

Program 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ

pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje poskytovatelům akutní lůžkové péče na území Středočeského kraje

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. 026-15/2022/ZK ze dne 25. 4. 2022 tento Program 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje poskytovatelům akutní lůžkové péče na území Středočeského kraje (dále jen „Program“):

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj.
2. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Středočeským krajem v Programu.
3. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Středočeského kraje na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“).
4. Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).
5. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.
6. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje (dále jen „Zastupitelstvo“).
7. Dotace je účelová a poskytuje se na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi Středočeským krajem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“).

Článek 2

Účel dotace a důvody podpory

1. Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen v rámci podpory tohoto Programu:
 - a. investiční dotace na pořízení přístrojového vybavení a technologií (zdravotnické techniky a zdravotnických prostředků), související s poskytováním akutní lůžkové péče uvedené v příloze č. 1 tohoto programu
 - b. investiční dotace na výdaje, související s výstavbou, rekonstrukcí nebo modernizací pracovišť, ve kterých je poskytována akutní lůžková péče (lůžková nebo ambulantní část nemocnic poskytujících akutní péči, odd. JIP a ARO)

2. V rámci tohoto Programu může žadatel podat pouze jednu žádost.
3. Dotace přispívají k rozvoji zdravotnictví na území Středočeského kraje a tím přispívají k všestrannému rozvoji Středočeského kraje.

Článek 3

Objem peněžních prostředků

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu je **25 000 000,00 Kč**.

Článek 4

Výše a charakter dotace

1. Maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace je v rámci tohoto Programu stanovena na 3 000 000,00 Kč.
2. Minimální spoluúčast žadatele je stanovena na 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, kterou je nutno při čerpání dotace dodržet.
3. Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu 90 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.
4. Dotace je poskytována i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, a to v těchto případech:
 - a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
 - b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
 - c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.
5. Dotace není poskytována na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004/ Sb.

6. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda se jedná o akci/projekt investičního charakteru.
7. Pokud skutečné celkové náklady akce/projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci akce/projektu, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
8. Budou-li náklady akce/projektu nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, a nebyla by dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace tak, aby byla dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.

Článek 5

Lhůta pro podání žádostí, okruh způsobilých žadatelů, způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena

**od 6. 6. 2022 od 09:00 hodin
do 20. 6. 2022 do 16:00 hodin**

2. Žadatelem o dotaci může být v rámci tohoto Programu poskytovatel akutní lůžkové péče, nezaložený poskytovatelem dotace, který má udělené oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, minimálně v rozsahu akutní lůžková péče v oboru vnitřní lékařství, přičemž tuto péči poskytuje na území Středočeského kraje.
3. Způsob podání žádosti a jejich povinné přílohy stanovuje **„Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ“**, který je nedílnou součástí tohoto Programu, a který je uveden v Příloze č. 2 k tomuto Programu (dále jen „Metodický pokyn k podávání žádostí“).
4. Vzor žádosti je uveden v Příloze č. 3 k tomuto Programu a je nedílnou součástí tohoto Programu. Součástí žádosti je povinné prohlášení žadatele.
5. Vzor čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis je uveden v Příloze č. 4 k tomuto Programu.

Článek 6
Hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Žádosti budou hodnoceny podle následujících kritérií (bodový součet kritérií je maximálně 100 bodů):

a) Efektivita dotace (0 – 40 bodů)

Specifikace kritéria: Přínos projektu pro rozvoj a zkvalitnění akutní lůžkové péče ve Středočeském kraji, praktický dopad na kvalitu služeb, smysluplnost a potřebnost dotační akce, přiměřenost nákladů, jedinečnost projektu, charakteristika projektu.			
Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů v rozmezí od 0 do 40 bodů	Přidělené body	Max. počet bodů	Celkem počet bodů
I - vysoká Žádost je hodnocena jako vysoce efektivní z pohledu těchto parametrů: praktický dopad na kvalitu služby, smysluplnost a potřebnost Projektu, přiměřenost nákladů, Projekt prokazatelně přispívá ke zvýšení kvality poskytované péče	26 - 40	40	0 až 40
II - standardní Žádost je hodnocena jako standardně efektivní z pohledu těchto parametrů: praktický dopad na kvalitu služby, smysluplnost a potřebnost Projektu, přiměřenost nákladů, jedinečnost Projektu, přínos Projektu je hodnocen jako průměrný – stále však prokazatelně přispívá ke zvýšení kvality poskytované péče	11 - 25	25	
III - nízká Žádost je hodnocena jako nízce efektivní z pohledu těchto parametrů: praktický dopad na kvalitu služby, smysluplnost a potřebnost Projektu, přiměřenost nákladů, jedinečnost Projektu, přínos projektu je hodnocen jako nízký – nelze prokazatelně dovést, zda přispívá ke zvýšení kvality poskytované péče	0 - 10	10	

