

**„Vyhlášení dotačního řízení Středočeského kraje
pro poskytovatele sociálních služeb“
na rok 2024**

Část I.

Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. 030-27/2023/ZK ze dne 18.9. 2023 toto „Vyhlášení dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb“ na rok 2024 včetně jeho příloh (dále jen „Vyhlášení“).

Dotační řízení k poskytnutí finanční podpory (dotace/příspěvku, dále též jen „dotace“) v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „dotační řízení“) je určeno pro právnické a fyzické osoby, které poskytují sociální služby.

Dotační řízení upravují tyto dokumenty, které jsou přílohou a nedílnou součástí tohoto Vyhlášení:

- a) **Pravidla dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb na rok 2024** (dále jen „Pravidla SK“) – upravují základní principy a priority dotačního řízení, mechanismus výpočtu optimálního návrhu dotace a způsob stanovení redukčních mechanismů a reálného návrhu dotace. Pravidla SK jsou přílohou č. 1 Vyhlášení;
- b) **Metodika dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb na rok 2024** (dále jen „Metodika SK“) – upravuje pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace, postup pro podání žádosti, pravidla a postup pro posouzení žádosti, hodnocení rozpočtu, požadavku na dotaci. Metodika SK dále blíže upravuje postup a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace. Metodika SK je přílohou č. 2 Vyhlášení;
- c) **Vzor veřejnoprávní smlouvy o dotaci/příspěvku na poskytování sociální služby na rok 2024** - tj. na činnosti nebo soubor činností podle zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, zajišťující poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální situaci (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 3 Vyhlášení.

Dotační řízení Středočeského kraje je vyhlášeno v návaznosti na zákon č. 108/2006Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), na zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě dotace za závazek veřejné služby udělené podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

O poskytnutí dotace v rámci dotačního řízení rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje.

Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.

Část II.

Účel dotace

Dotace je určena k plnění povinností uvedených v §95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“). Dotace bude určena na **částečné krytí vyrovnávací platby**, která se týká **financování běžných výdajů související s poskytováním základních činností výše uvedených druhů sociálních služeb**, které jsou v souladu se Sítí sociálních služeb ve Středočeského kraje pro rok 2024 (dále jen „Sít SK“).

Souvisejícím dokumentem je dokument „**Financování sociálních služeb coby služeb obecného hospodářského zájmu ve Středočeském kraji**“, ve kterém jsou uvedena obecná ustanovení ohledně financování sociálních služeb

coby služeb obecného hospodářského zájmu včetně základních principů a způsobů výpočtu hodnoty vyrovnávací platby. Dokument je zveřejněn na webových stránkách kraje <https://www.stredoceskykraj.cz/web/socialni-oblast>.

Výše stanovené vyrovnávací platby dle výše uvedeného dokumentu nesmí být v rámci jednoho roku překročena.

Dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který:

- má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), a to na službu, která je zapsána v registru sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona), podle zákona zajišťuje pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení ve spádovém území Středočeského kraje (popř. mimo toto spádové území pro občany Středočeského kraje bez hl. m. Prahy),
- je při podání žádost o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb na rok 2024 (dále jen „žádost“) je zařazen v Síti SK pro rok 2024.

Dotaci lze poskytnout pouze na úhradu nákladů na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby, jejichž výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

Dotaci se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

V rámci žádosti v rozpočtu služby žadatel uvádí pouze náklady na základní činnosti služby stanovené zákonem o sociálních službách pro příslušný druh služby.

Dotace je určena na podporu sociální služby, která má místní či regionální charakter, poskytovaným uživatelům/klientům/osobám (dále jen „uživatel“) v souladu s jejich potřebami. Podpora sociální služby bude uskutečňována za podmínek stanovených tímto Vyhlášením a jeho přílohami Metodika a Pravidla a platným Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve Středočeském kraji.

Jedná se o **NEINVESTIČNÍ ÚČELOVOU DOTACI**.

