

Vyhlášení dotačního řízení
Středočeského kraje
na rok 2019

Obsah

1. Úvodní ustanovení.....	2
Dokumenty související s dotačním řízením	2
2. Účel dotace	3
3. Podpora sociálních služeb zařazených do Sítě SK pod znaménkem ++ a zohledňování změn v poskytování těchto služeb	4
4. Způsob podávání Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu A pro rok 2019 (dále jen „Žádost“)	5
5. Termíny pro podávání Žádostí.....	5
6. Základní hodnoty a parametry dotačního řízení	6
6.1. Doporučené výše úhrady ze strany uživatelů služby	6
6.2. Doporučená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění za zdravotní péči	6
6.3. Doporučená výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů.....	7
6.4. Hodnota dotace na 1 úvazek pracovníka měsíčně	8
6.5. Výkonnost sociální služby u služeb sociální péče - ambulantní a terénní forma.....	8
6.6. Doporučený poměr pracovníků přímé péče a ostatních pracovníků	8
6.7. Průměrné výše osobních nákladů/výdajů na pracovníka	8
6.9. Rozpočet – uznatelnost nákladů/výdajů, limity	10
6.10. Zdroje financování	11
7. Výše a termíny splátek.....	11
8. Jak lze získat podrobnější informace	11
PŘÍLOHY:	12

1. Úvodní ustanovení

Dotační řízení k poskytnutí finanční podpory (dotace/příspěvku) z rozpočtu kapitoly 17 Středočeského kraje – sociální věci v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „Dotace z rozpočtu kraje v dotačním programu A“ nebo „dotace SK“). Dotace z rozpočtu kraje v dotačním programu A je určena pro právnické a fyzické osoby, které poskytují sociální služby (dále jen „poskytovatelé sociálních služeb“).

Dotační řízení Středočeského kraje je vyhlášeno v návaznosti na zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), na zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Dotační řízení Středočeského kraje na podporu poskytování sociálních služeb je vyhlášeno v souladu se zákonem o sociálních službách a evropskou legislativou v oblasti tzv. veřejné podpory, konkrétně v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě dotace za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

Dokumenty související s dotačním řízením

- 1) Pravidla dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2019** (dále jen „Pravidla“) – upravují základní principy a priority dotačního řízení, mechanismus výpočtu optimálního návrhu dotace a způsob stanovení redukčních mechanismů a reálného návrhu dotace. Pravidla jsou přílohou č. 1 tohoto **Vyhlášení dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2019** (dále jen „Vyhlášení“).
- 2) Metodika dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2019** (dále jen „Metodika SK“) – upravuje pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace, postup pro podání žádosti, pravidla a postup pro posouzení žádosti, hodnocení rozpočtu, požadavku na dotaci. Metodika SK dále blíže upravuje postup a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace. Metodika SK je přílohou č. 2 tohoto Vyhlášení.
- 3) Veřejnoprávní smlouva** o dotaci/příspěvku na poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení, na rok 2019 (dále jen „Smlouva“). Smlouva je přílohou č. 3 tohoto Vyhlášení.

Důležitým navazujícím dokumentem je **Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb ve Středočeském kraji na období 2015 - 2019** (dále jen „SPRSS SK“)¹ včetně jeho příloh.

Dalším souvisejícím dokumentem je dokument **„Financování sociálních služeb coby služeb obecného hospodářského zájmu ve Středočeském kraji“**, ve kterém jsou uvedena obecná ustanovení ohledně financování sociálních služeb coby služeb obecného hospodářského zájmu včetně základních principů a způsobů výpočtu hodnoty vyrovnávací platby.

Dokument je zveřejněn na webových stránkách kraje <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast>.

¹ Dostupné na: <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast/proces-planovani-socialnich-sluzeb>.

Vyhlášení včetně Metodiky SK a Pravidel je ve spojení s uzavřenou Smlouvou závazným dokumentem pro čerpání dotace. Středočeský kraj (dále jen „SK“) si vyhrazuje právo změnit/upravit údaje obsažené v tomto dokumentu včetně příloh na základě změny zákonů, změny informací a dat majících za následek případné změny sociálních služeb s dopadem do jejich udržitelnosti a fungování, a dalších významných situací, které nelze předvídat. Tyto případné změny budou podléhat schválení orgánů SK a následně budou zveřejněny na webových stránkách kraje <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast>, které má poskytovatel povinnost pravidelně sledovat.

