

SESTAVENÍ ŽÁDOSTI O PŘÍSPĚVEK POSKYTOVANÝ VLASTNÍKŮM LOVECKÝCH PSŮ A DRAVCŮ V MODULU PRO ŽADATELE

OBSAH: vytvoření uživatelského účtu (str. 1 a 2), vytvoření vlastní žádosti (str. 3 až 10).

Uživatel musí mít zřízen uživatelský účet v prostředí eAGRI.cz. Pokud uživatel tento účet již má kvůli jiné agendě vyřizované např. v rámci Portálu farmáře, nebo jej má zřízen pro použití modulu pro žadatele i v jiných dotačních programech (příspěvky na hospodaření v lesích, příspěvky poskytované uživatelům honiteb), použije svůj stávající účet. Pokud uživatel zatím účet zřízen nemá, postupuje následovně:

OTEVŘETE STRÁNKU <https://eagri.cz/ssl/nosso-app/eagriapp/pristup/>



The screenshot shows the eAGRI website interface. At the top, there is a green header with the eAGRI logo and decorative leaf graphics. Below the header, there are two navigation links: 'Žádost o přístup' and 'Reset hesla'. The main content area is titled 'Žádost o přístup' and contains the following text:

Pro vytvoření omezeného přístupu do portálu eAGRI je nutné zadat Vaši e-mailovou adresu. Na tuto adresu Vám bude automaticky zaslán kontrolní e-mail a po jeho potvrzení Vás systém vyzve k zadání hesla.

POZOR! Tento přístup Vás bude opravňovat **VÝHRADNĚ** k:

- odběru novinek ([zde](#)),
- vstupu do modulu nabídky a poptávky reprodukčního materiálu ([zde](#)),
- modulu pro žadatele o finanční příspěvky na hospodaření v lesích (včetně příspěvku na zmírnění dopadů kůrovcové kalamity v lesích) a finanční příspěvky na vybrané myslivecké činnosti a podání žádosti v rámci dotačního programu AGRICOVID POTRAVINÁŘSTVÍ ([zde](#)).

Ke vstupu do registrů či jiných privátních zón na portále tento přístup využít nelze. Pro přístup k registrům je vlastní účet začínající hodnotou 99 nebo 98. Zřízení účtů 99 je nutné vyřídít osobně na místně příslušné agentuře pro zemědělství a venkov a podmínky naleznete [zde](#). Účty 98 zřizuje administrátor organizace – informace [zde](#).

Below the text, there are three input fields for 'E-mail:', 'Jméno:', and 'Příjmení:'. At the bottom right of the form is a green button labeled 'Odeslat žádost'.

VYPLŇTE POŽADOVANÉ ÚDAJE (jméno, příjmení, e-mail) a ODEŠLETE ŽÁDOST příslušným tlačítkem. Poté přejděte do e-mailové schránky a otevřete příchozí e-mail s předmětem „Potvrzení žádosti o přístup do portálu eAGRI“. V něm klikněte na odkaz.



noreply@eagri.cz noreply@eagri.cz ▾

Komu: sejky@email.cz

✉ Potvrzení žádosti o přístup do portálu eAGRI

Tento e-mail byl vygenerován automaticky na základě Vaší žádosti o přístup k portálu eAGRI. Byly zadány následující údaje:

- E-mailová adresa: sejky@email.cz

- Jméno: Šejk

- Příjmení: Peterka

Pro potvrzení přístupu otevřete následující odkaz:

<https://eagri.cz/...007>

S pozdravem

Administrátor portálu eAGRI

Tento e-mail je generován automaticky, neodpovídejte na něj.

V ZOBRAZENÉM FORMULÁŘI ZADEJTE HESLO (dvakrát). **Heslo si uživatel volí sám.** Heslo musí obsahovat **12** znaků, alespoň jedno velké písmeno, alespoň jedno malé písmeno, alespoň jednu číslici a alespoň jeden speciální znak (. , + ? ! - * = # & \$ @). Po vyplnění hesla **POTVRDTE ŽÁDOST** příslušným tlačítkem.

Potvrzení přístupu k portálu eAGRI

Pro potvrzení žádosti o přístup je nutné zadat heslo. Jako uživatelské jméno bude použita Vaše e-mailová adresa.