V řádném dotačním kole nebudou podpořeny kapacity poskytovatelů sociálních služeb zařazených v Síti SK, které budou podpořeny z Programu „Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji IV“ na rok 2024, tj. kapacity sociální služby: sociální rehabilitace (v ambulantní a/nebo v terénní formě).

Středočeský kraj bude pro rok 2024 v rámci dotačního řízení podporovat lůžka/přepočtené úvazky v přímé péči/den provozu služby/hodina přímé péče jednotlivých služeb maximálně do výše uvedené v Síti SK pro rok 2024.

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě od **1. 1. 2024 do 31. 12. 2024**.

Z dotace nesmí být tvořen zisk. V případě jejího nedočerpání je nutné nedočerpanou část dotace vrátit v rámci finančního vypořádání v souladu se Smlouvou.

Část III.

Podpora sociálních služeb a zohledňování změn v poskytování služeb

Podpořeny mohou být pouze sociální služby, které jsou zařazené v Síti SK, nebo u kterých nastala v roce 2023, případně k 1. 1. 2024, následující situace:

- celá nebo její část byla sloučena s jinou službou,
- celá nebo její část byla převedena na jiného poskytovatele,
- došlo-li k transformaci části služby do jiné nové služby/do jiné již existující služby.

Tuto skutečnost je nutné mít předem schválenou v Síti SK a zanesenou v registru poskytovatelů sociálních služeb. V případě, že poskytovatel nestihne tuto změnu zanést a nechat schválit v Síti SK, informuje o skutečnosti koordinátora plánování rozvoje sociálních služeb (Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Středočeského kraje). Poskytovatel je zároveň povinen popsat změnu v příloze č. 1 k Žádosti o dotaci. O přijetí změny rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje.

V případě, že poskytovatel působí ve více krajích a jeho procentuální působnost vůči Středočeskému kraji neodpovídá procentuálnímu požadavku na dotaci¹, je nutno tento nesoulad podrobně popsat v příloze č.1.

V případě, že poskytovatel sociálních služeb působí ve více krajích, a chce navýšit procentuální působnost ve Středočeském kraji, nedojde k automatickému navýšení návrhu dotace. V případě snížení procentuální působnosti je nutné deklarovat v příloze č. 1 k Žádosti shodný výkon jako v roce 2023, v opačném případě dojde k adekvátnímu snížení dotace. Rozhodnutí o výši přidělené dotace je v kompetenci Zastupitelstva Středočeského kraje.

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami v průběhu roku rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje na základě písemné žádosti žadatele, a to přepočtem v souladu s požadavkem na změnu „Síť SK“ a s „Pravidly SK“. Stejný postup se uplatní u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

Část III.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu

Celkový objem peněžních prostředků určený na podporu poskytování sociálních služeb v rámci dotačního řízení je dán objemem prostředků, které budou na tyto účely pro rok 2024 vyčleněny ve státním rozpočtu v kapitole Ministerstva práce a sociálních věcí a na základě rozhodnutí tohoto ministerstva poskytnuty Středočeskému kraji.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu činí 4 391 599 000 Kč.

Část IV.

Způsob a termín podávání žádosti

Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti pro rok 2024, která musí být zpracována a podána výlučně elektronicky prostřednictvím webové aplikace OKslužby poskytovatel, kterou spravuje Ministerstvo práce a sociálních věcí a je dostupná na: <https://socpos.mpsv.cz/posvvaclient/jokposkytovatel.html>.

Žádost musí být podepsána tím, kdo je oprávněn jménem právnické osoby činit úkony dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo na kvalifikovaném elektronickém podpisu. Podmínky pro elektronické podepsání žádosti jsou zveřejněny na portále MPSV: <https://www.mpsv.cz/web/cz/pro-poskytovatele-socialnich-sluzeb>. Manuál pro tuto problematiku vydaný OKsystemem a.s. je přístupný na https://www.mpsv.cz/documents/20142/225517/kvalifikovany_certifikat_v1.pdf/75b68ced-9eee-70fb-97c6-3ba4fa79d7a4.