2. Účel dotace

Dotace je určena na plnění povinností uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v § 37-70 zákona o sociálních službách.

Jedná se o **NEINVESTIČNÍ ÚČELOVOU DOTACI**.

Z dotace nebudou podpořeny kapacity:

a) poskytovatelů sociálních služeb uvedených v příloze č. 4 SPRSS SK Síť sociálních služeb ve Středočeském kraji - Seznam poskytovatelů od roku 2019 (dále jen „Síť SK“), které jsou podpořeny z dotačního programu „**Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji na období 2016 – 2019**“, tj. kapacity sociálních služeb: **azylové domy, domy na půl cesty, intervenční centra, nízkoprahová denní centra, podpora samostatného bydlení, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi a sociálně terapeutické dílny.**

Výjimku tvoří následující:

V případě, že u těchto druhů sociálních služeb došlo k navýšení kapacit (tj. o kapacity, které nejsou hrazeny v rámci dotačního programu „Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji na období 2016-2019“), bude toto navýšení hrazeno z dotace programu A na rok 2019. Tzn. poskytovatel sociálních služeb si může podat žádost v rámci dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2019 na navýšenou kapacitu, která není hrazena z dotačního programu „**Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji na období 2016 – 2019.**

b) poskytovatelů sociální služby **sociální rehabilitace ambulantní/terénní forma**, které jsou podpořeny z projektu Středočeského kraje v rámci Operačního programu zaměstnanost; „**Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji II**“, v rámci kterého je financována sociální rehabilitace - ambulantní a terénní forma² v období 2018 – 2019.

Výjimku tvoří následující:

V případě, že u tohoto druhu sociální služby došlo k navýšení kapacit (tj. o kapacity, které nejsou hrazeny v rámci dotačního programu „Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji II“), bude toto navýšení hrazeno z dotace programu A na rok 2019. Tzn. poskytovatel sociálních služeb si může podat žádost v rámci dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2019 na navýšenou kapacitu, která není hrazena z **dotačního programu „Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji II“.**

c) poskytovatelů sociálních služeb, které jsou hrazeny z **Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám Operačního programu Zaměstnanost**, Prioritní osa 2 Sociální začleňování a boj s chudobou.

² V případě, že má poskytovatel sociálních služeb registrovanou ambulantní/terénní formu spolu s pobytovou formou nebo pouze pobytovou formu služby, bude s celou svou kapacitou financován pouze z dotace programu A.

Středočeský kraj bude pro rok 2019 v rámci dotačního řízení podporovat lůžka/přepočtené úvazky v přímé péči jednotlivých služeb maximálně do výše uvedené v Síti SK na rok 2019.

Dotace z rozpočtu kraje bude poskytnuta v souladu se **Smlouvou o pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu**, která se týká financování běžných výdajů související s poskytováním základních činností sociálních služeb, které jsou v souladu s platným SPRSS SK.

Dotace je určena na podporu sociálních služeb, které mají místní či regionální charakter, poskytovaných osobám (dále jen „uživatelům“), které mají uzavřenou smlouvu o poskytování služby. Podpora sociálních služeb bude uskutečňována za podmínek stanovených zejména Metodikou SK a MPSV, Pravidly, SPRSS SK a tímto Vyhlášením. Konečné rozhodnutí o podpoře poskytování sociálních služeb je v kompetenci poskytovatele dotace (SK), tj. konečné rozhodnutí je v gesci orgánů SK.

Celkový objem finančních prostředků určených na podporu poskytování sociálních služeb je dán objemem prostředků, který bude na tyto účely pro příslušný rok vyčleněn ve státním rozpočtu v kapitole MPSV a na základě rozhodnutí přidělen SK.

Dotace se neposkytuje na úhradu 100 % skutečných nákladů konkrétní sociální služby.

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: ode dne počátku poskytování příslušné sociální služby v roce 2019, nejdříve však **od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019**.

Z dotace nesmí být tvořen zisk. V případě jejího nedočerpání je nutné nedočerpanou část dotace vrátit v rámci finančního vypořádání v souladu se Smlouvou.