b) Hodnocení žadatele (0 – 20 bodů)

Specifikace kritéria: Prokazatelné zkušenosti žadatele, tradice a doba působení žadatele v předmětné oblasti, udělené oprávnění pro výkon činnosti, zkušenosti SK s žadatelem			
Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů v rozmezí od 0 do 20 bodů	Přidělené body	Max. počet bodů	Celkem počet bodů
I - vysoké Pozitivní reference (pacientů, spolupráce se ZZS SČK). Krajský úřad SK (včetně ZZS) má s žadatelem celkově velmi pozitivní zkušenost. Středočeský kraj neeviduje důvodnou stížnost na žadatelem poskytnutou zdravotní péči.	14 - 20	20	0 až 20
II - standardní Pozitivní či neutrální reference (pacientů, spolupráce se ZZS). Krajský úřad SK má s žadatelem pozitivní nebo neutrální zkušenost. Středočeský kraj neeviduje důvodnou stížnost na žadatelem poskytnutou zdravotní péči.	7 - 13	13	
III - nízké Negativní reference (pacientů, spolupráce se ZZS). Krajský úřad SK má s žadatelem negativní zkušenost, popř. eviduje důvodnou stížnost na žadatelem poskytnutou péči.	0 - 6	6	

c) Hodnocení rozpočtu projektu (0 – 20 bodů)

Specifikace kritéria: Jasnost a srozumitelnost rozpočtu a jeho položek (viz. Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace), přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu žádosti.			
Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů v rozmezí od 0 do 10 bodů	Přidělené body	Max. počet bodů	Celkem počet bodů
I - vysoké Rozpočet je úplný a jasný, všechny položky jsou vysvětleny, dílčí ceny jsou ve výši v místě a čase obvyklé.	11 - 20	20	0 až 20
II - standardní Drobné nesrovnalosti, které nemají vliv na srozumitelnost rozpočtu.	1 - 10	10	
III - nízké Nejasně definované nebo chybějící položky v rozpočtu, podstatné položky neodpovídající cenám obvyklým, chybějící zásadní položky rozpočtu.	0	0	

d) Kvalita zpracování projektu (0 – 10 bodů)

Specifikace kritéria: Kvalita zpracování projektu (přehlednost, provázanost, představení cílů a výstupů)			
Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů v rozmezí od 0 do 10 bodů	Přidělené body	Max. počet bodů	Celkem počet bodů
I - vysoké Kvalita zpracování projektů je vysoká, projekt je přehledný, s jasně stanovenými cíli a výstupy	6 - 10	10	0 až 10
II - standardní Drobné nesrovnalosti, které nemají vliv na srozumitelnost projektu.	1 - 5	5	
III - nízké Nepřehlednost projektu, nejasně definované cíle a výstupy.	0	0	

e) Potvrzení o finančním zajištění (0 – 10 bodů)

Specifikace kritéria: Potvrzení o finančním zabezpečení			
Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů v rozmezí od 0 do 10 bodů	Přidělené body	Max. počet bodů	Celkem počet bodů
I - vysoké Splňuje	6 - 10	10	0 až 10
II - standardní Spíše splňuje	1 - 5	5	
III - nízké Nesplňuje	0	0	