¹Z důvodu rozdílné výše nákladů v jednotlivých krajích má poskytovatel možnost v aplikaci Okslužby poskytovatelů uvést kromě hodnoty procentuální působnosti také procentuální hodnotu požadavku, která odpovídá skutečné výši nákladů poskytované služby ve Středočeském kraji.

Žádost je možné podat v termínu

od 23. 10. 2023 do 6. 11. 2023²

Podáním žádosti žadatel o dotaci souhlasí se zveřejněním žádosti, svého názvu, jména, příjmení, adresy, výše požadavku na dotaci a rozpočtu služby způsobem stanoveným poskytovatelem. Všichni žadatelé budou informováni o rozhodnutí Zastupitelstva Středočeského kraje ve věci přidělení/nepřidělení dotace v přehledových tabulkách na webových stránkách Středočeského kraje. Nevyhovění žádosti o dotaci včetně důvodu nevyhovění bude žadatelům sděleno pouze formou zveřejnění této informace na webových stránkách Středočeského kraje a žadatelé podáním své žádosti v tomto dotačním řízení tento způsob sdělení akceptují.

Část V.

Posuzování žádosti

Hodnocení žádostí o dotaci provádějí zaměstnanci Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Středočeského kraje. Při hodnocení se řídí, pokud není stanoveno jinak, tímto Vyhlášením včetně přílohy Metodika, ve které je podrobně popsán způsob hodnocení žádosti.

Z poskytnuté dotace lze hradit pouze uznatelné náklady uvedené v Metodice a uzavřené Smlouvě. Neuznatelné náklady jsou uvedeny v rámci Metodiky a Smlouvy.

Část VI.

Základní hodnoty a parametry dotačního řízení

Doporučené výše úhrady ze strany uživatelů služby

Jedná se o doporučenou výši úhrady za sociální službu s ohledem na Vyhlášku č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Tuto sazbu by měl poskytovatel při zpracování Žádosti zohlednit, popř. zdůvodnit nedodržení výše úhrady v příloze č. 2 k Žádosti .

Průměrná výše úhrady uživatelů a finanční podpora za služby pro rok 2024*

Druh služby	§ zákona č. 108/2006 Sb.	Sazba úhrady od uživatelů služby	Finanční podpora na 1 lůžko/den
denní stacionáře	§46	135 Kč/hod	
osobní asistence	§39	135 Kč/hod	
podpora samostatného bydlení	§43	135 Kč/hod	
centra denních služeb	§45	135 Kč/hod	
odlehčovací služba ambulantní, terénní	§44	135 Kč/hod	
odlehčovací služba pobytová	§44	455 Kč na lůžko/den	1 771 Kč
pečovatelská služba	§40	135 Kč/hod	
průvodcovské a předčitatelské služby	§42	135 Kč/hod	
tísňová péče	§41	345 Kč na 1 uživatele/měsíc	
azylové domy převažující cílová skupina rodiny s dětmi	§57	80 Kč na lůžko/den	505 Kč

²Případné posunutí termínu je možné s ohledem na technické zajištění aplikace ze strany MPSV ČR a bude zveřejněno na: <https://www.stredoceskykraj.cz/web/socialni-oblast/financovani>

azylové domy převažující cílová skupina osoby bez přístřeší	§57	80 Kč na lůžko/den	432 Kč
domy na půl cesty	§58	150 Kč na lůžko/den	410 Kč
noclehárny	§63	30 uživatel/měsíc	
terapeutické komunity	§68	425 Kč na lůžko/den	1 593 Kč
týdenní stacionáře	§47	812 Kč na lůžko/den	2 367 Kč
domovy pro osoby se zdravotním postižením	§48	1 090 Kč na lůžko/den	2 563 Kč
domovy pro seniory	§49	980 Kč na lůžko/den	2026 Kč
domovy se zvláštním režimem	§50	920 Kč na lůžko/den	1 935 Kč
chráněné bydlení	§51	455 Kč na lůžko/den	1 593 Kč