3. Podpora sociálních služeb zařazených do Sítě SK pod znaménkem ++ a zohledňování změn v poskytování těchto služeb

Jedná se o sociální služby, které jsou v Síti SK označeny znaménkem ++ a splňují příslušné popisy sociálních služeb dle přílohy č. 6 SPRSS SK „Popis podporovaných druhů služeb“. Přílohy jsou dostupné na: <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast/proces-planovani-socialnich-sluzeb>.

V případě, že některá takto označená sociální služba, na kterou je žádost podávána, bude:

- celá nebo její část sloučena s jinou službou;
- celá nebo její část převedena na jiného poskytovatele;
- dojde-li k transformaci části služby do jiné nové služby/do jiné již existující služby,

je nutné tuto skutečnost mít předem schválenou v Síti SK a zanesenou v registru poskytovatelů sociálních služeb. V případě, že poskytovatel nestihne tuto změnu zanést a nechat schválit v Síti SK, informuje koordinátora plánování rozvoje sociálních služeb - Odbor sociálních věcí SK, který tuto změnu předloží ke schválení orgánům SK v nejbližším termínu zasedání, tzn. konečné rozhodnutí o přijetí změny je v gesci orgánů SK. Poskytovatel je zároveň povinen popsat změnu **v příloze č. 1 k žádosti o dotaci**.

V případě, že poskytovatel sociálních služeb působí ve více krajích a hodlá pro Středočeský kraj navýšit procentuální působnost, nedojde k automatickému navýšení finančních prostředků - k navýšení finančních prostředků dojde pouze po projednání a schválení ze strany orgánů SK. V případě snížení procentuální působnosti je naopak nutné deklarovat **v příloze č. 1 k žádosti o dotaci** shodný výkon jako v roce 2018 – v opačném případě dojde k adekvátnímu ponížení dotace.

V případě, že poskytovatel působí ve více krajích a jeho procentuální působnost vůči Středočeskému kraji neodpovídá procentuálnímu požadavku na dotaci³, je nutno tento nesoulad popsat v příloze č.1.

4. Způsob podávání Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu A pro rok 2019 (dále jen „Žádost“)

Dotace je poskytována žadatelům na základě Žádosti. Tato Žádost pro rok 2019 musí být zpracována a podána výlučně elektronicky prostřednictvím webové aplikace OKslužby poskytovatel, kterou spravuje MPSV ČR a je dostupná na: <https://socpos.mpsv.cz/posvvaclient/iokposkytovatel.html>.

Žádosti na rok 2019 bude nutné elektronicky podepisovat kvalifikovaným certifikátem. Bez elektronického podpisu aplikace OK služby poskytovatel neumožní Žádost zfinalizovat a podat. Podmínky pro elektronické podepsání Žádosti jsou zveřejněny na portále MPSV: <https://portal.mpsv.cz/soc/ssl/poskyt/proku>. Jedná se osobní kvalifikovaný certifikát vydávaný příslušnými oprávněnými úřady (což není Krajský úřad Středočeského kraje dále jen „KÚSK“). Manuál pro tuto problematiku vydaný OKsystemem a.s. je přístupný na http://portal.mpsv.cz/soc/ssl/poskyt/Kvalifikovany_certifikat_v1.pdf.

5. Termíny pro podávání Žádostí

Žádost o dotaci SK pro rok 2019 na poskytování sociálních služeb je možné zpracovat a podat v termínu

od 8. 10. 2018 do 28. 10. 2018⁴

S ohledem na disponibilní finanční prostředky, či legislativní změny může být v průběhu roku 2019 vyhlášen tzv. **mimořádný termín** (tj. druhé kolo dotačního řízení) pro podání Žádosti. Pro tento mimořádný termín bude SK stanovovat principy a priority dotačního řízení při vyhlášení mimořádného termínu. Vyhlášení mimořádného termínu podléhá schválení orgánů SK, přičemž tyto orgány kraje budou rozhodovat o poskytovatelích sociálních služeb, kteří mohou Žádost v rámci mimořádného termínu podat. Mimořádný termín může například sloužit k financování rozvojové části Sítě SK – pouze za předpokladu, že Středočeský kraj obdrží dostatek finančních prostředků na pokrytí optimálních návrhů služeb se znaménkem ++ v plné výši či k financování sociálních služeb v souvislosti s legislativními změnami.

