

STANOVY SVAZKU OBCÍ „ÚVALSKO“

V souladu s ust. § 50 odst. 2 a 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) a čl. XXVII. Stanov Svazku obcí „Úvalsko“ (dále jen „svazek“) ze dne 6. května 2002 shromáždění starostů komplexní změnu stanov:

I. Základní ustanovení

Svazek je založen ve smyslu ust. § 49 a násl. zákona o obcích.

II. Identifikace a status svazku

1. Název svazku: **Svazek obcí „Úvalsko“**
2. Zkratka názvu: DSO Úvalsko
3. Sídlo svazku: Pražská 276, 250 82 Úvaly
4. IČO: 63113490
5. Web: www.dsouvalsko.cz
6. Název a sídlo členů svazku ke dni schválení těchto stanov:
 - Obec: Město Úvaly
 - Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
 - IČO: 00240931
 - Web: www.mestouvaly.cz
 - Obec: Obec Horoušany
 - Sídlo: Baumanova 12, 250 82 Horoušany
 - IČO: 00240206
 - Web: www.horousany.cz
 - Obec: Obec Jirny
 - Sídlo: Brandýská 9, 250 90 Jirny
 - IČO: 00240257
 - Web: www.jirny.cz
7. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
8. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
9. Svazek je zapsán v souladu s ust. § 49 odst. 4 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Středočeského kraje a je založen na dobu neurčitou.

III. Cíle svazku

1. Svazek je založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území (území členů svazku), péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu, zejména dodávkami pitné vody veřejné služby odběratelům a napojení provozně souvisejících vodovodů podle zák. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jež je tvořen geografickou oblastí (dále jen "zájmové území") vymezenou katastrálními územími členských obcí.

IV. Předmět činnosti svazku

1. Hlavní činnost svazku je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se zejména:
 - a) zásobování vodou zřízením a provozem vodovodního přivaděče vodovodů veřejné služby,
 - b) koordinace významných investičních akcí v zájmovém území,
 - c) společného postupu při dosahování ekologické stability zájmového území a jeho udržitelného rozvoje,
 - d) propagace svazku a jeho zájmového území,
 - e) administrativní činnosti.

2. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; vklad podílu na této aktivitě je členským podílem ve svazku vztahujícím se ke konkrétnímu kapitálu svazku (čl. XIV. odst. 3). Povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s cílem a předmětem činnosti svazku, tím zůstává nedotčena.
3. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

V. Členství ve svazku

1. Členství ve svazku je dobrovolné.
2. Členem svazku mohou být pouze obce.
3. Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Členem svazku se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.
5. Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování členské schůze. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.
6. O přijetí nového člena svazku rozhoduje členská schůze. Aktuální seznam členů svazku je v Rejstříku dobrovolných svazků obcí.
7. Nový člen svazku je vedle vstupního členského příspěvku povinen zaplatit také v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Oba členské příspěvky je nový člen svazku povinen uhradit nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne, kdy bylo členskou schůzí rozhodnuto o jeho přijetí. Vstupuje-li nový člen svazku do majetkových práv a závazků svazku, tak hradí člen svazku účetní uzávěrku, vypracovanou ke dni vzniku členství ve svazku, s výjimkou vzniku členství prvním dnem kalendářního roku.
8. Členství ve svazku zaniká:
 - a) vystoupením člena ze svazku,
 - b) zánikem člena nebo svazku,
 - c) neuhrazením vstupního nebo členského příspěvku do tří (3) měsíců po stanoveném termínu,
 - d) vyloučením člena ze svazku.
9. Vystoupit ze svazku lze pouze k 31. 12. roku, v němž je svazku doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen svazku povinen doručit předsedovi svazku minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.
10. Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánu nebo institucí svazku a ve lhůtě určené v rozhodnutí členské schůze nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje členská schůze. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.
11. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.
12. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se stanoví z podílu na jmění svazku na základě investičního podílu členské obce ve svazku podle čl. XIV odst. 2 a 3. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z vlastního jmění svazku zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. V případě, kdy se podstatně liší reálná hodnota majetku svazku od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku zjištěné znaleckým posudkem, snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. V případě vzájemných závazků a dluhů mezi členskou obcí, jejíž členství zaniklo a svazkem, se provede zápočet těchto pohledávek. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo

členství, může vzdát. Náklady na účetní uzávěrku v případě, že bude provedeno majetkové vypořádání, hradí člen svazku, jehož členství zaniklo, s výjimkou zániku členství ke konci kalendářního roku. Náklady na znalecké posudky hradí obec, jejíž členství ve svazku zaniká.