* sazby a limity stanoveny na základě údajů získaných ze sběrů dat za roky 2019, 2020 a 2021 z aplikace OKSlužby poskytovatel a s ohledem na doporučení MPSV

Doporučená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění za zdravotní péči

Jedná se o průměrné úhrady v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem a týdenních stacionářích na jednoho uživatele. **Tuto sazbu by měl poskytovatel při zpracování žádosti zohlednit.**

Průměrná výše úhrady z veřejného zdravotního pojištění za zdravotní péči

Druh služby	§ zákona č. 108/2006 Sb.	Sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění*
Týdenní stacionáře	§47	43 Kč na lůžko/den
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	§48	189 Kč na lůžko/den
Domovy pro seniory	§49	232 Kč na lůžko/den
Domovy se zvláštním režimem	§50	242 Kč na lůžko/den

*sazby stanoveny na základě údajů získaných ze sběrů dat za roky 2019, 2020 a 2021 z aplikace OKSlužby poskytovatel a s ohledem na doporučení MPSV

Hodnota koeficientu „Úspory z rozsahu“

Jedná se o koeficient, který u domovů pro seniory a domovů se zvláštním režimem snižuje výši dotace v závislosti na počtu lůžek, na které organizace žádá finanční prostředky.

Druh služby	§ zákona č. 108/2006 Sb.	Koeficient „úspory z rozsahu“
Domovy pro seniory	§49	3 700
Domovy se zvláštním režimem	§50	8 833

Doporučená výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů

Procentuální výše spolufinancování (tj. příspěvky od Úřadu práce, dotace od obcí, dotace od krajů, příspěvek od zřizovatele – obce či kraje, strukturální fondy a další zdroje) bez úhrad od uživatelů a úhrad z veřejného zdravotního pojištění je pro rok 2024 stanovena:

Průměrná výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů

Druh služby	% spolufinancování
Služby sociální péče	
§ 39 Osobní asistence	20 %
§ 40 Pečovatelská služba	23 %
§ 41 Tísňová péče	39 %
§ 42 Průvodcovské a předčitatelské služby	11 %
§ 43 Podpora samostatného bydlení	13 %
§ 44 Odlehčovací služby	10 %

§ 45 Centra denních služeb	26 %
§ 46 Denní stacionáře	10 %
§ 47 Týdenní stacionáře	13 %
§ 48 Domovy pro osoby se zdravotním postižením	13 %
§ 49 Domov pro seniory	11 %
§ 50 Domovy se zvláštním režimem	10 %
§ 51 Chráněné bydlení	10 %
Služby sociální prevence	
§ 54 Raná péče	19 %
§ 55 Telefonická krizová pomoc	12 %
§ 56 Tlumočnické služby	10 %
§ 57 Azylové domy	15 %
§ 58 Domy na půl cesty	10 %
§ 59 Kontaktní centra	28 %
§ 60 a) Intervenční centra	13 %
§ 60 Krizová pomoc	21 %
§ 61 Nízkoprahová denní centra	14 %
§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	10 %
§ 64 Služby následné péče	39 %
§ 63 noclehárny	12 %
§ 65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	10 %
§ 66 Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se ZP	10 %
§ 67 Sociálně terapeutické dílny	10 %
§ 68 Terapeutické komunity	20 %
§ 69 Terénní programy	14 %
Sociální poradenství	
§ 37 Odborné sociální poradenství	21 %

*podíl spolufinancování je stanoven na základě údajů získaných ze sběrů dat za roky 2020, 2021 a 2022 z aplikace OKSlužby poskytovatel a s ohledem na doporučení MPSV

Hodnoty finančních podpor

Hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně - proměnná této podpory je stanovena v závislosti na výpočtech Optimálního návrhu dotace v Pravidlech SK. Nejde o reálnou dotaci na pracovníka či výši hrubé mzdy, ale o výši hodnoty ve vzorci, která zahrnuje veškeré neinvestiční náklady na poskytování služby.