1. Výsledné bodové hodnocení žádosti je rovno průměru všech udělených bodů vůči počtu členů hodnotící komise, kteří odevzdají platný protokol hodnocení žádosti. V případě rovnosti výsledného bodového hodnocení žádosti je pořadí žádostí stanoveno podle data podání žádosti. V odůvodněných případech, například z důvodu významné odchylky bodového hodnocení člena hodnotící komise oproti průměrnému bodovému hodnocení ostatních členů hodnotící komise nebo při zjištění jiných závažných nedostatků v hodnocení člena hodnotící komise je Rada kraje oprávněna rozhodnout o nápravném opatření, například o nezapočítání hodnocení daného člena hodnotící komise do výsledného průměru hodnocení žádosti, případně o nezapočítání nejvyššího a nejnižšího bodového hodnocení u všech žádostí do výsledného průměru hodnocení žádostí.
2. Hodnotící Komise je složena z členů Výboru pro zdravotnictví (dále jen „Hodnotící komise“), jmenovaných členem Rady kraje pro oblast zdravotnictví.

3. Za řádně podanou žádost se považuje žádost zaslaná včetně všech povinných příloh datovou schránkou žadatele na Krajský úřad Středočeského kraje, Odbor zdravotnictví, ve lhůtě stanovené v tomto Programu.
4. Krajský úřad Středočeského kraje, Odbor zdravotnictví, (dále jen „Odbor zdravotnictví“) provede formální kontrolu žádostí, podaných dle tohoto Programu. Žádosti, které nebudou řádně podány, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou předloženy k hodnocení Hodnotící komisi.
5. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve Odbor zdravotnictví žadatele k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů od vyzvání. Žádosti, které nebudou v termínu řádně doplněny, budou Odborem zdravotnictví vyřazeny z dotačního řízení a nebudou předloženy k hodnocení Hodnotící komisi. V případě, že některá z povinných příloh zcela chybí, žadatel nebude k doplnění vyzván, jeho žádost bude vyřazena z dotačního řízení a nebude předložena k hodnocení Hodnotící komisi.
6. Odbor zdravotnictví připraví materiály pro příslušnou Hodnotící komisi (seznam žádostí, které splňují formální požadavky a seznam žádostí, které je nespĺňují).
7. O poskytnutí dotace z rozpočtu Středočeského kraje rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo kraje na základě návrhu Rady kraje. Pro jednání Rady kraje připravuje podklady Odbor zdravotnictví na základě výsledků jednání Hodnotící komise, která může navrhnout poskytnutí nižší výše dotace, než byla požadována žadatelem v žádosti, tento návrh musí být Hodnotící komisí odůvodněn, důvodem může být i poskytnutí dotace více žadatelům.
8. V případě, že nedojde k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu z důvodů ležících na straně žadatele, mohou být uvolněné peněžní prostředky v rámci daného tematického zadání poskytnuty dle pořadí hodnocení žádostí dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům, kterým nebyla poskytnuta dotace z důvodů nedostatku peněžních prostředků v Program 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ. Poskytnutí dotace dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům schvaluje Zastupitelstvo.
9. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena **na 180 dnů od podání žádosti.**

Článek 7

Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti zpracované v souladu s Programem a Metodickým pokynem k podávání žádostí.
2. Jednu akci/jeden projekt dle tohoto Programu není možné podporovat z více dotačních titulů („Fondů“) Středočeského kraje.
3. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a který není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právníkou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.

4. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.
5. Je-li příjemci poskytována dotace jako veřejná podpora malého rozsahu v režimu de minimis, řídí se poskytnutí dotace a její čerpání příjemcem nařízením Komise (EU) č.1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1), (dále jen „nařízení Komise EU“). (Před samotným poskytnutím dotace bude individuálně posuzováno, zdali nejsou naplněny znaky veřejné podpory, a zda dotace bude moci být poskytnuta v souladu s výše uvedenými právními předpisy). Příjemce je povinen veškeré písemnosti týkající se podpory de minimis archivovat po dobu 10 let.
6. Výběr dodavatele musí být příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen při zadání veřejné zakázky dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Zaměstnanci a blízké osoby příjemce nebo osoby ovládající příjemce či osoby příjemcem ovládané se nesmějí podílet na plnění veřejných zakázek zadávaných příjemcem spočívajících v poskytování dodávek, služeb a stavebních prací spojených s realizací akce/projektu, které jsou hrazeny z poskytnuté dotace a rovněž z vlastních zdrojů příjemce (ani působit jako subdodavatel veřejných zakázek zadávaných příjemcem). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada kraje. Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
8. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace nesmí být prodán, darován nebo bezúplatně převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada kraje.
9. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada kraje.
10. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce. Pokud je příjemcem příspěvková organizace zřízená obcí, plní funkci zprostředkovatele peněžních prostředků ve vztahu k organizaci dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, obec.
11. Příjemce je povinen předložit v určeném termínu povinné dokumenty pro přípravu a podpis smlouvy. Tyto dokumenty stanoví Odbor zdravotnictví.
12. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
13. Příjemce může zahájit realizaci akce/projektu ještě před podpisem smlouvy, respektive před rozhodnutím Zastupitelstva, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace příjemci. Uznatelné náklady akce/projektu jsou náklady vzniklé příjemci v souvislosti s realizací akce/projektu od 1. 1. 2022 za podmínky, že se jedná o uznatelné náklady akce/projektu, na který byla příjemci dotace poskytnuta.

14. Akce/projekt musí být ukončen v období stanoveném smlouvou, a to nejdéle do jednoho roku od podpisu smlouvy. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada kraje.
15. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet Středočeského kraje v termínu stanoveném smlouvou.
16. Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzována dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
17. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně odvést zpět na účet Středočeského kraje a uhradit penále stanovené smlouvou.
18. Středočeský kraj může ve smlouvě vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídající výši poskytnutých peněžních prostředků.
19. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.
20. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů a nařízení Komise (EU) u dotací v režimu de minimis podléhá kontrole příslušných orgánů Středočeského kraje, Odboru zdravotnictví a Odboru interního auditu a kontroly.
21. Příjemce je povinen vypracovat a předložit Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování akce/projektu poskytnuté dotace dle podmínek a termínu stanovených smlouvou.
22. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení realizace akce/projektu, pokud to povaha akce/projektu dovoluje, označit, že akce/projekt byl realizován s přispěním Středočeského kraje.
23. Příjemce je dále povinen dodržet další požadavky a podmínky pro poskytnutí a účtování dotace, které budou Středočeským krajem zahrnuty do smlouvy.

Článek 8 **Závěrečná ustanovení**

Tento Program nabývá účinnosti dne 5. 5. 2022

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne:

	SEZNAM VYBAVENÍ
1	Vestavby operačních sálů včetně nezbytných rozvodů jednotlivých sítí
2	Vzduchotechnika/chlazení/filtrace prostor
3	Zdroj medicínálního kyslíku a tlakový vzduch
4	Úložné a pracovní prostory do prostředí operačních sálů, JIP a jiné
5	Nástrovní tubusy s vývody medicínálních plynů a umístění přístrojů (zdrojové mosty, rampy, stativy)
6	Multifunkční systém operačních sálů
7	Multifunkční systém operačních sálů pro endoskopické operování
8	Operační stůl (vč. příslušenství)
9	Operační lampa, satelit nebo dvojité operační svítidlo s možností kamery
10	Instrumentárium (podle zaměření pracoviště a věku pacientů)
11	Kontejnery na sterilní materiál a na sterilní nástroje
12	Kontejnery na použitý operační materiál
13	Úložné plochy a pojízdné stolky pro instrumentárium a přístroje
14	Speciální zdravotnický nábytek
15	Přístroje pro likvidaci odpadu
16	Anesteziologický přístroj (i s možností automatického vedení anesteziologického záznamu sdílení a zpracování patientských dat, tzv. patient data management system (PDMS), včetně napojení na nezbytné ostatní systémy nemocnice nebo upgrade stávajících přístrojů o takovou modalitu)
17	Monitor vitálních funkcí (i s možností automatického vedení anesteziologického záznamu včetně sdílení a zpracování patientských dat, tzv. patient data management system (PDMS), včetně napojení na nezbytné