13. Rozhodování o každé změně ve složení členů svazku je rozhodováním o změně těchto stanov podle čl. VII. odst. 3. V důsledku přijetí nového člena svazku nebo zániku členství stávajícího člena zpracuje předseda svazku nové úplné znění stanov a nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy došlo ke změně počtu členů, jej v elektronické podobě rozešle všem členům svazku; čl. VII. odst. 4. těchto stanov se v takovém případě použije přiměřeně.

VI. Práva a povinnosti členů svazku

1. Každý člen svazku má zejména právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze svazku, a to i prostřednictvím svého zástupce (čl. IX. odst. 2),
 - b) volit instituce svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
 - c) být pravidelně informován o dění ve svazku,
 - d) předkládat návrhy, připomínky a podněty institucím svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
 - e) informovat se o dění ve svazku,
 - f) hodnotit práci orgánu a institucí svazku, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
 - g) nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku,
 - h) využívat všech služeb svazku a podílet se na činnosti svazku,
 - i) využívat informace, kterými svazek disponuje.
2. Každý člen svazku má zejména povinnost:
 - a) důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánu a institucí svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku,
 - b) platit členské příspěvky v určené výši a termínech,
 - c) aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli,
 - d) zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy svazku,
 - e) zdržet se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu se zájmy svazku,
 - f) přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.

VII. Stanovy

1. Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených institucí svazku se řídí těmito stanovami, které jsou zveřejněny na internetových stránkách svazku (čl. II. odst. 5). Stanovy jsou uloženy v rejstříku svazku u Krajského úřadu Středočeského kraje s dálkovým přístupem na webu Středočeského kraje.
2. O změně stanov rozhoduje členská schůze usnesením. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu nejméně 2/3 všech členů svazku disponující současně většinou hlasů podle podílu členské obce vztahujícího se k hlasování podle čl. IX. odstavce 10.
3. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu; vydání nových stanov jako celku se nečísluje. Dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.
4. Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.

VIII. Orgán a instituce svazku

1. Orgánem svazku je členská schůze svazku.
2. Institucemi svazku jsou:
 - a) předseda svazku,
 - b) místopředseda nebo místopředsedové svazku,
 - c) kontrolní rada svazku.

3. Dalšími institucemi svazku jsou:
- a) komise svazku jako odborné a poradní orgány členské schůze svazku,
 - b) pracovní skupiny předsedy svazku,
- pokud jsou zřízeny.

IX. Členská schůze svazku a hlasování mimo členskou schůzi

1. Členská schůze svazku (dále jen „členská schůze“) je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se členské schůze a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku. Zasedání členské schůze svazku je přístupné pro oprávněné občany obcí, které jsou členy svazku obcí; předsedající členské schůze nebo jím pověřená osoba může ověřit, zda osoba, která se chce účastnit na jednání členské schůze je oprávněným občanem členské obce.
2. Na zasedáních členské schůze zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce v jeho nepřítomnosti (§ 104 zákona 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů), ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce obce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda svazku starostou nebo místostarostou obce nebo je mu předloženo pověření obce k jejímu zastoupení. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci. Každý člen má na zasedáních členské schůze jednoho zástupce.
3. Do působnosti členské schůze patří zejména:
 - a) schvalování stanov svazku a jejich změn,
 - b) schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku,
 - c) rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
 - d) rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
 - e) volba předsedy, místopředsedy svazku a dalších členů institucí svazku a jejich odvolání z funkce,
 - f) jmenování tajemníka svazku na návrh předsedy svazku,
 - g) schvalování předpisů svazku,
 - h) zřizování a rušení pracovních míst ve svazku,
 - i) rozhodování o zřizování a rušení komisí, volba předsedů a dalších členů jednotlivých komisí a jejich odvolávání z funkce,
 - j) rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům institucí svazku,
 - k) rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
 - l) rozhodování o založení nebo rušení právnických osob,
 - m) rozhodování o účasti svazku v již založených právnických osobách,
 - n) delegování zástupců svazku do orgánů založených právnických osob, případně do orgánů právnických osob, kterých se svazek účastní,
 - o) rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
 - p) rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku,
 - q) rozhodování o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
 - r) schvalování právních jednání svazku, jejichž předmětem je hodnota převyšující 300.000 Kč, s výjimkou jednání pracovněprávních,
 - s) rozhodování o nabytí a převodu nemovitostí,
 - t) rozhodování o uložení úkolů jednotlivým institucím svazku,
 - u) rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si členská schůze vyhradí.
4. Členská schůze se schází podle potřeby, nejméně však jednou v kalendářním roce. Zasedání členské schůze svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání členské schůze spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 3 dny před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na zasedání členské schůze na internetových stránkách svazku (čl. II. odst. 5).
5. Předseda je povinen svolat zasedání členské schůze, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku nebo kontrolní rada, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání členské schůze v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen

členské schůze, a to na náklady svazku; ten, kdo svolá zasedání členské schůze informuje veřejnost o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání členské schůze způsobem v místě obvyklým.

6. Návrh programu jednání členské schůze zpracovává a členské schůzi předkládá předseda svazku.
7. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání členské schůze mají jednotliví členové a instituce svazku.
8. Hlasovací právo obce je spojeno s podílem členské obce na základním kapitálu svazku (čl. XIV.).
9. Při hlasování o záležitostech vztahujících se ke konkrétní části vlastnictví svazku obcí, má obec podíl hlasů podle součtu podílů členské obce na této části vlastnictví.
10. V ostatních hlasování, zejm. záležitostech vztahujících se k všeobecné činnosti svazku obcí, má obec podíl hlasů podle součtu všech podílů členské obce.
11. Členská schůze je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku, přičemž tato přítomná většina musí zároveň disponovat nadpolovičním podílem hlasů součtu všech podílů členských obcí.
12. K platnému usnesení členské schůze je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů svazku disponující současně většinou hlasů podle podílu členské obce vztahujícího se k hlasování podle odstavce 9 nebo 10.
10. Není-li členská schůze usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání členské schůze a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní členskou schůzi se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze. Náhradní členská schůze se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze. Nesvolá-li náhradní valnou hromadu předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku.
13. Náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů svazku. K přijetí usnesení náhradní členskou schůzí postačuje souhlas nadpoloviční většiny hlasů podle podílu členské obce vztahujícího se k hlasování podle odstavce 9 nebo 10.
11. . Na zasedání náhradní členské schůze nemůže být zařazen nový bod programu.
12. O průběhu zasedání členské schůze se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a tajemník. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání členské schůze, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování včetně kvora hlasů podle odstavců 10 nebo 11 a přijatá usnesení.
13. Zápis musí být pořízen do 15 dnů po skončení členské schůze a je zveřejněn na internetových stránkách svazku (čl. II. odst. 5). Tajemník svazku zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
14. Člen, který se zúčastnil členské schůze, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání členské schůze.
15. Zasedání členské schůze se může konat též za využití prostředků komunikace na dálku umožňujícími účast zástupců členů svazku uvedených v odstavci 2 na zasedání členské schůze v reálném čase bez jejich osobní přítomnosti formou videokonference nebo telekonference, tak, aby umožňovaly uplatňovat zákonná práva spojená s účastí jednání členské (dále jen „online přítomnost“). Pozvánka na zasedání členské schůze a zveřejnění této pozvánky (odstavec 4 a 5) obsahuje způsob připojení pro občany členské obce svazku, kteří jsou oprávněni se účastnit zasedání orgánu svazku; předsedající členské schůze nebo jím pověřená osoba může ověřit, zda přistupující osoba k online přítomnosti na jednání členské schůze je oprávněným občanem členské obce.
16. Členská schůze může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání; v takovém případě přijme jednací řád členské schůze.
17. Svazek může přijmout rozhodnutí i provedeným hlasování mimo členskou schůzi.

18. Hlasování mimo členskou schůzi se provádí prostřednictvím e-mailů zástupců členů svazků, které používají při své běžné komunikaci ve volené funkci (e-mail zástupce členské obce svazku) anebo e-mailu, který zástupce svazku sdělí. Hlasování se provádí na e-mail tajemníka svazku a v kopii na e-mail předsedy svazku. Tajemník svazku pořídí zápis o hlasování a jeho výsledku zápisem z hlasování mimo členskou schůzi anebo jej zapíše do zápisu o členské schůzi konající se za využití prostředků komunikace na dálku. Na práva, povinnosti a postupy při hlasování neupravené v předchozích větách se použijí ustanovení o členské schůzi.

