

Metodický pokyn
k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
z Programu 2021 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje
ze Středočeského Humanitárního fondu pro tematické zadání „Sociální
oblast“
(dále jen „Program“)

Žádost o dotaci je nutno podat ve lhůtě pro podání žádostí o dotaci,
která je stanovena v Programu

od 6. dubna 2021 od 09:00 hodin
do 20. dubna 2021 do 15:00 hodin

- ✓ V případě, že je žadatelem subjekt, který má zřízenou datovou schránku nebo je držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, je nutné žádost podat ve výše uvedené lhůtě v elektronické podobě **prostřednictvím internetové aplikace** na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz> včetně vložení všech povinných příloh. Zároveň musí být samotná žádost – dokument vygenerovaný z aplikace ve formátu pdf zaslán na Krajský úřad Středočeského kraje datovou schránkou žadatele nebo elektronicky podepsán žadatelem nebo statutárním zástupcem žadatele a vložen do aplikace.

Identifikátor datové schránky Středočeského kraje: keebyyf

- ✓ V případě, že je žadatelem subjekt, který nemá zřízenou datovou schránku a není držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, je nutné žádost podat ve výše uvedené lhůtě v elektronické podobě **prostřednictvím internetové aplikace** na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz> včetně vložení všech povinných příloh a zároveň v listinné papírové podobě na formuláři vygenerovaném aplikací, s úředně ověřeným podpisem žadatele nebo statutárního zástupce žadatele, ve lhůtě, stanovené Programem. Povinné přílohy se v listinné papírové podobě nezasílají. Žadatel zašle podepsanou žádost prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb v obálce formátu A4, na které bude nalepena poslední stránka vytištěné žádosti. Obálku je možno doručit též osobně do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje.

✓ **Povinné přílohy k žádosti o dotaci z rozpočtu Středočeského kraje:**

1. **Doklad o právní subjektivitě nebo doklad osvědčující legální existenci žadatele:**

- právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku předloží kopii výpisu z veřejného rejstříku nebo výpis z veřejného rejstříku pořízený prostřednictvím internetu,

- právnické osoby **nezapsané ve veřejném rejstříku** předloží kopii oprávnění k činnosti a současně výpis z Registru ekonomických subjektů pořízený prostřednictvím internetu,
 - církevní právnické osoby předloží kopii výpisu z rejstříku registrovaných církví a náboženských společností a dalších právnických osob,
 - obec, organizační složka obce předloží výpis z Registru ekonomických subjektů pořízený prostřednictvím internetu,
 - dobrovolný svazek obcí předloží kopii smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí včetně stanov a současně výpis z Registru ekonomických subjektů pořízený prostřednictvím internetu,
 - příspěvkové organizace zřizované obcemi předloží výpis z Registru ekonomických subjektů pořízený prostřednictvím internetu.
2. Pověřené osoby dále dokládají kopii **rozhodnutí o udělení oprávnění k výkonu sociálně právní ochrany dětí.**
 3. Originál souhlasu zřizovatele s podáním žádosti, **pokud je žadatelem příspěvková organizace.**
 4. Plná moc v originále s úředně ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele zmocněncem na základě plné moci.
- ✓ **Další povinné přílohy (tabulky) k žádosti o dotaci z rozpočtu Středočeského kraje:**

Tab. č. 1: **Kvantitativní indikátor** - povinná příloha

Tab. č. 2: **Přehled zdrojů financování** - povinná příloha

Tab. č. 3: **Položkový rozpočet neinvestiční akce/projektu** - v případě **žádosti o neinvestiční dotaci,** nebo

Tab. č. 4: **Rozpočet investiční akce/projektu** - v případě **žádosti o investiční dotaci**

Odůvodnění žádosti:

- popis, účel a cíl, přínos, prospěch akce/projektu - jasné a stručné zdůvodnění,
- v případě žádosti o dotaci na pořízení automobilu je potřeba uvést popis vozidla (druh vozidla - nikoliv výrobce, počet míst, osobní / užitné / dodávka, zvýšený podvozek, nákladní prostor, úprava pro OZP, atd.) s ohledem na účel pořízení a užitnou hodnotu.