Hodnota finanční podpory na 1 lůžko /den - proměnná této podpory je stanovena v závislosti na výpočtech Optimálního návrhu dotace v Pravidlech SK. Nejde o reálnou dotaci na pracovníka či výši hrubé mzdy, ale o výši hodnoty ve vzorci, která zahrnuje veškeré neinvestiční náklady na poskytování služby (viz Průměrná výše úhrady uživatelů a finanční podpora za služby pro rok 2024*).

Hodnota finanční podpory na 1 hodinu přímé péče – proměnná této podpory je stanovena s ohledem na obvyklou nákladovost služby osobní asistence vycházející ze sběru dat a stanovenou s ohledem na data o veřejné podpoře služby v letech 2021 a 2022.

Hodnota finanční podpory na 1 den provozu služby – proměnná této podpory je stanovena na základě průměrných denních nákladů vykázaných poskytovateli sociálních služeb.

Průměrná výše finanční podpory za služby pro rok 2024

Druh služby	§ zákona č. 108/2006 Sb.	Finanční podpora	Jednotka
denní stacionáře	§46	71 240 Kč	1 úvazek/měsíc
osobní asistence	§39	783 Kč	1 hodina
podpora samostatného bydlení	§43	75 614 Kč	1 úvazek/měsíc
centra denních služeb	§45	74 776 Kč	1 úvazek/měsíc
odlehčovací služba ambulantní, terénní	§44	65 205 Kč	1 úvazek/měsíc
pečovatelská služba	§40	1 149 Kč	1 hodina
průvodcovské a předčitatelské služby	§42	89 681 Kč	1 úvazek/měsíc
tísňová péče	§41	91 773 Kč	1 úvazek/měsíc
služby následné péče	§64	100 062 Kč	1 úvazek/měsíc
intervenční centra	§ 60 a)	86 265 Kč	1 úvazek/měsíc
kontaktní centra	§ 59	85 347 Kč	1 úvazek/měsíc
krizová pomoc	§ 60	97 065 Kč	1 úvazek/měsíc
nízkoprahová denní centra	§ 61	63 612 Kč	1 úvazek/měsíc
nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	§ 62	71 699 Kč	1 úvazek/měsíc
odborné sociální poradenství	§ 37 odst. 3	76 437 Kč	1 úvazek/měsíc
raná péče	§ 54	81 864 Kč	1 úvazek/měsíc
sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	§ 65	69 525 Kč	1 úvazek/měsíc
sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se ZP	§ 66	69 095 Kč	1 úvazek/měsíc
sociálně terapeutické dílny	§ 67	62 883 Kč	1 úvazek/měsíc
telefonická krizová pomoc	§ 55	55 029 Kč	1 úvazek/měsíc
terénní programy	§ 69	80 622 Kč	1 úvazek/měsíc
tlumočnické služby	§ 56	74 308 Kč	1 úvazek/měsíc
noclehárny	§63	4 820 Kč	1 den

* sazby a limity stanoveny na základě údajů získaných ze sběrů dat za roky 2019, 2020 a 2021 z aplikace OKSlužby poskytovatel a s ohledem na doporučení MPSV

V případě, že ze Žádosti bude zřejmé, že služba nezajišťuje základní sociální poradenství (Žádost nebude obsahovat úvazek sociálního pracovníka), může být Žádost automaticky vyřazena z hodnocení a nemusí být v rámci tohoto dotačního řízení podpořena.