X. Předseda a místopředseda

1. Předseda je statutárním orgánem, který zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná samostatně. Předseda je zastupován místopředsedou. V případě více místopředsedů členská schůze určí posloupnost zastupování předsedy. Předseda i místopředseda nebo místopředsedové jsou voleni členskou schůzí na dobu určitou do ukončení hlasování v nejbližším termínu řádných komunálních voleb. Opakované zvolení je možné. Předsedou (místopředsedou) může být zvolen pouze člen zastupitelstva členské obce. Předseda (místopředseda) vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou (místopředsedou) musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
2. Do působnosti předsedy náleží zejména:
 - a) řídit činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními kontrolní rady svazku,
 - b) zabezpečení plnění členskou schůzí přijatých usnesení a uložených úkolů,
 - c) provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
 - d) zabezpečení řádného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném členskou schůzí,
 - e) sestavování návrhu rozpočtu, plánu činností svazku na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání členské schůze,
 - f) předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku a účetní závěrky na zasedání členské schůze,
 - g) schvalování právních jednání svazku, které nepatří do působnosti členské schůze svazku,
 - h) zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů,
 - i) předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných kontrolní komisí zastupitelstvům členských obcí,
 - j) svolávat zasedání členské schůze, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
 - k) rozhodnout o hlasování mimo členskou schůzi v případech, kdy není svolána členská schůze anebo je rozhodnutí o takové věci neodkladné,
 - l) plnit úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních předpisů vůči zaměstnancům svazku a plnit obdobné úkoly jako statutární orgán zaměstnavatele podle zvláštních předpisů vůči ostatním osobám, které se na činnosti svazku podílí,
 - m) zřizování pracovních skupin jako poradních orgánů předsedy svazku,
 - n) rozhodovat o dalších záležitostech svazku, které dle těchto stanov nespadají do působnosti orgánu nebo jiné instituce svazku.
3. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku.
4. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním předsedy (místopředsedy) členskou schůzí,
 - c) vzdáním se funkce,
 - d) zbavením svéprávnosti nebo smrtí předsedy (místopředsedy) svazku
5. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
6. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy).

7. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda ze své činnosti odpovídají členské schůzi.

XI. Kontrolní rada

1. Kontrolní rada je kontrolním orgánem svazku. Kontrolní rada má lichý počet členů, nejméně však tři členy. Členové kontrolní rady jsou vždy fyzické osoby volené na dobu určitou do ukončení hlasování v nejbližším termínu řádných komunálních voleb. Opakované zvolení je možné. Funkce člena kontrolní rady je neslučitelná s výkonem funkce předsedy svazku, místopředsedy svazku a tajemníka svazku. Členy kontrolní rady volí a odvolává členská schůze. Člen kontrolní rady vykonává funkci vždy osobně. Členy kontrolní rady je možné zvolit a odvolat pouze na členské schůzi svazku. Předseda kontrolní rady svazku je členem kontrolní rady svazku a vztahují se na něj všechna ustanovení o vzniku, průběhu a zániku funkce jako na člena kontrolní rady.
2. Do působnosti kontrolní rady patří zejména:
 - a) kontrola dodržování stanov svazku a platných právních předpisů,
 - b) kontrola dodržování usnesení orgánu nebo institucí svazku,
 - c) kontrola hospodaření svazku a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
 - d) projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku,
 - e) plnění úkolů zadaných členskou schůzí a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů svazku.
3. Kontrolní rada se schází dle potřeb, nejméně však jedenkrát za půl roku. Schůzi kontrolní rady svolává a řídí předseda kontrolní rady. Pozvánka na schůzi kontrolní rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům kontrolní rady minimálně 7 dní před konáním schůze.
4. Kontrolní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů. Hlasovací právo členů kontrolní rady je rovné.
5. Kontrolní rada se ve své činnosti řídí obecnými zásadami kontrolní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.
6. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny kontrolní radě poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
7. Schůzi kontrolní rady připravuje a svolává předseda kontrolní rady. Pozvánka na schůzi kontrolní rady je zasílána členům kontrolní rady elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.
8. Kontrolní rada pořizuje ze své schůze nebo z provedení kontroly zápis, který podepisuje předseda kontrolní rady spolu s jedním vybraným členem kontrolní rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů kontrolní rady, schválený pořad schůze, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
9. Zápis, který musí být pořízen do 15 dnů po skončení schůze kontrolní rady a doručen tajemníkovi svazku. Tajemník svazku zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
9. Člen kontrolní rady, který se zúčastnil schůze kontrolní rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena kontrolní rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi kontrolní rady.
10. Každý člen kontrolní rady je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí.
11. Kontrolní rada ze své činnosti odpovídá členské schůzi.
12. Kontrolní rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu kontrolní rady; pravidla nesmí být v rozporu s pravidly uvedenými v těchto stanovách, jinak jsou od počátku neplatná. Členská schůze může jednacím řádem kontrolní rady nebo jeho část zrušit.