Dále může v průběhu roku 2019 dojít k tzv. dofinancování sociálních služeb. Způsob rozdělení případného dofinancování je uveden v Pravidlech.

O dofinancování není třeba předem žádat. K individuálním žádostem nebude přihlíženo.

³ Z důvodu rozdílné výše nákladů v jednotlivých krajích má poskytovatel možnost v aplikaci OKslužby poskytovatelů uvést kromě hodnoty procentuální působnosti také procentuální hodnotu požadavku, která odpovídá skutečné výši nákladů poskytované služby ve Středočeském kraji.

⁴ Případné posunutí termínu je možné s ohledem na technické zajištění aplikace ze strany MPSV ČR a bude zveřejněno na: <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast>

6. Základní hodnoty a parametry dotačního řízení

6.1. Doporučené výše úhrady ze strany uživatelů služby

Jedná se o doporučenou výši úhrady za sociální službu s ohledem na Vyhlášku č. 505/2006 Sb. -viz tabulka.

Tuto sazbu by měl poskytovatel při zpracování Žádosti zohlednit, popř. zdůvodnit nedodržení výše úhrady v příloze č. 2 k Žádosti .

Tabulka – průměrné výše úhrady uživatelů a finanční podpora za služby pro rok 2019*

Druh služby	§ zákona č. 108/2006 Sb.	Sazba úhrady od uživatelů služby (2019)	Finanční podpora na 1 lůžko/den (2019)
denní stacionáře	§46	85 Kč/hod.	
osobní asistence	§39	90 Kč/hod.	
podpora samostatného bydlení	§43	90 Kč/hod.	
centra denních služeb	§45	80 Kč/hod.	
odlehčovací služba ambulantní, terénní	§44	90 Kč/hod.	
odlehčovací služba pobytová	§44	340 Kč na lůžko/den	1 101Kč
pečovatelská služba	§40	80 Kč/hod.	
průvodcovské a předčitatelské služby	§42	90 Kč/hod.	
tísňová péče	§41	310 Kč na 1uživatele/měsíc	
azylové domy	§57	60 Kč na lůžko/den	354 Kč
domy na půl cesty	§58	70 Kč na lůžko/den	333 Kč
služby následné péče pobytová forma	§64	80 Kč na lůžko/den	838 Kč
terapeutické komunity	§68	70 Kč na lůžko/den	1 081 Kč
sociální rehabilitace - pobytová forma	§70	90 Kč na lůžko/den	465 Kč
noclehárny	§63	20 Kč na lůžko/den	222 Kč
týdenní stacionáře	§47	230 Kč na lůžko/den	1 394 Kč
domovy pro osoby se zdravotním postižením	§48	455 Kč na lůžko/den	1 283 Kč
domovy pro seniory	§49	450 Kč na lůžko/den	949 Kč
domovy se zvláštním režimem	§50	455 Kč na lůžko/den	1 121 Kč
chráněné bydlení	§51	190 Kč na lůžko/den	970 Kč

* sazby a limity stanoveny na základě údajů dat získaných ze sběrů dat za roky 2015, 2016 a 2017, údajů z aplikace OKSlužby poskytovatel a s ohledem na doporučení MPSV

Finanční podpora na 1 lůžko/den pro osoby s problémovým chováním se u služeb chráněné bydlení dle § 51, domovy pro osoby se zdravotním postižením dle § 48, týdenní stacionáře dle § 47 a domovy se zvláštním režimem dle § 50, které mají registrovanou cílovou skupinu osoby s mentálním postižením násobí koeficientem. Koeficient byl stanoven s ohledem na personální a materiální náročnost poskytované péče pro osobu s problémovým chováním a jeho výpočet vychází ze sběru dat za rok 2017 a Výkazu o problémovém chování osob v zařízení sociální péče za rok 2017 na území Středočeského kraje.

6.2. Doporučená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění za zdravotní péči

Jedná se o úhrady v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem a týdenních stacionářích v případě jednoho uživatele ve stupni závislosti III. nebo IV. příspěvku na péči, a to za předpokladu, že v Žádosti není uvedeno, že zdravotní péče není poskytovatelem sociálních služeb zajišťována (např. zabezpečení externím dodavatelem atd.). **Tuto sazbu by měl poskytovatel při zpracování Žádosti zohlednit**, popř. zdůvodnit nedodržení výše úhrady v příloze č. 2 k Žádosti.