Uživatelské jméno: sejky@email.cz

Jméno:

Příjmení:

Heslo:

Potvrzení hesla:

Potvrdit žádost

Úspěšné založení uživatelského účtu je potvrzeno takto:

Potvrzení přístupu k portálu eAGRI

Uživatel byl úspěšně vytvořen.

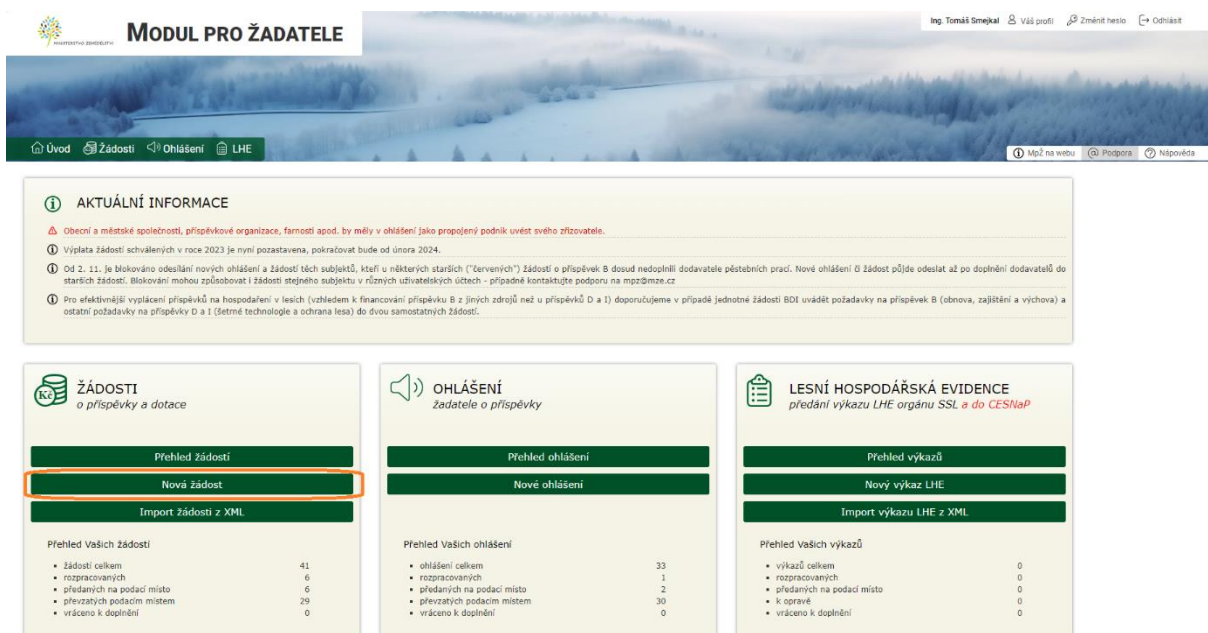
Nyní se můžete k portálu eAGRI přihlásit pomocí e-mailové adresy (slouží jako uživatelské jméno) a zvoleného hesla.

Z jednoho uživatelského účtu je možné vytvořit neomezený počet žádostí za různé žadatele v různých programech (včetně lesnických příspěvků).