JAK PODAT ŽÁDOST O DOTACI:

- ✓ Na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz> je k dispozici internetová aplikace pro podávání žádostí o dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
- ✓ Při spuštění této aplikace se žadateli automaticky zobrazí titulní stránka aplikace s nabídkou, kde má žadatel o dotaci 2 možnosti:
 - ✓ **ZAREGISTROVANÝ ŽADATEL** se přihlásí kliknutím na **PŘIHLÁŠENÍ** a pomocí přihlašovacích údajů se přihlásí ke svému účtu (Pokud žadatel zapomněl heslo, je možné si ho vyžádat kliknutím na **ZAPOMNĚLI JSTE HESLO?**).

- ✓ **NEZAREGISTROVANÝ ŽADATEL** se nejprve zaregistruje do systému Středočeského kraje kliknutím na **REGISTRACE**.
- ✓ **ŽADATEL SE ZAREGISTRUJE POUZE JEDNOU PRO VŠECHNY FONDY STŘEDOČESKÉHO KRAJE.** Při opětovné registraci bude žadatel aplikací upozorněn, že je již zaregistrován.
- ✓ **Žadatel se označuje v registraci a v žádosti takto:**
- jménem a příjmením, je-li fyzickou osobou
 - názvem, popřípadě obchodní firmou, je-li právnickou osobou
- Žadatel, který je fyzickou osobou uvádí v registraci a v žádosti:
- datum svého narození,
 - je-li podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li mu přiděleno
 - adresu bydliště
- Žadatel, který je právnickou osobou uvádí v registraci a v žádosti:
- identifikační číslo osoby, bylo-li mu přiděleno,
 - adresu sídla
- ✓ Registrace je **povinná pro všechny žadatele** o dotace (neregistrovaný uživatel nemá přístup do nabídky pro podávání a správu žádostí).
- ✓ Při registraci je nutné vyplnit základní informace o žadateli a zvolit **UŽIVATELSKÉ JMÉNO A HESLO** pro přístup do internetové aplikace pro podávání žádostí o dotace.
- ✓ Po úspěšné registraci bude vytvořen **PROFIL** žadatele. Údaje z profilu budou systémem automaticky použity při vyplňování jednotlivých žádostí o dotace z jednotlivých fondů Středočeského kraje.
- ✓ **Žadatel si při registraci zvolí e-mail, na který mu bude potvrzena registrace a zaslány žadatelem vyplněné přihlašovací údaje. Pečlivě prosím ZKONTROLUJTE Vámi zadanou kontaktní e-mailovou adresu před ukončením registrace. Prostřednictvím této e-mailové adresy budou žadateli zasílány veškeré aktuální informace týkající se administrace žádosti, případně přidělené dotace.**
- ✓ Po úspěšné registraci je možné se přihlásit do aplikace pomocí zadaných přihlašovacích údajů. Pro přihlášení klikněte na: **PŘIHLÁSIT**.
- ✓ **Před zahájením podávání žádostí musí žadatel vyplnit údaje v **PROFILU**.** Veškeré údaje označené hvězdičkou v této sekci jsou pro vyplnění **povinné**. Bez jejich vyplnění nebude možné finalizovat žádnou žádost o poskytnutí dotace a odeslat ji k posouzení na Krajský úřad Středočeského kraje.

V **PROFILU** je v případě potřeby žadatele možné změnit heslo pro vstup do aplikace. Údaje v této sekci, tj. registrační údaje, může žadatel měnit v průběhu termínu pro podávání žádostí o dotace.

ZKONTROLUJTE PROSÍM PEČLIVĚ ÚDAJE UVEDENÉ VE VAŠEM PROFILU. POKUD DOŠLO K JAKÝMKOLI ZMĚNÁM, AKTUALIZUJTE ÚDAJE JEŠTĚ PŘED ZALOŽENÍM ŽÁDOSTI!!!

Pozdější úpravy se do již založených žádostí nepropíší!!!

- ✓ V sekci **FONDY STŘEDOČESKÉHO KRAJE** je umístěn přehled všech Fondů Středočeského kraje, ze kterých může daný žadatel podat žádost o dotaci v roce 2021.
- ✓ Žadatel založí novou žádost kliknutím na: **ŽÁDOSTI**, dále žadatel klikne na: **ZALOŽIT NOVOU ŽÁDOST** v rámci příslušného fondu.
- ✓ Do formuláře žádosti žadatel postupně vyplňuje požadované údaje.
- ✓ Kolonku „**ORP**“ (tj. obec s rozšířenou působností) žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerována systémem, pokud je žadatelem obec.
- ✓ Žadatel připojuje povinné přílohy nejen v papírové podobě, ale i prostřednictvím internetové aplikace v elektronické podobě (dokumenty mimo tabule ve formátu pdf, tabulky ve formátu xls nebo xlsx).
- ✓ Pro uložení žádosti žadatel klikne na: **ULOŽIT**.

Akci/Projekt nazve žadatel co nejvýstižněji, aby již z názvu bylo patrné, o jakou akci se jedná.

Závazné minimální parametry akce se vyplňují pouze u investičních dotací.

- ✓ Po uložení žádosti je vygenerováno **EVIDENČNÍ ČÍSLO ŽÁDOSTI**. Evidenční čísla obsahují kód fondu, kód tematického zadání, pořadové číslo a příslušný rok (např. HUF/SOC/01234/2021).
- ✓ V pravém menu obrazovky je v sekci **POSLEDNÍ ŽÁDOSTI** uveden přehled žádostí přihlášeného žadatele včetně jejich **STAVU**. Kliknutím na: **EVIDENČNÍ ČÍSLO PŘÍSLUŠNÉ ŽÁDOSTI** je možné žádost dále upravovat.
- ✓ Po vyplnění všech povinných polí (označeno hvězdičkou) a vložení povinných příloh musí být samotná žádost – dokument vygenerovaný z aplikace ve formátu pdf, zaslán na Krajský úřad Středočeského kraje datovou schránkou žadatele nebo elektronicky podepsán žadatelem nebo statutárním zástupcem žadatele a vložen do aplikace. Poté klikne žadatel na: **ZOBRAZIT** a následně na: **PODAT ŽÁDOST**. Tímto je žádost elektronicky odeslána na Krajský úřad Středočeského kraje k posouzení. **V TUTO CHVÍLI JIŽ NENÍ MOŽNÉ ŽÁDOST UPRAVOVAT, JE MOŽNÉ JI POUZE PROHLÍŽET A VYTISKNOT.**
- ✓ V případě, že je žadatelem subjekt, který nemá zřízenou datovou schránku a není držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, je nutno žádost po podání prostřednictvím internetové aplikace zaslat na Krajský úřad Středočeského kraje ještě v listinné papírové podobě. Na písemné žádosti zasílané v listinné papírové podobě musí být úředně ověřený podpis žadatele nebo statutárního zástupce žadatele, nebo úředně ověřený podpis zmocněnce žadatele a razítko. Žádost se zasílá v obálce formátu A4, na které je nalepena poslední stránka vytištěné žádosti. Žadatel si ponechá kopii podané žádosti.

✓ **Při přípravě žádostí o dotace je možné rozpracovat více žádostí do jednoho Fondu Středočeského kraje. Podat však lze pouze jednu žádost z tematického zadání dle tohoto Programu. Nepodané žádosti odstraňte kliknutím na: **ODSTRANIT****

✓ Osobně se žádosti v písemné papírové podobě podávají **VÝHRADNĚ na PODATELNĚ** Krajského úřadu Středočeského kraje.

Provozní hodiny podatelny:	Pondělí a středa	7:30 – 17:00
	Úterý a čtvrtek	7:30 – 16:00
	Pátek	7:30 – 15:00

Bližší informace k podávání žádostí o dotace z Programu pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Humanitárního fondu v roce 2021 poskytne pracovník Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Středočeského kraje, jehož jméno, příjmení, telefon a e-mail jsou uvedeny na internetových stránkách <http://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast/humanitarni-fond>, na kterých mohou být uvedeny pro usnadnění podávání žádostí další doplňující informace.