Druh služby	§ zákona č. 108/2006 Sb.	Sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění*	
Týdenní stacionáře	§47	1 500 Kč na lůžko/měsíc	50 Kč na lůžko/den
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	§48		
Domovy pro seniory	§49		
Domovy se zvláštním režimem	§50		

*sazby stanoveny na základě údajů dat získaných ze sběrů dat, za roky 2015, 2016 a 2017, údajů z aplikace OKSlužby poskytovatel a s ohledem na doporučení MPSV

6.3. Doporučená výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů

Procentuální výše spolufinancování (tj. příspěvky od ÚP, dotace od obcí, dotace od krajů, příspěvek od zřizovatele – obce či kraje, strukturální fondy a další zdroje) bez úhrad od uživatelů a úhrad z veřejného zdravotního pojištění je pro rok 2019 stanovena:

Druh služby	% spolufinancování 2019
Služby sociální péče	
§ 39 Osobní asistence	10 %
§ 40 Pečovatelská služba	23 %
§ 41 Tísňová péče	27 %
§ 42 Průvodcovské a předčitatelské služby	18 %
§ 43 Podpora samostatného bydlení	10 %
§ 44 Odlehčovací služby	11 %
§ 45 Centra denních služeb	36 %
§ 46 Denní stacionáře	13 %
§ 47 Týdenní stacionáře	13 %
§ 48 Domovy pro osoby se zdravotním postižením	10 %
§ 49 Domov pro seniory	10 %
§ 50 Domovy se zvláštním režimem	10 %
§ 51 Chráněné bydlení	10 %
Služby sociální prevence	
§ 54 Raná péče	16 %
§ 55 Telefonická krizová pomoc	14 %
§ 56 Tlumočnické služby	16 %
§ 57 Azylové domy	12 %
§ 58 Domy na půl cesty	13 %
§ 59 Kontaktní centra	27 %
§ 60 a) Intervenční centra	11 %
§ 60 Krizová pomoc	18 %
§ 61 Nízkoprahová denní centra	15 %
§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	11 %
§ 63 Noclehárny	16 %
§ 64 Služby následné péče	25 %
§ 65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	11 %
§ 66 Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se ZP	17 %
§ 67 Sociálně terapeutické dílny	12 %
§ 68 Terapeutické komunity	13 %

Služby sociální prevence	
§ 69 Terénní programy	13 %
§ 70 Sociální rehabilitace	18 %
Sociální poradenství	
§ 37 odst. 3 Odborné sociální poradenství	23 %

* podíl spolufinancování je stanoven na základě údajů dat získaných ze sběrů dat za roky 2015, 2016 a 2017, údajů z aplikace OKSlužby poskytovatel a s ohledem na doporučení MPSV

6.4. Hodnota dotace na 1 úvazek pracovníka měsíčně

Tato proměnná je stanovena v závislosti na výpočtech Optimálního návrhu dotace v Pravidlech. Nejde o reálnou dotaci na pracovníka či výši hrubé mzdy, ale o výši hodnoty ve vzorci, která zahrnuje veškeré náklady (osobní a provozní) na poskytování služby. Pro rok 2019 je stanovena ve výši 47 500 Kč (blíže specifikováno v Pravidlech).

V případě, že ze Žádosti bude zřejmé, že služba nezajišťuje základní sociální poradenství (Žádost nebude obsahovat úvazek sociálního pracovníka), může být Žádost automaticky vyřazena z hodnocení a nemusí být v rámci tohoto dotačního řízení podpořena.

6.5. Výkonnost sociální služby u služeb sociální péče - ambulantní a terénní forma

Pro rok 2019 je stanovený počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči za dané období 1 253 hodin. Viz dokument Pravidla, služby sociální péče ambulantní a terénní forma služby.

6.6. Doporučený poměr pracovníků přímé péče a ostatních pracovníků

V Žádosti je potřeba zohlednit poměr přepočtených úvazků pracovníků v přímé péči vůči ostatním pracovníkům. Do celkových plánovaných úvazků uvedených na příslušný rok spadají zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy. Přepočtené úvazky v přímé péči by měly činit 70 % celkových přepočtených úvazků. V případě, že poskytovatel nebude schopen dodržet doporučený min. poměr 70/30, je třeba tuto skutečnost zdůvodnit v **příloze č. 2 k Žádosti**.