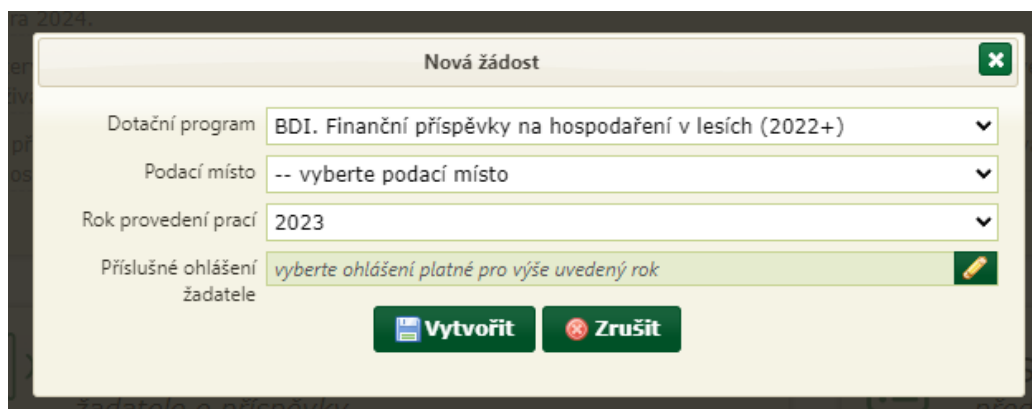
Nyní je možné vytvořit žádost o příspěvek. OTEVŘETE ÚVODNÍ STRÁNKU APLIKACE pomocí odkazu eagri.cz/mpz. PŘIHLAŠTE SE (uživatelským jménem je e-mailová adresa, heslo platí tak, jak jste si jej zvolili). Tlačítka pro přihlášení jsou na úvodní stránce aplikace dvě (červeně zvýrazněny), možno použít kterékoliv.



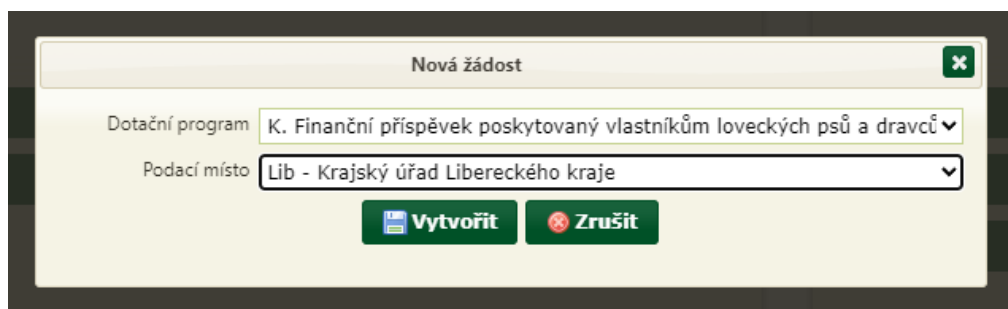
Na úvodním rozcestníku použijte tlačítko NOVÁ ŽÁDOST (červeně zvýrazněno).



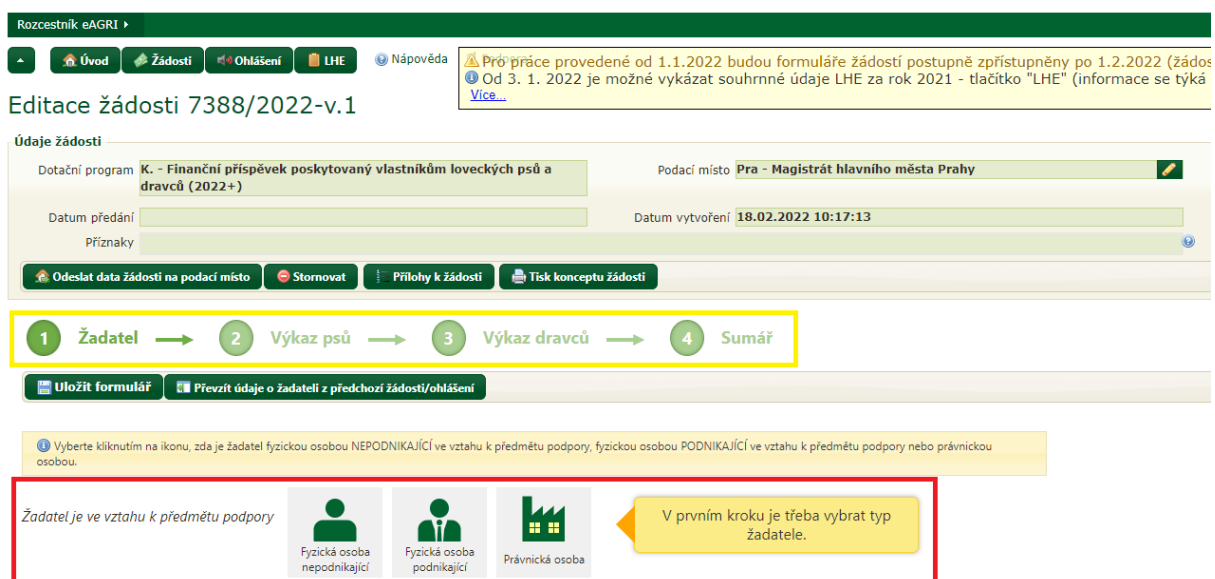
Uprostřed obrazovky se Vám zobrazí podokno pro volbu parametrů nové žádosti.