Finanční podpora na 1 lůžko/den pro osoby s chováním náročným na péči

Finanční podpora na 1 lůžko/den pro osoby s chováním náročným na péči (dříve „problémovým chováním“) se u služeb chráněné bydlení dle § 51 zákona o sociálních službách, domovy pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona o sociálních službách, týdenní stacionáře dle § 47 zákona o sociálních službách a domovy se zvláštním režimem dle § 50 zákona o sociálních službách, které mají registrovanou cílovou skupinu osoby s mentálním postižením násobí koeficientem. Koeficient byl stanoven s ohledem na personální a materiální náročnost poskytované péče pro osobu s chováním náročným na péči a jeho výpočet vychází ze sběru dat za rok 2022 a Metodiky Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze pro rok 2024.

Finanční podpora na 1 lůžko/den pro osoby s nařízenou ústavní výchovou.

Finanční podpora na 1 lůžko/den pro osoby s nařízenou ústavní výchovou se u služby domovy pro osoby se zdravotním postižením dle § 48 zákona o sociálních službách násobí koeficientem. Koeficient byl stanoven s ohledem na zvýšené náklady spojené s výkonem ústavní výchovy, nevybrané úhrady, zajištění osobních potřeb dětí dle § 48, odst. 3) zákona o sociálních službách a zvýšené náklady na zajištění zdravotní péče dětem nehrzené ze zdravotního pojištění.

Výkonnost sociální služby u služeb sociální péče - ambulantní a terénní forma

Pro rok 2024 je stanovený počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči za dané období 1 258 hodin (60% z 2096). Viz dokument „Pravidla SK“, služby sociální péče ambulantní a terénní forma služby.

Doporučený poměr pracovníků přímé péče a ostatních pracovníků

V Žádosti je potřeba zohlednit poměr přepočtených úvazků pracovníků v přímé péči vůči ostatním pracovníkům. Do celkových plánovaných úvazků uvedených na příslušný rok spadají zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy. Přepočtené úvazky v přímé péči by měly činit 70 % celkových přepočtených úvazků. V případě, že poskytovatel nebude schopen dodržet doporučený min. poměr 70/30, je třeba tuto skutečnost zdůvodnit v **příloze č. 1 k Žádosti**.

Personální zajištění – uznatelnost

V Žádosti je nutné uvést i ostatní pracovníky sociální služby, na něž není žádáno, tj. celkové personální obsazení služby – přímá i nepřímá péče s ohledem na působnost. V případě, že na pracovníky není žádáno, vyplní se v Žádosti požadavek o dotaci 0.

- a) V záložce *Personální zabezpečení* je nutné rozepsat každou pozici zvlášť včetně kolonky „Upřesnění“.

V případě kumulace více pracovních pozic, kdy jedna bude neuznatelná, dojde ke stržení celé požadované částky za všechny pozice.

- b) v záložce *Personální zabezpečení* je nutné pečlivě dbát na správné zařazení pracovníků do PŘÍMÉ A NEPŘÍMÉ PÉČE. Chybně zařazená pozice může být v plné částce STRŽENA.

- c) Neuznatelné pracovní pozice jsou veškeré pozice, které nezajišťují základní činnost sociální služby či poskytování sociální služby (např. PR pracovník, zahradník). Neuznatelná pozice bude při hodnocení žádosti o dotaci v plné částce STRŽENA.

Rozpočet – uznatelnost nákladů/výdajů, limity

Z rozpočtu musí být vždy zřejmé, k jakému účelu bude položka určena, pokud bude položka obsahovat více částí, kusů, jednotek, je nezbytné v komentářích rozepsat, jaká částka, na jaké jednotlivé položky bude použita. Pokud položka nebude řádně specifikována, nebude na tuto položku dotace poskytnuta (*viz komentář níže*).