6.7. Průměrné výše osobních nákladů/výdajů na pracovníka

V rámci zpracování Žádosti je nezbytné dodržet u jednotlivých sociálních služeb následující limity osobních nákladů na pracovníka. Na vysvětlenou SK uvádí, že se nejedná o předpis výše osobních nákladů, ale pouze o maximální uznatelný limit osobních nákladů, který může být financován z dotace SK.

Tyto limity je nezbytné dodržet i u jiných forem úvazků (např. DPČ, DPP, obchodních smluv). Více informací uvedeno v Metodice SK.

Pracovní pozice	Hrubá mzda v Kč	Hrubá mzda vč. Odvodů v Kč	Hrubá mzda - odměna DPP (Kč/hod.)	Hrubá mzda vč. odvodů - odměny DPČ, DPP (Kč/hod.)
Pracovník v sociálních službách	24 829 Kč	33 271 Kč	143 Kč	191 Kč
Sociální pracovník	31 275 Kč	41 909 Kč	179 Kč	241 Kč
Metodik, Supervizor	35 928 Kč	48 145 Kč	207 Kč	277 Kč
Pedagogický pracovník	31 275 Kč	41 909 Kč	179 Kč	241 Kč

Zdravotnický pracovník*	24 774 Kč	33 198 Kč	142 Kč	190 Kč
Manželský a rodinný poradce, psycholog	37 622 Kč	50 414 Kč	217 Kč	289 Kč
Další odborný pracovník	35 928 Kč	48 145 Kč	207 Kč	277 Kč
Vedoucí pracovníci (např. vedoucí organizace, vedoucí služby)	48 544 Kč	65 050 Kč	279 Kč	374 Kč
Administrativní pracovníci (např. asistentka)	25 631 Kč	34 346 Kč	147 Kč	197 Kč
Účetní, ekonomové	30 867 Kč	41 362 Kč	177 Kč	238 Kč
Obslužný personál (např. údržby, úklid)	19 482 Kč	26 106 Kč	112 Kč	150 Kč

*Nejde o pracovníky, kteří spadají pod § 36 zákona o sociálních službách.

Výše uvedená tabulka vychází z Integrovaného portálu MPSV - Regionální statistiky ceny práce ve Středočeském kraji za rok 2017, dostupné na: <http://portal.mpsv.cz/sz/stat/vydelky/str> a ISPV (Informační systém o průměrném výdělku) - Regionální statistiky ceny práce ve Středočeském kraji za rok 2017, dostupné na: <https://www.ispv.cz/cz/Vysledky-setreni/Aktualni.aspx>. V případě, že při vyplňování Žádosti o dotaci SK nebude poskytovatel schopen pracovní pozici zařadit, obrátí se na Krajský úřad Středočeského kraje – Odbor sociálních věcí. **Doplňující údaje ohledně dotačního řízení 2019** včetně pracovních pozic, stejně jako aktualizace této tabulky, budou postupně zveřejňovány na webových stránkách kraje: <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast> a poskytovatel sociálních služeb se údaji na nich zveřejněných musí řídit.

Uznatelnými náklady/výdaji z dotace SK jsou též odměny dle § 134 a příplatky dle § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 135 zákona č. 262/2006 Sb. pro pracovníky přímé i nepřímé péče. Pro pracovníky přímé péče nejsou odměny a příplatky součástí výše uvedených limitů osobních nákladů a jejich součet nesmí překročit 25% ročního úhrnu osobních nákladů jednotlivého pracovníka hrazené z dotace (max. do výše limitu osobních nákladů na danou pracovní pozici). Pro pracovníky nepřímé péče jsou odměny a příplatky součástí mzdových limitů. Více informací uvedeno v části II. Metodiky SK.

Veškeré vyplacené odměny musí souviset s poskytováním sociální služby, na kterou je dotace poskytnuta, zároveň musí souviset s popisem pracovní pozice v dané organizaci.