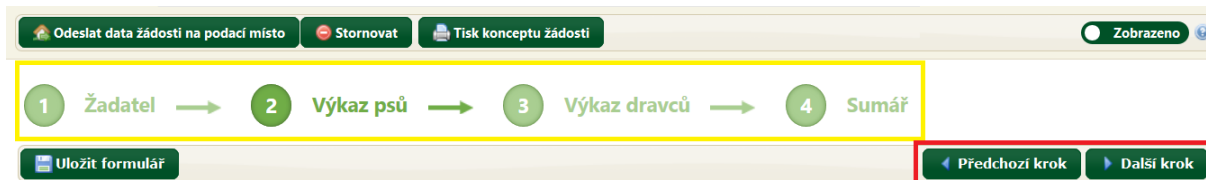
ZVOLTE DOTAČNÍ PROGRAM (K = finanční příspěvek poskytovaný vlastníků loveckých psů a dravců 2022+) a PŘÍSLUŠNÉ PODACÍ MÍSTO (příslušný krajský úřad). Poté tlačítkem VYTVOŘIT nechte založit a otevřít formulář žádosti.



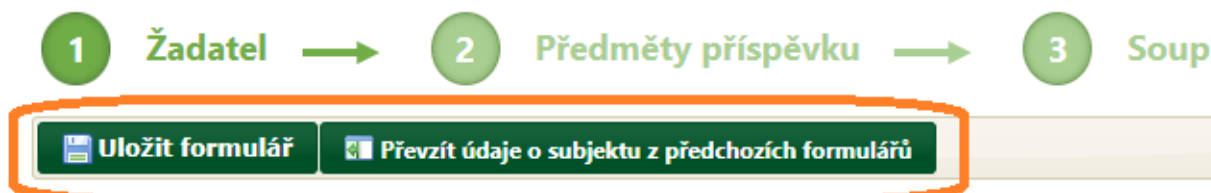
V otevřeném formuláři žádosti pod osou formuláře (žlutě označena) ZVOLTE TYP ŽADATELE (červeně označeno). Možnosti jsou fyzická osoba (nepodnikající ve vztahu k předmětu podpory), fyzická osoba podnikající ve vztahu k předmětu podpory, právnická osoba.



Nyní je formulář připraven k vyplnění. Formulář má několik částí, které jsou zobrazeny na ose formuláře (žlutě označena). Mezi jednotlivými částmi je možné se posouvat buď klikáním na příslušnou „bublinu“ v ose formuláře, nebo používat tlačítka „Předchozí krok“ a „Další krok“ (červeně označena), která jsou v každé části nad i pod formulářem. Po vyplnění každé části formuláře POUŽIJTE TLAČÍTKO „ULOŽIT FORMULÁŘ“.

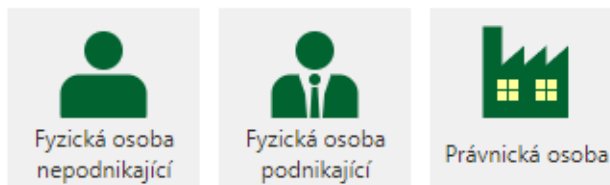


V části „Žadatel“ VYPLŇTE VŠECHNY PŘÍSLUŠNÉ ÚDAJE (povinné položky jsou označeny červenou hvězdičkou). Pokud žadatel má v modulu již nějakou dřívější žádost se stejnými identifikačními údaji, je možné do nové žádosti tyto údaje převzít pomocí tlačítka „Převzít údaje o subjektu z předchozích formulářů“. Po vyplnění této části formuláře POUŽIJTE TLAČÍTKO „ULOŽIT FORMULÁŘ“.



i Vyberte kliknutím na ikonu, zda je žadatel fyzickou osobou NEPODNIKAJÍCÍ ve vztahu k předmětu podpory, fy osobou.

Žadatel je ve vztahu k předmětu podpory



!!! Maximální pozornost věnujte správnému vyplnění čísla bankovního účtu !!!

V části „Výkaz psů“ uvádí vlastník loveckého psa údaje o plemenu psa, jeho identifikaci (číslo zápisu v plemenné knize nebo číslo čipu) a druh i datum zkoušky. POTŘEBNÝ POČET ŘÁDKŮ DO VÝKAZU PSŮ VLOŽÍTE POMOCÍ TLAČÍTKA „NOVÝ ŘÁDEK“ NAD TABULKOU. Chybně vložený řádek je možné smazat ikonou (s červeným křížkem) na konci řádku.

Řádek	Plemeno	Číslo psa	Číslo čipu	Druh zkoušky	Datum zkoušky	Akce
1	český fousek	12345/06		podzimní zkoušky (PZ)	08.01.2021	
2	český tenér	6789/04		všestranné zkoušky (VZ)	08.01.2021	

V části „Výkaz dravců“ uvádí vlastník chovu loveckého dravce údaje o druhu dravce, jeho identifikaci (číslo kroužku nebo číslo čipu), o čísle příslušného protokolu CITES a o jednacím čísle na osvědčení nebo povolení výjimky ze zákazů podle zákona o ochraně přírody a krajiny.

POTŘEBNÝ POČET ŘÁDKŮ DO VÝKAZU DRAVCŮ VLOŽÍTE POMOCÍ TLAČÍTKA „NOVÝ ŘÁDEK“ NAD TABULKOU. Chybně vložený řádek je možné smazat ikonou (s červeným křížkem) na konci řádku.

Řádek	Druh dravce	Číslo kroužku	Číslo číou	Číslo protokolu CITES	Jednací číslo výjimky	Akce
1	jestřáb lesní	CZ123456		CZ/VYS/12345/2020	123/2020	
2	orel skalní	CZ987654		CZ/PLK/58963/2021		
3	sokol stěhovavý		123456789101112		789/2021	

Pro snadnější uvedení čísla protokolu CITES doporučujeme používat zadávací tabulku (dostupná přes ikonu tabulky):

Číslo protokolu CITES
CZ/VYS/12345/2020
CZ/PLK/58963/2021
CZ/___/___/___

V následně zobrazené zadávací tabulce vyplňte požadované údaje a potvrďte je tlačítkem POUŽÍT:

Zadání čísla protokolu CITES ✕

Stát	Kraj	Pořadové číslo	Rok
CZ	JHM	12345	2021

Použít
 Zrušit

!!! Při uvedení chybného údaje se zobrazí žluté nebo červené upozornění. **Žlutě jsou označeny propustné chyby** – žádost jde odeslat i s těmito chybami. **Červeně jsou označeny nepropustné chyby** – žádost s touto chybou nejde odeslat, protože obsahuje závažnou chybu (např. není vyplněna jedna z povinných položek) – žadatel musí chybu odstranit. **!!!**

Po dokončení práce s formulářem ODEŠLETE DATA PODACÍMU MÍSTU příslušným tlačítkem.

Editace žádosti 1762/2021-v.1 [Více...](#)

Údaje žádosti

Dotační program	K. - Finanční příspěvek poskytovaný vlastníkům loveckých psů a dravců	Podací místo	MSK - Krajský úřad Moravsko
Datum předání		Datum vytvoření	18.01.2021 18:36:47
Příznaky			