	ostatní systémy nemocnice nebo upgrade stávajících monitorů o takovou modalitu)
18	Velkoplošné monitory digitálního obrazu pro PACS
19	Transportní monitor s přenosem patientských dat do/z lůžkového a sálového monitoru
20	Doplnění monitorovací techniky v souladu s požadavky na vedení bezpečné anesteziologické péče
21	Monitor mozkových funkcí
22	Ultrazvukový přístroj s možností peroperačního zobrazení
23	Argonová koagulace
24	Elektrická odsávačka nebo zdroj vakua
25	Rekuperátor krve
26	Invazivní hemodynamiko (Picco), hemodynamický monitor (např. Picco, LiDCO apod.)
27	Systém pro ohřev a chlazení pacienta
28	Jícnový stimulátor
29	Zařízení pro zvlhčování dýchacích cest
30	Externí kardiostimulátor
31	Elektrochirurgický generátor vč. pokročilé bipolární koagulace
32	Přístroje pro multimodální monitoraci (tkáňová oxymetrie a mikrodialýza)
33	Přístroje pro mimotělní náhradu funkce srdce a plic
34	Přístroje pro mimotělní náhradu funkce ledvin
35	Přístrojové vybavení pro fotodiagnostiku povrchových nádorů močového měchýře
36	Chirurgické lasery
37	Operační mikroskopy
38	Laparoskopická věž
39	Robotický operační systém
40	Vybavení zákrovového sálku
41	Polohovací nemocniční lůžko (standartní, RES, JIP, dětská, bariatrická, fluidní) s antidekubitní matrací vč. příslušenství
42	Transportní lůžka
43	Transportní vozíky

44	Transportní a zvedací technika – závěsné zvedáky, stropní zvedáky vč. příslušenství
45	Rehabilitační, transportní a antidekubitální pomůcky (různé druhy)
46	Hygienické vany – sprchovací vozíky, sprchovací boxy
47	Mycí pomůcky
48	Myčky
49	Sterilizátory
50	Přístroje na podporu hojení ran
51	SPO2
52	EKG
53	Monitor vitálních funkcí
54	Centrální monitoring
55	Ventilátor pro invazivní i neinvazivní UPV
56	Transportní ventilátor
57	Infuzní technika (infuzní pumpy, injekční dávkovače, dokovací stanice, centrální monitorovací stanice, enterální pumpy, SW pro správu knihoven léčiv a vyhodnocení efektivity provozu infuzní techniky, komunikační rozhraní vůči ostatním systémům nemocnice – integrační platforma)
58	Nebulizátor
59	Odsávačka
60	Systém pro ohřev pacienta
61	Defibrilátory s monitorem (resuscitační vozík)
62	Oxygenátor
63	Spirometr
64	Ergometr
65	Plethysmograf
66	Elektroencefalograf
67	Elektromyograf
68	Evokované potenciály
69	Gynekologický vyšetřovací stůl
70	Sedačka pro lékaře
71	Kolposkop
72	Kardiotokograf
73	Pelvimetr
74	Porodní lůžko pro porodní místo nebo jiné vhodné zařízení pro vedení fyziologického porodu
75	Operační svítidlo u porodního místa

76	Vyšetřovací světlo
77	Stolky na nástroje, stojan na misky s ohřevem
78	Přebalovací stůl pro novorozence
79	Novorozenecký box
80	Vyhřívané lůžko, vyhřívané resuscitační lůžko vč. příslušenství
81	Inkubátor vč. příslušenství
82	Instrumentárium pro kanylaci pupečnickové žíly
83	Přístroj pro resuscitaci novorozence s definovanými hodnotami inspiračních tlaků nebo novorozenecký samorozpínací vak s maskou
84	Měřidlo délky a váhy novorozence
85	Endoskopické vybavení (vč. dezinfektoru a sušící skříně pro endoskopy)
86	Navigovaná bronchoskopie
87	Endobronchiální ultrazvuk
88	Autofluorescenční souprava s videobronchoskopem
89	Hyperbarická komora
90	Ultrazvukový přístroj pro diagnostiku a/nebo intervence
91	Digitální RTG přístroj s C nebo O ramenem s možností DSA pro peroperační zobrazování
92	Digitální RTG přístroj s C ramenem s možností DSA pro peroperační zobrazování
93	Mobilní RTG přístroj (i C-rameno s DSA)
94	RTG skiografie a skioskopie
95	RTG pro angiografie
96	Mamograf
97	CT
98	MRI
99	Tlaková stříkačka na kontrast
100	MR kompatibilní ventilátor, narkotizační přístroj a měření SpO2
101	SPECT vč. hybridních
102	PET/CT
103	PET/MRI
104	Telemetrie (i Telemetricky monitorovaná lůžka)
105	Komunikační systémy sestry – pacient

106	System pro propojení, sběr, záznam a vyhodnocení dat pacienta (patient data management system, PDMS)
107	SW řešení pro sdílení dat mezi jednotlivými informačními subsystemy v rámci zdravotnického zařízení (middleware, integrační platforma), vč. rozvoje stávajících řešení
108	EKG archivační systém pro ukládání, automatické porovnávání a editaci EKG záznamů vč. propojení do datové sběrnice nemocnice
109	PACS systémy
110	SW nástroje a příslušný HW pro zlepšení komunikace s IZS a předávání patientských dat se ZZS. (i nezávislé radiokomunikačního spojení se ZZS)
111	Počítače
112	Monitory (i velkoplošné do velínu)
113	Modemy, switche, kabeláž a další instalace
114	Komunikační SW i individuálně vyrobený
115	Moduly do nemocničního informačního systému
116	PDMS systém pro automatický sběr a vyhodnocení dat u lůžka na JIP, ARO a na operačním sále vč. propojení na datovou sběrnici nemocnice
117	System pro identifikaci pacienta u lůžka (čarový kód, RFID, BT) vč. propojení na datovou sběrnici nemocnice
118	System pro management alarmů z přístrojů u lůžka vč. přenosu alarmů na mobilní zařízení personálu
119	Mobilní heliporty
120	Ledničky, mrazáky
121	Chladová či mrazová komora
122	Šokový zmrazovač
123	Pipety včetně robotického systému pipetování
124	Váhy
125	Biohazard box, izolátor
126	Inkubátory, Termostaty
127	Mikroskop (vč. modulu pro digitální záznam a zpracování obrazu)
128	Zařízení na úpravu vody
129	Vodní lázeň

130	Hybridizér
131	Centrifuga a mikrocentrifugy
132	Třepačka
133	Homogenizér tkání
134	Mikrotom, Zmrazovací mikrotom
135	Zalévací parafinová linka na histologii
136	Automat pro zpracování tkání (parafinový proces)
137	Barvicí a montovací automat pro zpracování histologických preparátů
138	Mikroskop pro histologickou diagnostiku, vč. digitálního zobrazení
139	Mikroskop vč. digitálního zobrazení a analytického software
140	Automatický hematologický nebo imuno hematologický analyzátor
141	Automatický biochemický analyzátor
142	Analyzátor krevních elementů
143	Analyzátor krvinek
144	Separátor buněk
145	Automatický koagulometr
146	Koagulační automat
147	Analyzátor KO s nátěrovým automatem
148	Analyzátory krevních plynů a acidobazické rovnováhy
149	POCT (Acidobazické přístroje, glukometry, CRP...)
150	ELISA analyzátor
151	Promývačka ELISA destiček
152	Plnicí automat
153	Scanner Microarray analýzy (scan biočipu)
154	Systém pro automatické vyhledávání a analýza metafází
155	Analyzátory automatické mikrobiologické nebo bakterologické
156	Flowcytometr
157	Cytometr
158	Průtokový elektroporátor
159	Hmotnostní spektrometr
160	Izolátor nukleových kyselin (automat)
161	Sekvenátor pro next-generation sequencing základní
162	Sekvenátor pro next-generation sequencing, velkokapacitní
163	Bioanalyzátor pro určení kvality DNA/RNA

164	PCR
165	RealTime PCR
166	DropletDigital PCR
167	Cytocentrifuga (pro cytospin)
168	Laminární box pro práci s nukleovými kyselinami
169	Scanner pro virtuální histologické preparáty
170	Software pro analýzu sekvenačních dat
171	Databáze pro hodnocení a ukládání dat ze sekvestorů
172	Preanalytická linka
173	Molecular tumor board – softwarové nástroje
174	Specializovaných čističek vzduchu vhodných pro nemocniční prostředí
175	Systém stlačeného vzduchu pro medicínské účely - jedná se o systém rozvodu stlačeného vzduchu pro běžnou péči o pacienta, na JIP, pohotovosti či urgentním příjmu nebo na operačních sálech - systému vzduchotechniky a klimatizace