6.8. Personální zajištění – uznatelnost

V Žádosti je nutné uvést i ostatní pracovníky sociální služby, na něž není žádáno, tj. celkové personální obsazení služby – přímá i nepřímá péče s ohledem na působnost. V případě, že na pracovníky není žádáno, vyplní se v Žádosti požadavek o dotaci 0.

a) V záložce *Personální zabezpečení* je nutné rozepsat každou pozici zvlášť včetně kolonky „Upřesnění“.

V případě kumulace více pracovních pozic, kdy jedna bude neuznatelná, dojde ke stržení celé požadované částky za všechny pozice.

b) v záložce *Personální zabezpečení* je nutné pečlivě dbát na správné zařazení pracovníků do PŘÍMÉ A NEPŘÍMÉ PÉČE. Chybně zařazená pozice může být v plné částce STRŽENA.

c) Neuznatelné pracovní pozice jsou veškeré pozice, které nezajišťují základní činnost sociální služby či poskytování sociální služby (např. PR pracovník, fundraiser, zahradník). Neuznatelná pozice bude při hodnocení žádosti o dotaci v plné částce STRŽENA.

6.9. Rozpočet – uznatelnost nákladů/výdajů, limity

Z rozpočtu musí být vždy zřejmé, k jakému účelu bude položka určena resp. pokud bude obsahovat více částí, je nezbytné v komentářích rozepsat, jaká částka na jakou položku bude použita. **V opačném případě bude celá částka stržena - viz potřebný komentář níže.**

Druh finančních prostředků	Potřebný komentář ⁵	Uznatelný limit
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM		
1.1. Pracovní smlouvy	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁶	max. do výše limitu uvedeného ve Vyhlášení
1.2. Dohody o pracovní činnosti	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁷	
1.3. Dohody o provedení práce	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁷	
1.4. Jiné osobní náklady	Případné odměny a příplatky pro pracovníky přímé péče musí být uvedeny pouze zde!!! U 1.1.,1.2.,1.3 bude strženo jako nadhodnocené. specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad ⁷	odměny a uznatelné příplatky viz Metodika SK
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		
2.1. Dlouhodobý majetek		
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	nutno do komentářů uvést, jaké konkrétní náklady každá položka obsahuje. K těmto konkrétním nákladům uvést její konkrétní částku v Kč, např. nelze uvést pouze software za 120 tis. Kč, ale např. 6 licencí za 20 tis. Kč, v případě nspecifikace bude uznáno pouze 60 tis. Kč.	60 tis. Kč/kus
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	nutno do komentářů uvést, jaké konkrétní náklady každá položka obsahuje. K těmto konkrétním nákladům uvést její konkrétní částku v Kč např. nelze uvést pouze počítače za 120 tis. Kč, ale např. 6 ks PC za 20 tis. Kč; v případě nspecifikace bude uznáno pouze 40 tis. Kč.	40 tis. Kč/kus
2.2. Potraviny	potraviny jsou uznatelnou nákladovou položkou pouze u následujícího druhu služby: krizová pomoc – pobytová forma	do výše požadavku
2.3. Kancelářské potřeby		do výše požadavku
2.4. Pohonné hmoty		do výše požadavku
2.5. Jiné spotřebované nákupy	specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad – JINAK NEUZNATELNÉ;	do výše požadavku
2.6. Služby		
2.6.1. Energie		do výše požadavku
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		do výše požadavku
2.6.3. Nájemné		do výše požadavku
2.6.4. Právní a ekonomické služby	např. „Ověření dle Metodiky SK“, „povinné ověření dotace nad 3 mil“ – nutné přesně specifikovat a jaký audit se jedná. Neuznatelné formulace: ověření, povinné ověření	do výše požadavku
2.6.5. Školení a kurzy	nutno přesně specifikovat (uvést pouze školení, kurzy je nedostačující) - uznatelné pouze vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách zaměřené na obnovení, upevnění a doplnění kvalifikace v oblasti vzdělávání. Doporučená specifikace: školení dle zákona č. 108/2006 Sb., povinné školení dle Metodiky SK, povinné školení dle zákona č. 108/2006 Sb. Uznatelné: školení BOZP, školení řidičů	limit max. 2 tis./den/pracovník v přímé péči - dle zákona povinné 3 dny, tj. 6 tis. na 1 pracovníka v přímé péči, kvalifikační kurz 10 tis. Kč/pracovník
2.6.6. Opravy a udržování	uznatelné pouze drobné opravy	limit opravy max. 40 tis. Kč na jednotlivou opravu
2.6.7. Cestovní náhrady		do výše požadavku
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁷	max. do výše limitu uvedeného ve Vyhlášení
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁷	
2.6.10. Jiné	specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad – JINAK NEUZNATELNÉ	do výše požadavku
2.7. Odpisy	NEUZNATELNÉ	NEUZNATELNÉ
2.8. Ostatní náklady	specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad – JINAK NEUZNATELNÉ;	do výše požadavku