Odeslat data žádosti na podací místo **Stornovat** **Tisk konceptu žádosti**

1 Žadatel → 2 Výkaz psů → 3 Výkaz dravců → 4 Sumář

Uložit formulář

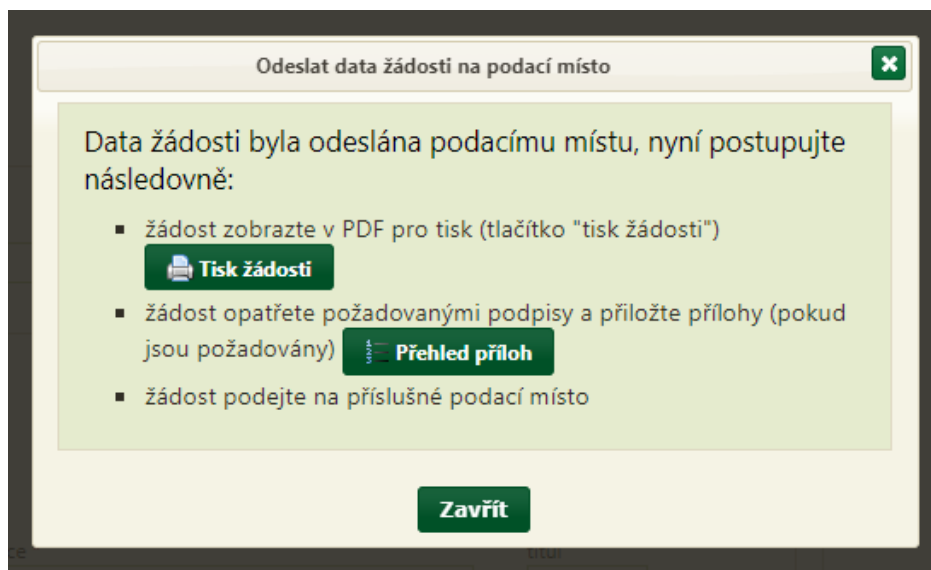
Pokud aplikace při odesílání dat formuláře zjistí nepropustné chyby, uživateli vypíše jejich seznam s výzvou k odstranění.

Odeslat data žádosti na podací místo

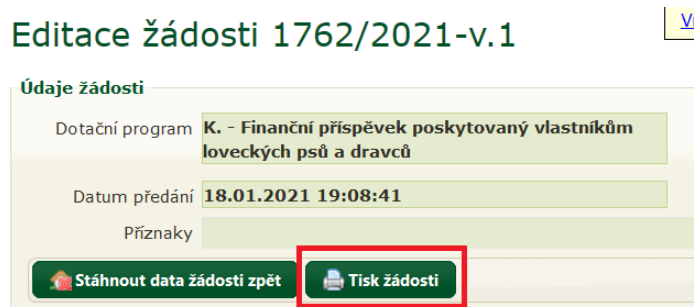
Žádost obsahuje chyby

- Nebyl zadán název žadatele **Zobrazit**
- Nebylo zadáno IČO žadatele **Zobrazit**
- Nebylo zadáno jméno zástupce žadatele **Zobrazit**
- Nebylo zadáno příjmení zástupce žadatele **Zobrazit**
- Nebylo vybráno, jak uvedený zástupce žadatele jedná za právnickou osobu **Zobrazit**
- Nebyla zadána obec žadatele **Zobrazit**
- Nebylo zadáno číslo popisné / orientační žadatele **Zobrazit**
- Nebylo zadáno PSČ žadatele **Zobrazit**
- Nebyl zadán název peněžního ústavu **Zobrazit**
- Nebylo zadáno číslo účtu **Zobrazit**
- Celková požadovaná částka je menší, než 1 000 Kč **Zobrazit**

Pokud ve formuláři žádné takové chyby nejsou nebo byly odstraněny, dojde k úspěšnému odeslání dat formuláře podacímu místu, což je stvrzeno touto výzvou:



Tlačítko pro zobrazení tiskové sestavy žádosti je kromě výše uvedeného podokna rovněž k dispozici nad formulářem:



Před odesláním dat žádosti podacímu místu se tlačítko jmenuje „Tisk konceptu žádosti“ a slouží rovněž k zobrazení tiskové podoby formuláře, ovšem s ochranným vodoznakem bránícím v tisku a podání rozpracované žádosti podacímu místu.

Samotné odeslání dat žádosti nestačí, žádost je nutné vytisknout, opatřit potřebnými přílohami a podat nejpozději 31. 8. příslušnému podacímu místu osobně, poštovní zásilkou nebo datovou zprávou do datové schránky!

Přílohy žádosti (potvrzení o zkoušce psa z výkonu nebo potvrzení o složení sokolnické zkoušky apod.) se v současnosti nepodávají prostřednictvím modulu pro žadatele, přikládají se až k vytištěné žádosti.

Pokud žadatel chce upravit nebo doplnit žádost, u níž již odeslal data žádosti, musí data žádosti nejprve stáhnout zpět příslušným tlačítkem v otevřené žádosti:

Editace žádosti 1762/2021-v.1

Údaje žádosti

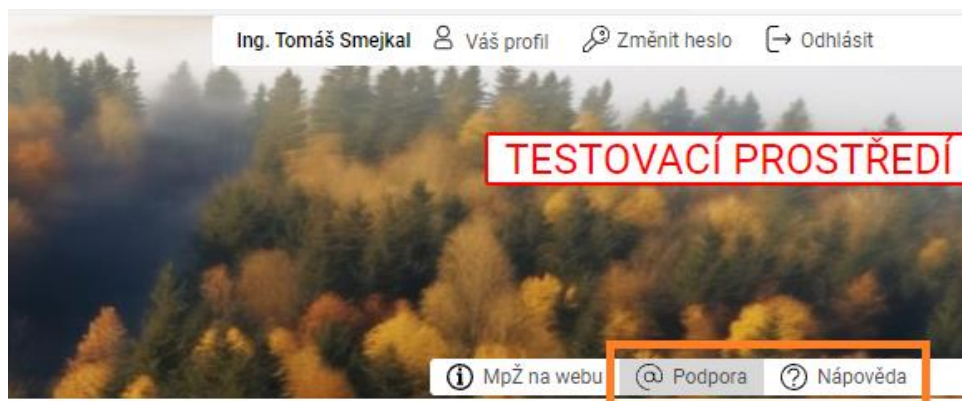
Dotační program	K. - Finanční příspěvek poskytovaný vlastníkům loveckých psů a dravců
Datum předání	18.01.2021 19:08:41
Příznaky	

[Stáhnout data žádosti zpět](#) [Tisk žádosti](#)

Po úpravě žádosti uživatel její data opět odešle, jako by žádost podával poprvé. Rovněž znovu provede tisk žádosti a doručí ji podacímu místu.

Uvedené zpětvzetí žádosti je možné jen do té doby, než podací místo žádost po jejím doručení převezme k administraci (je tedy možné ve stavu „žádost předána podacímu místu“, nikoliv ve stavu „žádost převzata podacím místem“). Po převzetí žádosti podacím místem je zpětvzetí žádosti možné již jen se souhlasem podacího místa, které žádost vrátí žadateli (nutno kontaktovat podací místo).

V modulu pro žadatele je po přihlášení k dispozici uživatelská příručka (popisuje všechny funkcionality modulu pro žadatele) a odkaz na technickou podporu.



Při problémech s uživatelským účtem (zablokování účtu, zapomenuté heslo) se obračejte na helpdesk MZe: helpdesk@mze.gov.cz. V případě problémů při vlastní práci v modulu pro žadatele a v případě speciálních požadavků uživatele (obnovení stornované žádosti, trvalé smazání žádosti, přesunutí žádosti pod jiného uživatele nebo zpřístupnění žádosti jinému uživateli atd.) se obračejte na administrátora modulu pro žadatele: mpz@mze.gov.cz.

Informace k mysliveckým příspěvkům (zejm. příručka pro žadatele) najdete na adrese eagri.cz/prispevky.myslivoost.

Informace k modulu pro žadatele a k uživatelským účtům jsou uvedeny např. zde: [eagri.cz - modul pro žadatele](http://eagri.cz-modul-pro-zadatele) a rovněž na úvodní stránce modulu pro žadatele (před přihlášením).

Doporučujeme věnovat pozornost zvýrazněným textům na úvodní stránce modulu pro žadatele a rovněž aktuálním informacím v informačním boxu:

 **MODUL PRO ŽADATELE**

① Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích (podle NV 30/2014 Sb.) pro rok 2024 b

⚠ Od 2. 11. je blokováno odesílání nových ohlášení a žádostí těch subjektů, kteří u někter

① Ve středu 13. 12. 2023 od 22 do 24 hod nebude fungovat přihlašování do modulu pro ž

▼ Více informací

🏠 Úvod 📄 Žádosti 📢 Ohlášení 📁 LHE