13. Členství v kontrolní radě zaniká uplynutím funkčního období do ukončení hlasování v nejbližším termínu řádných komunálních voleb, odvoláním člena kontrolní rady členskou schůzí, vzdáním se funkce nebo zbavením svéprávnosti nebo smrtí člena kontrolní rady.
14. V případě zániku funkce člena kontrolní rady zvolí členská schůze svazku nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena kontrolní rady.

XII. Komise a odborné pracovní skupiny

1. Komise a odborné pracovní skupiny jsou iniciativními a odbornými orgány svazku. Komise a odborné pracovní skupiny mají zpravidla lichý počet členů, nejméně však tři. Členové komisí a odborných pracovních skupin jsou vždy fyzické osoby volené na dobu určitou do ukončení hlasování v nejbližším termínu řádných komunálních voleb. Opakované zvolení je možné. Členové komisí a odborných pracovních skupin vykonávají funkci vždy osobně.
3. Do působnosti komise a odborné pracovní skupiny patří úkoly, kterými je pověřen ten, kdo je zřídil.
4. Komise a odborné pracovní skupiny se schází dle potřeb. Schůzi kontrolní rady svolává a řídí předseda komise nebo odborné pracovní skupiny.
5. Na svolání, průběh jednání a zápisy se použije přiměřeně ustanovení o svolání průběhu jednání a zápisů kontrolní rady. Zápisy komisí a odborných pracovních skupin se ukládají v sídle svazku.

XIII. Tajemník

1. Tajemník svazku je administrativním institutem svazku. Tajemník svazku může jednat za svazek jménem předsedy svazku s jeho pověřením a v rozsahu takového pověření. Tajemník svazku je jmenován členskou schůzí na dobu neurčitou. Tajemník svazku vykonává svou funkci osobně. V případě, že je tajemník svazku v pracovním poměru, tak jde o vedoucího, který je nadřazen všem zaměstnancům svazku; pracovní poměr tajemníka svazku se řídí podle předpisů o pracovním poměru vzniklého jmenováním.
2. Do působnosti tajemníka náleží zejména:
 - a. plnění úkolů uložených mu členskou schůzí, předsedou nebo místopředsedy svazku,
 - b. plnění administrativních úkolů v působnosti svazku.
3. Tajemník svazku má právo zúčastnit se jednání rady svazku s hlasem poradním.
4. Není-li obsazena funkce tajemníka svazku, tak plní jeho úkoly předseda svazku.

XIV. Majetek a hospodaření svazku

1. Činnost svazku je financována zejména z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených svazkem.
2. Základní kapitál svazku je souhrn investičních podílů členských obcí do staveb vodovodu a jeho součástí (§ 2 odst. 1 zák. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích) a dalších investičních podílů.
3. Podíl členské obce podle odstavce 2 představuje účast obce ve svazku obcí a práva a povinnosti z této účasti plynoucí. Podíl obce ve svazku a na jmění svazku se určuje podle poměru jeho vkladu na tento podíl připadající k výši základního kapitálu svazku. Členská obec může mít více podílů ve svazku vztahujících se ke konkrétnímu kapitálu svazku.
4. Jmění svazku je souhrn prostředků, které svazek při své činnosti svazku využívá.
5. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů nebo institucí svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činnosti

svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.

6. Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do svazku vložit část vlastního nemovitého nebo movitého majetku. Tento vložený majetek členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce, pokud nepůjde o převod majetku. Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě.
7. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
 - a) majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
 - b) majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku,
 - c) o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy,
 - d) majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - e) majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
8. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí svazku.
9. Svazek může pro své hospodaření zřizovat účelové nebo neúčelové fondy. Příděly svazku do fondů nebo přímé příspěvky obcí do fondů a jejich užití se řídí zásadami, které schvaluje členská schůze svazku.
10. Členská schůze může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.

XV. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje členská schůze podle návrhu předloženého předsedou svazku.
2. Zisk se rozděluje v pořadí:
 - a) doplnění rezervního fondu, pokud byl zřízen,
 - b) příděl do svazkem zřízených fondů, podle zásad schválených členskou schůzí,
 - c) výplata podílu ze zisku svazku nebo zisku ze zřízených fondů svazku členskými obcemi.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku svazku se stanoví poměrně dle poměru podílu členské obce podle čl. XIV odst. 3.
4. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku svazku ze zřízených fondů se stanoví poměrně dle poměru podílu členské obce podle čl. XIV odst. 3 z přímých příspěvků do fondu.
5. Na úhradu ztráty svazku se přednostně použijí prostředky z rezervního fondu. V případě nedostatku zdrojů z tohoto fondu k pokrytí ztráty může členská schůze rozhodnout o pokrytí ztráty prostřednictvím dalšího vkladu členů svazku dle poměru podílu členské obce podle čl. XIV odst. 3, pokud se členské obce nedohodnou na změnách podílů členských obcí.
6. Na úhradu ztráty ze zřízených fondů se stanoví poměrně dle poměru podílu členské obce podle čl. XIV odst. 3 u přímých příspěvků do fondu, pokud členská schůze nerozhodne jinak.

XVI. Členské příspěvky

1. Vstupní členský příspěvek nového člena svazku činí 5 000,- Kč na trvale hlášeného obyvatele k 1. lednu kalendářního roku, ke kterému přistouplila obec k svazku.
2. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje členská schůze, přičemž výše příspěvku každého člena se odvíjí od hospodářského výsledku uplynulých období, aktivit svazku, do nichž se jednotlivé obce zapojují podle podílu členské obce podle čl. XIV odst. 3. V případě, že členská schůze nestanovila pravidelný roční členský příspěvek na kalendářní rok, do 1. listopadu

předchozího kalendářního roku, tak platí, že je stanovený členský příspěvek nebo jeho výpočet shodný jako předchozí kalendářní rok.

3. Členská schůze může schválit i přímý příspěvek do zřízených fondů a stanovit jeho výši nebo principy výpočtu takového přímého příspěvku do fondu.
4. V odůvodněných případech může členská schůze schválit mimořádný členský příspěvek, stanovit jeho výši nebo principy jeho výpočtu.
5. Pro určení počtu obyvatel obce pro účely členských příspěvků podle odstavce 1 nebo případů, kdy jsou členské příspěvky stanoveny podle počtu obyvatel členských obcí, je rozhodný počet obyvatel obce přihlášených v obci k trvalému pobytu k 1. lednu kalendářního roku s využitím databáze Ministerstva vnitra obyvatel obcí k 1. lednu příslušného roku.

XVII. Zrušení a zánik svazku

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím členské schůze, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení svazku rozhoduje členská schůze usnesením za přítomnosti nejméně 2/3 většiny všech členů svazku. Pro přijetí usnesení je třeba souhlas nejméně 2/3 všech členů svazku disponující současně většinou hlasů podle podílu členské obce vztahujícího se k hlasování podle čl. IX. odstavce 10.
3. Oznámení o zrušení dobrovolného svazku obcí zasílá na krajský úřad likvidátor zároveň s návrhem na změnu zápisu v rejstříku – tj. vstup svazku do likvidace, zápis likvidátora a výzva věřitelům ke zveřejnění.
4. Po zrušení svazku případný zůstatek bude po vypořádání všech závazků svazku převeden na členy svazku podle principu rozdělení podílu jednotlivých členů na zisku dle čl. XV. odst. 3 a 4.
5. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí.

XVIII. Závěrečná ustanovení

1. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tyto stanovy nahrazují stanovy schválené členskou schůzí dne 6. května 2002.
3. Znění těchto stanov bylo schváleno na členské schůzi konané dne 23.10.2023.
4. Znění těchto stanov je účinné od 24.10.2023.