového formuláře oznámit bezodkladně Poskytovateli změnu vlastníka rodinného domu nebo jeho části nebo bytové jednotky v rodinném domě nebo její části a doložit v příloze tyto dokumenty:

- kopii úmrtního listu, pokud nebyla dosud Poskytovateli předána,
- potvrzení ze spisu, vedeném notářem jako pověřeným soudním komisařem v rámci řízení o pozůstalosti, o tom, kdo nabytí po zemřelém konečném uživateli vlastnické právo k nemovitosti, která byla uvedena v žádosti zemřelého konečného uživatele, tj. k rodinnému domu nebo k jeho části nebo k bytové jednotce v rodinném domě nebo k její části, jejímž byl zemřelý konečný uživatel vlastníkem.
- písemný souhlas ostatních dědiců, pokud nabytí společně s dědicem po zemřelém konečném uživateli vlastnické právo k rodinnému domu nebo k jeho části nebo k bytové jednotce v rodinném domě nebo k její části, s nákupem, instalací a provozováním nového kotle,
- kopie smlouvy o vedení účtu, popř. potvrzení o vedení účtu, který je veden na jméno dědice, tj. nového konečného uživatele a bude použit k vyplacení podpory, pokud podpora nebyla dosud vyplacena.

Jestliže nebyla se zemřelým konečným uživatelem uzavřena smlouva, je dědic povinen předložit výše uvedené doklady nejdéle **do 31. 10. 2022**, pokud tak dědic neučiní, bude

žádost zemřelého konečného uživatele vyřazena z důvodu nedodržení podmínek Programu, a to bez ohledu na to, zda bylo či nebylo ukončeno řízení o pozůstalosti.

Dědic, nový konečný uživatel, může použít k proplacení dotace dokumenty zemřelého končeného uživatele s časovou způsobilostí výdajů **od 15. července 2015**.

9. Konečný uživatel je povinen Poskytovateli písemně oznámit do 7 kalendářních dnů od zveřejnění vyhlášky o zahájení insolvenčního řízení v insolvenčním rejstříku, že bylo na jeho osobu zahájeno insolvenční řízení.
10. Konečný uživatel může smlouvu vypovědět do doby, než bude konečnému uživateli proplacena dotace, část dotace nebo zálohová platba, a to s jednodenní výpovědní lhůtou, která počíná běžet následujícím dnem od prokazatelného doručení výpovědi Poskytovateli.
11. Poskytovatel může tuto smlouvu vypovědět, jestliže
 - a) konečný uživatel
 - uvedl v žádosti o dotaci a jejích přílohách nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, které měly podstatný vliv na rozhodnutí Poskytovatele o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy,
 - uvedl v dokumentech dokládaných ke smlouvě, v závěrečné dokumentaci nebo v jiných dokumentech předkládaných Poskytovateli nepravdivé údaje,
 - změnil text návrhu smlouvy, který mu byl Poskytovatelem zaslán, a Poskytovatel zjistil tuto skutečnost až po podpisu smlouvy zástupcem Poskytovatele,
 - byl pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem plnění či účelem smlouvy nebo dotace, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - vstoupil do insolvence,
 - b) byl soudem pravomocně nařízen výkon rozhodnutí prodejem rodinného domu nebo bytové jednotky v rodinném domě, ve které byl realizován dílčí projekt,a to s jednodenní výpovědní lhůtou, která počíná běžet následujícím dnem od doručení výpovědi konečnému uživateli.
12. Uvedení nepravdivých údajů konečným uživatelem v žádosti a jejích přílohách, v dokumentech dokládaných ke smlouvě, v závěrečné dokumentaci nebo v jiných dokumentech předkládaných Poskytovateli může znamenat udělení porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., nezpůsobilost výdajů a postih ve smyslu platných obecně závazných právních předpisů.

Článek 15 **Závěrečná ustanovení**

1. Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 014-18/2019/ZK ze dne 29. dubna 2019.
2. Program nabývá platnosti dne 2. května 2019.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
2. Seznam prioritních měst a obcí
3. Doporučený vzor fotodokumentace připojeného kotle na pevná paliva s ručním přikládáním, který je napojen na komínovou a otopnou soustavu.
4. Seznam účetních dokladů
5. Doklad o likvidaci původního kotle
6. Doklad o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu
7. Vzor písemné zprávy o revizi spalinové cesty
8. Osvědčení o profesní kvalifikaci
9. Žádost o zálohovou platbu

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne:



Středočeský kraj