* vzor rozpočtu je shodný s rozpočtem v aplikaci OKslužby poskytovatel - v případě změny v rámci aplikace, bude Vyhlášení opraveno a zveřejněno na webových stránkách kraje

⁵ V případě, že nebude doložen potřebný komentář viz tabulka výše, bude položka v rámci hodnocení žádosti o dotaci celá stržena!!!

⁶ Středočeský kraj doporučuje, aby se do osobních nákladů pracovníků započítávaly i odvody zdravotního a sociálního pojištění

⁷ V případě pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb. je nutné toto pojištění přesněji specifikovat – pouze „pojištění Kooperativa“ není dostačující, nutno se vyjádřit přesně, např. pojištění odpovědnosti dle zákona č. 108/2006 Sb., či celý název - jinak NEUZNATELNÉ

6.10. Zdroje financování

V tabulce ke zdroji financování jsou uvedeny komentáře. U položek, kde nejsou komentáře uvedeny, se mohou v případě potřeby uvést.

Zdroje financování	Komentáře
Dotace od MPSV	
Příspěvky od úřadů práce	
Dotace od obcí	
Příspěvek od zřizovatele - obce	
Příspěvek do zřizovatele - kraje	
Dotace od krajů	
Úhrady od uživatelů služby	veškeré úhrady od uživatelů musí být uvedeny v této kolonce. Výpočet výše úhrad bude zveřejněn na webových stránkách kraje. V případě nedodržení stanovené doporučené výše úhrad od uživatelů musí být tato skutečnost v Žádosti řádně věcně zdůvodněna v komentáři.
Fondy zdravotních pojišťoven	veškeré platby z veřejného zdravotního pojištění musí být uvedeny v této kolonce. Výpočet plateb bude zveřejněn na webových stránkách kraje. V případě nedodržení stanovené doporučené výše úhrad od uživatelů musí být tato skutečnost v Žádosti řádně věcně zdůvodněna v komentáři.
Resorty státní správy celkem	
Strukturální fondy	
Jiné zdroje	

7. Výše a termíny splátek

Dotace z rozpočtu kraje v dotačním programu A bude čerpána na základě Smlouvy podepsané oběma smluvními stranami. Dotace bude vyplacena ve dvou splátkách. Předpoklad vyplacení:

- **1. splátka: v termínu do 31. 3. 2019 ve výši 60 %.**
- **2. splátka: v termínu do 31. 7. 2019 ve výši 40 %.**

Tyto lhůty jsou orientační a mohou být posunuty s ohledem na obdržené disponibilní prostředky, které SK obdrží od MPSV. Datum vyplacení splátek je max. do 30 dnů po oboustranném podepsání Smlouvy.

8. Jak lze získat podrobnější informace

Informace týkající se obsahu Žádosti a uznatelných nákladů/výdajů lze v průběhu zpracování Žádosti získat prostřednictvím Odboru sociálních věcí KÚSK. Kontaktní informace jsou zveřejněny na webových stránkách SK: <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast>. Poskytovatel by webové stránky měl sledovat po celou dobu vyhlášení dotačního řízení, neboť zde budou doplňovány nejčastější otázky a odpovědi včetně doplňujících informací k podání Žádosti, čerpání finančních prostředků atd.

Ve všech záležitostech souvisejících s poskytnutím dotace, včetně žádostí o přehodnocení výsledků dotačního řízení, se mohou poskytovatelé obracet na Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

PŘÍLOHY:

Př. č. 1 Pravidla dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2019

Př. č. 2 Metodika dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2019

Př. č. 3 Vzor Veřejnoprávní smlouvy o dotaci/příspěvku na poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení, na rok 2019