**Metodický pokyn
k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
z Programu 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ pro poskytování dotací z rozpočtu
Středočeského kraje poskytovatelům akutní lůžkové péče na území
Středočeského kraje (dále jen „Program“)**

**Žádost o dotaci je nutno podat ve lhůtě pro podání žádostí o dotaci,
která je stanovena v Programu**

**od 6. 6. 2022 od 09:00 hodin
do 20. 6. 2022 do 16:00 hodin**

- ✓ **Žádost o dotaci je nutné ve výše uvedené lhůtě zaslat** včetně všech povinných příloh datovou schránkou žadatele na Krajský úřad Středočeského kraje, Odbor zdravotnictví:
 - Identifikátor datové schránky Středočeského kraje: keebyyf
- ✓ **Povinné přílohy k žádosti o dotaci z rozpočtu Středočeského kraje:**
 1. Kopie dokladu o ustanovení statutárního zástupce - pokud statutární zástupce není uveden na dokladu o legální existenci, např. ve výpisu z veřejného rejstříku, který si může poskytovatel sám opatřit.
 2. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě ÚPLNÉHO výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Obecné informace k získání přístupu do evidence majitelů naleznete na: <https://esm.justice.cz/ias/issm/napoveda#seznam>
Úplný výpis může žadatel o dotaci získat z webové stránky evidence po její autentizaci a autorizaci prostřednictvím datové schránky právnické osoby na odkazu <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>
Výpis je možné za poplatek získat také od příslušného soudu.
 3. Vlastní projekt, položkový rozpočet a harmonogram realizace akce, uvedení délky poskytování veřejně prospěšné činnosti, potvrzení o finančním zajištění akce.

4. Doklad o bankovním účtu žadatele.
5. Písemný souhlas zřizovatele s podáním žádosti, pokud je žadatelem příspěvková organizace.
6. V případě zastoupení žadatele na základě plné moci plná moc v originále nebo ověřená kopie uvedené plné moci. Za platnou plnou moc je považována i plná moc podepsaná zaručeným elektronickým podpisem
7. Smlouva s minimálně jednou zdravotní pojišťovnou o poskytování a úhradě hrazených služeb v rozsahu akutní lůžkové péče v oboru vnitřní lékařství.
8. Originál čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, splňuje-li požadovaná dotace režim de minimis (vzor Prohlášení je uveden v Příloze č. 4 k Programu.

Bližší informace k podávání žádostí o dotace z Programu 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje poskytovatelům akutní lůžkové péče na území Středočeského kraje poskytnou pracovníci Odboru zdravotnictví Krajského úřadu Středočeského kraje, oddělení EIM: Dagmar Vondráková, e-mail vondrakova@kr-s.cz
Ivana Kučerová, e-mail kucerova@kr-s.cz

Informace jsou uvedeny na internetových stránkách:
<https://www.kr-stredocesky.cz/web/zdravotnictvi/dotace>

Žádost

**o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu
2022 - ZDRAVOTNICTVÍ pro poskytování dotací z rozpočtu
Středočeského kraje poskytovatelům akutní lůžkové péče na území
Středočeského kraje (dále jen „Program“)**

Název žadatele:		Druh žadatele:	
IČ:		ORP:	
Ulice:		Číslo popisné:	PSČ:
Obec:	Okres:	Pošta:	
Telefon:		Datová schránka:	
Email:		www:	

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	Číslo popisné:	PSČ:
Obec:	Okres:	Pošta:
ORP:		

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	Číslo účtu:	Kód banky:
Bankovní ústav:		Specifický symbol:

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

1. Osob zastupujících právnickou osobu

Titul, jméno a příjmení:	Právní důvod zastoupení:	Číslo a datum usnesení:
--------------------------	--------------------------	-------------------------