Druh finančních prostředků	Potřebný komentář ³	
NEINVESTIČNÍ NÁKLADY		
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM		
1.1. Pracovní smlouvy	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁴	
1.2. Dohody o pracovní činnosti	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁴	
1.3. Dohody o provedení práce	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁴	
1.4. Jiné osobní náklady	specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad ⁵	
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		
2.1. Dlouhodobý majetek		
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	nutno do komentářů uvést, jaké konkrétní náklady každá položka obsahuje. K těmto konkrétním nákladům uvést její konkrétní částku v Kč, např. nelze uvést pouze software za 120 tis. Kč, ale např. 6 licencí za 20 tis. Kč, v případě nespecifikace bude uznáno pouze 60 tis. Kč.	60 tis. Kč/kus

³V případě, že nebude doložen potřebný komentář viz tabulka výše, bude položka v rámci hodnocení žádosti o dotaci celá stržena!!!

⁴Středočeský kraj doporučuje, aby se do osobních nákladů pracovníků započítávaly i odvody zdravotního a sociálního pojištění.

⁵V případě **pojištění odpovědnosti za škodu** způsobenou při výkonu sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb. je nutné toto pojištění přesněji specifikovat – pouze „pojištění Kooperativa“ není dostačující, nutno se vyjádřit přesně, např. pojištění odpovědnosti dle zákona č. 108/2006 Sb., či celý název - jinak NEUZNATELNÉ.

2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	nutno do komentářů uvést, jaké konkrétní náklady každá položka obsahuje. K těmto konkrétním nákladům uvést její konkrétní částku v Kč např. nelze uvést pouze počítače za 100 tis. Kč, ale např. 5ks PC za 20 tis. Kč; v případě nespecifikace bude uznáno pouze 40 tis. Kč.	40 tis. Kč/kus
2.2. Potraviny	potraviny jsou uznatelnou nákladovou položkou pouze u následujícího druhu služby: krizová pomoc – pobytová forma	do výše požadavku
2.3. Kancelářské potřeby		do výše požadavku
2.4. Pohonné hmoty		do výše požadavku
2.5. Jiné spotřebované nákupy	specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad – JINAK NEUZNATELNÉ;	do výše požadavku
2.6. Služby		
2.6.1. Energie		do výše požadavku
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		do výše požadavku
2.6.3. Nájemné		do výše požadavku
2.6.4. Právní a ekonomické služby	V případě auditu je nutné přesně specifikovat o jaký audit se jedná např. „Ověření dle Metodiky SK“, „povinné ověření dotace nad 4 mil“ Neuznatelné formulace: ověření, povinné ověření	do výše požadavku
2.6.5. Školení a kurzy	nutno přesně specifikovat (uvést pouze školení, kurzy je nedostačující) - uznatelné pouze vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách zaměřené na obnovení, upevnění a doplnění kvalifikace v oblasti vzdělávání. Doporučená specifikace: školení dle zákona č. 108/2006 Sb., povinné školení dle Metodiky SK, povinné školení dle zákona č. 108/2006 Sb. Uznatelné: školení BOZP, školení řidičů	limit max. 2 tis./den/pracovník v přímé péči - dle zákona povinné 3 dny, tj. 6 tis. na 1 pracovníka v přímé péči, kvalifikační kurz 10 tis. Kč/pracovník
2.6.6. Opravy a udržování	uznatelné pouze drobné opravy	limit opravy max. 40 tis. Kč na jednotlivou opravu
2.6.7. Cestovní náhrady		do výše požadavku
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁴	
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	automaticky se vyplní z personálního zabezpečení ⁴	
2.6.10. Jiné	specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad – JINAK NEUZNATELNÉ	do výše požadavku
2.7. Odpisy	NEUZNATELNÉ	NEUZNATELNÉ
2.8. Ostatní náklady	specifikace jednotlivého nákladu + částka za náklad – JINAK NEUZNATELNÉ;	do výše požadavku

* vzor rozpočtu je shodný s rozpočtem v aplikaci OKslužby poskytovatel - v případě změny v rámci aplikace, bude Vyhlášení opraveno a zveřejněno na webových stránkách kraje.