Osob, v nichž má tato právnická osoba přímý podíl a výše tohoto podílu

Titul, jméno a příjmení:	Výše tohoto podílu:
Titul, jméno a příjmení:	Výše tohoto podílu:

Kontaktní osoba:

Jméno a příjmení:	Telefon:	E-mail:
--------------------------	-----------------	----------------

Doplňující informace

Plátce DPH:	
--------------------	--

Údaje o zřizovateli		
Název:		
IČ:	DIČ: CZ	
Sídlo – obec:	PSČ:	
Ulice:	Č. p.:	Č. or.:
Tel.:	Datová schránka:	
E-mail:	www:	

Akce/Projekt

Název akce/projektu:
Popis akce/projektu (včetně popisu prací):
Účel a cíl akce/projektu:
Přínos akce/projektu pro vytvoření dostupnosti a dosažitelnosti kvalitní akutní lůžkové léčby pro obyvatele Středočeského kraje:
Předpokládané zahájení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Předpokládané ukončení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Osoba odpovědná za realizaci akce/projektu:

Dotace

Požadovaná investiční dotace	Kč
Vlastní investiční zdroje	Kč
Celkové vlastní zdroje	Kč
Zdroje jiných subjektů	Kč
Předpokládané investiční náklady	Kč
Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům	%
Celkové předpokládané náklady akce, která je předmětem žádosti dle Programu 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ	Kč

Povinné přílohy k žádosti:

1. Kopie dokladu o ustanovení statutárního zástupce - pokud statutární zástupce není uveden na dokladu o legální existenci, např. ve výpisu z veřejného rejstříku, který si může poskytovatel sám opatřit.
2. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě ÚPLNÉHO výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Obecné informace k získání přístupu do evidence majitelů naleznete na: <https://esm.justice.cz/ias/issm/napoveda#seznam>. Úplný výpis může žadatel o dotaci získat z webové stránky evidence po její autentizaci a autorizaci prostřednictvím datové schránky právnické osoby na odkazu <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>. Výpis je možné za poplatek získat také od příslušného soudu.
3. Vlastní projekt, položkový rozpočet a harmonogram realizace akce, uvedení délky poskytování veřejně prospěšné činnosti, potvrzení o finančním zajištění akce.
4. Doklad o bankovním účtu žadatele.
5. Písemný souhlas zřizovatele s podáním žádosti, pokud je žadatelem příspěvková organizace.
6. V případě zastoupení žadatele na základě plné moci plná moc v originále nebo ověřená kopie uvedené plné moci. Za platnou plnou moc je považována i plná moc podepsaná zaručeným elektronickým podpisem.
7. Smlouva s minimálně jednou zdravotní pojišťovnou o poskytování a úhradě hrazených služeb v rozsahu akutní lůžkové péče v oboru vnitřní lékařství.

8. Originál čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, splňuje-li požadovaná dotace režim de minimis (vzor Prohlášení je uveden v Příloze č. 4 k Programu).

Povinná prohlášení žadatele:

Beru na vědomí, že správce (Středočeský kraj, Krajský úřad Středočeského kraje) zpracovává poskytnuté osobní údaje za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy na základě právního titulu plnění smlouvy v souladu s čl. 6. odst. 1. písm. b) Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR). Osobní údaje všech žadatelů budou archivovány po dobu 10 let.

Prohlašuji, že tato žádost odpovídá Programu 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje poskytovatelům akutní lůžkové péče na území Středočeského kraje.

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. Souhlasím, aby údaje z této žádosti byly zveřejněny na webových stránkách Středočeského kraje.

Prohlašuji, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje a obce a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a že žadatel není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.

Prohlašuji, že žadatel **má/nemá** zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu (pokud ano konkretizujte – např. kladný hospodářský výsledek za uplynulý rok).

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem 2022 - ZDRAVOTNICTVÍ pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje poskytovatelům akutní lůžkové péče na území Středočeského kraje a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Elektronický podpis

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Název / Obchodní jméno/ Jméno a příjmení žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2013 - 31. 3. 2014; 1. 4. 2014 - 31. 12. 2015):

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas udělují správci⁷ a zpracovatelé⁸, kterým je Středočeský kraj se sídlem Zborovská 11, Praha 5, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

⁷ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

⁸ Zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.