Zdroje financování

V tabulce ke zdroji financování jsou uvedeny komentáře. U položek, kde nejsou komentáře uvedeny, se mohou v případě potřeby uvést.

Zdroje financování	Komentáře
Dotace od MPSV	
Příspěvky od úřadů práce	
Dotace od obcí	
Příspěvek od zřizovatele - obce	
Příspěvek do zřizovatele - kraje	
Dotace od krajů	
Úhrady od uživatelů služby	veškeré úhrady od uživatelů musí být uvedeny v této kolonce. Výpočet výše úhrad bude zveřejněn na webových stránkách kraje. V případě nedodržení stanovené doporučené výše úhrad od uživatelů musí být tato skutečnost v Žádosti řádně věcně zdůvodněna v komentáři.
Fondy zdravotních pojišťoven	veškeré platby z veřejného zdravotního pojištění musí být uvedeny v této kolonce. Výpočet plateb bude zveřejněn na webových stránkách kraje. V případě nedodržení stanovené doporučené výše úhrad od uživatelů musí být tato skutečnost v Žádosti řádně věcně zdůvodněna v komentáři.
Resorty státní správy celkem	
Strukturální fondy	
Jiné zdroje	

Část VII.

Výše a termíny splátek

Dotace bude čerpána na základě Smlouvy podepsané oběma smluvními stranami, a to po nabytí účinnosti Smlouvy. Dotace bude vyplacena ve dvou splátkách. Předpoklad vyplacení:

- **1. splátka:** do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy ve výši 60%.
- **2. splátka:** v termínu do 31. 8. 2024 ve výši 40 %.

Lhůta pro výplatu 2. splátky může být posunuta s ohledem na pozdější termín obdržení finančních prostředků od Ministerstva práce a sociálních věcí.

Část VIII.

Jak lze získat podrobnější informace

Informace týkající se obsahu Žádosti a uznatelných nákladů/výdajů lze v průběhu zpracování Žádosti získat na Odboru sociálních věcí KÚSK. Kontaktní informace jsou zveřejněny na webových stránkách SK <https://www.stredoceskykraj.cz/web/socialni-oblast/financovani>, kde budou doplňovány nejčastější otázky a odpovědi včetně doplňujících informací k podání Žádosti, čerpání finančních prostředků atd.

Ve všech záležitostech souvisejících s poskytnutím dotace, včetně žádostí o přehodnocení výsledků dotačního řízení, se mohou poskytovatelé obracet na zaměstnance Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Část IX.

Závěrečná ustanovení

Toto Vyhlášení včetně všech příloh je ve spojení s uzavřenou Smlouvou závazným dokumentem pro čerpání dotace. Středočeský kraj si vyhrazuje právo změnit/upravit údaje obsažené ve Vyhlášení včetně příloh na základě změny zákonů, změny informací a dat majících za následek případné změny sociální služby s dopadem do její udržitelnosti a fungování, a dalších významných situací, které nelze předvídat. Tyto změny budou v případě nezbytnosti podléhat schválení orgánů Středočeského kraje a následně budou zveřejněny na webových stránkách kraje, které má poskytovatel sociální služby povinnost pravidelně sledovat.

Poskytovatel si vyhrazuje právo Vyhlášení dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb na rok 2024 zrušit v případě, že nebude vyhověno žádosti poskytovatele o poskytnutí peněžních prostředků z dotačního řízení MPSV pro kraje a Hlavní město Prahu pro rok 2024 v oblasti poskytování sociálních služeb.

Toto „Vyhlášení dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb“ na rok 2024 včetně jeho příloh nabývá účinnosti dnem 19. 9 2023.

Přílohy:

Příloha č.1 Pravidla dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb na rok 2024

Příloha č. 2 Metodika dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb na rok 2024

Příloha č. 3 Vzor veřejnoprávní smlouvy o dotaci/příspěvku na poskytování sociální služby na rok 2024

Vyvěšeno dne: 19.9.2023

Sejmuto dne: