

# **Metodická příručka pro žadatele o finanční příspěvek na zmírnění dopadů kůrovcové kalamity v lesích za období od 1. 10. 2017 do 31. 12. 2018**

*Metodická příručka vychází ze Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování finančního příspěvku na zmírnění dopadů kůrovcové kalamity v lesích za období od 1. 10. 2017 do 31. 12. 2018 (čj. 49334/2019-MZE-16221 ze dne 28. 11. 2019), dále jen „zásady“.*

***Příručka uvádí pouze nejdůležitější ze stanovených podmínek a jejich souvislosti. Nejedná se o úplný přehled všech stanovených podmínek ani jejich souvislosti.***

*Změny, které nastaly ve finální verzi zásad oproti jejich předběžně zveřejněnému konceptu, jsou v této příručce označeny **žlutě**.*

## **OBSAH**

1. Definice žadatele o poskytnutí příspěvku
2. Výše příspěvku
3. Příjem žádostí o poskytnutí příspěvku
4. Obsah žádosti o poskytnutí příspěvku
5. Podmínky pro poskytnutí příspěvku
6. Povinnosti žadatele – příjemce příspěvku
7. Definice podniku v obtížích
8. Důležité kontakty

**[EAGRI.CZ/PRISPEVKY-KUROVEC](http://EAGRI.CZ/PRISPEVKY-KUROVEC)**

**[prispevky-kurovec@mze.cz](mailto:prispevky-kurovec@mze.cz)**

**telefonní linka 221 815 031 (v provozu ÚT-PÁ 8-12 hod)**



## **1. Definice žadatele o poskytnutí příspěvku**

1. **Žadatelem je vlastník lesa** nebo jiná osoba s právy a povinnostmi vlastníka lesa (zejm. nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel lesa) podle § 58 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. (dále jen „vlastník lesa“) **ke dni příjmu žádosti**.

*Pokud v době mezi provedením nahodilé těžby jehličnatého dříví a příjmem žádosti došlo ke změně vlastníka lesa, je na výzvu příslušného krajského úřadu nebo kontrolního orgánu nutné rozdílit mezi subjektem uvedeným na předložených dokladech (původním vlastníkem) a subjektem podávajícím žádosti (novým vlastníkem) doložit kopii právní listiny prokazující změnu vlastnického subjektu.*

2. Žadatelem nemůže být organizační složka státu, státní podnik ani státní organizace Správa železniční dopravní cesty.

*Uvedená výjimka se nevztahuje na státní příspěvkové organizace, které žadatelem – příjemcem dotace být mohou.*

3. **Žadatelem nemůže být podnik v obtížích** (ve smyslu bodu 35 odst. 15 Pokynů Evropské unie ke státní podpoře v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech na období 2014 až 2020) **s výjimkou případů, kdy byly finanční obtíže způsobeny dopady kůrovcové kalamity v lesích**.

*Definice podniku v obtížích uvedena v kapitole 7 této příručky. Vyhodnocení své ekonomické situace provádí žadatel. Podpisem žádosti potvrzuje žadatel i své čestné prohlášení o tom, že ke dni podání žádosti nesplňuje definici podniku v obtížích nebo byly jeho finanční obtíže způsobeny dopadem kůrovcové kalamity v lesích.*

4. Žadatelem nemůže být **osoba, která dosud nesplatila inkasní příkaz** vystavený v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem.

*Pro kontrolu neexistence nesplaceného inkasního příkazu je možné využít odkaz <https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/nesplacene-inkasni-prikazy.html>. Vyhodnocení své situace provádí žadatel. Podpisem žádosti potvrzuje žadatel i své čestné prohlášení o tom, že není osobou, která dosud nesplatila inkasní příkaz vystavený v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem.*

5. Pokud je příslušný **pozemek ve spoluvlastnictví více osob**, může být žadatelem osoba, která má na pozemku většinový spoluvlastnický podíl, nebo je k podání žádosti zmocněna písemnou plnou mocí dalšími spoluvlastníky, kteří mají spolu s žadatelem na pozemku většinový podíl.

6. Pokud je příslušný pozemek součástí **společného jmění manželů**, může být jeden z manželů žadatelem o příspěvek pouze s písemným souhlasem druhého z manželů.

## **2. Výše příspěvku**

1. Výše příspěvku se stanoví **součinem objemu jehličnatého dříví z nahodilé těžby** v porostní skupině za kalendářní čtvrtletí **a sazby příspěvku pro příslušné čtvrtletí**.

2. **Objem jehličnatého dříví z nahodilých těžeb žadatel přebírá ze souvisejících účetních, daňových nebo výrobních dokladů** prokazujících objem jehličnatého dříví z nahodilých těžeb.

*Pokud v souvisejícím účetním nebo daňovém dokladu není objem jehličnatého dříví z nahodilých těžeb uveden v objemových jednotkách a není tak uveden ani*

v souvisejících výrobních dokladech (v pracovních nebo odvozních lístcích), přepočítají se peněžní jednotky v účetním nebo daňovém dokladu na objem dříví (z ceny bez DPH, pokud je v dokladu vylišena) pomocí těchto sazeb:

- 1 452 Kč/m<sup>3</sup> v případě dokladu o prodeji dříví v roce 2017,
- 1 205 Kč/m<sup>3</sup> v případě dokladu o prodeji dříví v roce 2018,
- 187 Kč/m<sup>3</sup> v případě dokladu o těžbě dříví,
- 252 Kč/m<sup>3</sup> v případě dokladu o soustředování dříví.

Pokud v souvisejících účetních, daňových nebo výrobních dokladech je objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby uveden v prostorových metrech (rovnaných či sypaných), použije se pro převod na plometry převodní číslo 0,64 (1 prostorový metr = 0,64 plometry).

**Vždy je tedy nutné do žádosti uvádět objem jehličnatého dříví z nahodilých těžeb v plometrech, a to s přesností nejvýše na dvě desetinná místa a se zaokrouhlením směrem dolů.**

3. Sazba příspěvku pro jednotlivá čtvrtletí činí:

ČTVRTLETÍ	SAZBA (Kč/m <sup>3</sup> )
4. Q 2017 (1. 10. – 31. 12. 2017)	26
1. Q 2018 (1. 1. – 31. 3. 2018)	152
2. Q 2018 (1. 4. – 30. 6. 2018)	256
3. Q 2018 (1. 7. – 30. 9. 2018)	375
4. Q 2018 (1. 10. – 31. 12. 2018)	510

V případě **žadatelů, kteří JSOU účetní jednotkou vedoucí účetnictví**, se sazba určí:

- v případě **provedení těžby dodavatelsky** – podle čtvrtletí odvozeného od data uskutečnění zdanitelného plnění na účetním nebo daňovém dokladu o provedení těžby (pokud toto datum na něm není uvedeno, odvozuje se čtvrtletí od data vystavení dokladu);
- v případě **provedení těžby vlastními zaměstnanci** – podle roku a měsíce, pro který je vystavení pracovní lístek;
- v případě **prodeje dříví nastojato** – podle čtvrtletí odvozeného od data uskutečnění zdanitelného plnění na účetním nebo daňovém dokladu o prodeji dříví nastojato (pokud toto datum na něm není uvedeno, odvozuje se čtvrtletí od data vystavení dokladu) **nebo od data uzavření smlouvy o prodeji dříví**,
- v případě **prodeje dříví odběrateli, který na základě smluvního vztahu zároveň prováděl těžbu tohoto dříví** – podle data uskutečnění zdanitelného plnění na účetním nebo daňovém dokladu o prodeji dříví (pokud toto datum na něm není uvedeno, odvozuje se čtvrtletí od data vystavení dokladu).

V případě **žadatelů, kteří NEJSOU účetní jednotkou vedoucí účetnictví**, se sazba určí:

- v případě **provedení těžby nebo soustředování dříví dodavatelsky** – podle čtvrtletí odvozeného od data uskutečnění zdanitelného plnění na účetním nebo

daňovém dokladu o těžbě nebo soustředování dříví (pokud toto datum na něm není uvedeno, odvozuje se čtvrtletí od data vystavení dokladu);

- v případě **provedení těžby nebo soustředování dříví vlastními zaměstnanci** – podle roku a měsíce, pro který je vystaven pracovní lístek;
- v případě **prodeje dříví** – podle čtvrtletí odvozeného od data uskutečnění zdanitelného plnění na účetním nebo daňovém dokladu o prodeji dříví (pokud toto datum na něm není uvedeno, odvozuje se čtvrtletí od data vystavení dokladu) **nebo od data uzavření smlouvy o prodeji dříví**.

Výklad použitých pojmů:

- **daňový doklad** = faktura vystavená plátcem DPH;
- **pracovní lístek** = výrobní doklad o rozsahu těžby nebo soustředování dříví v jednotlivých porostních skupinách (podle účelu, pro který je vystaven, nazýván rovněž výrobní lístek, mzdový lístek nebo výrobně mzdový lístek). Musí obsahovat objem těžby/soustředování dříví v jednotlivých porostních skupinách.

**Objem dříví žadatel prokazuje pouze jedním dokladem, sazba se pak určuje podle časového údaje uvedeného na tomto dokladu.**

### **3. Příjem žádostí o poskytnutí příspěvku**

#### **1. Příjem žádostí je zahájen 29. listopadu 2019 a ukončen 28. února 2020.**

*K žádostem přijatým před začátkem uvedené lhůty se nepřihlíží. U žádostí přijatých po uplynutí uvedené lhůty bude řízení o poskytnutí příspěvku zastaveno usnesením příslušného krajského úřadu.*

#### **2. Žádost se podává k příslušnému krajskému úřadu.** K příslušnému krajskému úřadu žadatel podává **pouze jednu žádost.**

*Příslušným krajským úřadem je ten krajský úřad, v jehož územní působnosti leží katastrální území, ve kterém byla nahodilá těžba jehličnatého dříví provedena. Údaj o katastrálním území pro jednotlivé porostní skupiny přebírá modul pro žadatele z hospodářských knih lesních hospodářských plánů a osnov (v datovém skladu státní správy lesů) – údaj se po identifikaci porostní skupiny do žádosti doplní automaticky.*

*Do jedné žádosti podávané k jednomu krajskému úřadu žadatel za lesy na území příslušného kraje uvádí veškerý objem jehličnatého dříví z příslušných nahodilých těžeb, na které požaduje příspěvek (nemusí se tedy podávat samostatné žádosti za těžby v roce 2017 a těžby v roce 2018 nebo samostatné žádosti za lesy ve vlastnictví žadatele a lesy v pachtu apod.). **Pokud se ovšem žadatelovy lesy nacházejí na území více krajů, ke každému příslušnému krajskému úřadu žadatel musí podat samostatnou žádost.***

#### **3. Žadatel sestavuje žádost v modulu pro žadatele,** která žadateli na závěr (po odeslání dat krajskému úřadu) zobrazí k tisku vyplněný formulář vlastní žádosti. Takto vyplněnou a následně vytištěnou žádost žadatel opatří svým podpisem (případně i otiskem razítka), zajistí podpis (případně i otisk razítka) odborného lesního hospodáře, připojí požadované přílohy a žádost podá k příslušnému krajskému úřadu.

*Za přípustnou formu vlastního podání žádosti k příslušnému krajskému úřadu je považováno výhradně:*

- **osobní podání** na podatelnu krajského úřadu (nejpozději v poslední den lhůty pro příjem žádostí),
- **písemné podání poštovní zásilkou** adresovanou příslušnému krajskému úřadu (musí být krajským úřadem přijata nejpozději v poslední den lhůty pro příjem žádostí – k datu podání zásilky na poštu se nepřihlíží!), nebo
- **zaslání žádosti datovou zprávou** do datové schránky příslušného krajského úřadu (musí být krajskému úřadu doručena nejpozději v poslední den lhůty pro příjem žádostí – k datu odeslání datové zprávy se nepřihlíží!).

Adresář krajských úřadů (včetně identifikátorů datových schránek krajských úřadů) je uveden v závěru této příručky.

#### **4. Obsah žádosti o poskytnutí příspěvku**

1. **Formulář žádosti je obsažen v modulu pro žadatele** (odkaz na modul pro žadatele zveřejněn na adrese [EAGRI.CZ/PRISPEVKY-KUROVEC](http://EAGRI.CZ/PRISPEVKY-KUROVEC)).

*Ukázka formuláře je uvedena v příloze této příručky a má sloužit pro představu o údajích požadovaných po žadateli uvedeným modulem. Formulář uvedený v příloze této příručky proto netiskněte a nevyplňujte – žádost vytvářejte v uvedeném modulu pro žadatele.*

2. V částech FYZICKÁ OSOBA, PRÁVNICKÁ OSOBA, ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ A KONTAKTNÍ OSOBA, BANKOVNÍ SPOJENÍ ŽADATELE žadatel uvádí všechny údaje příslušné k osobě žadatele. Název právnické osoby se uvádí v plném znění tak, jak je uveden v příslušném veřejném rejstříku

*Část ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ se nevyplňuje, pokud je adresa pro doručování shodná s uvedenou adresou místa pobytu fyzické osoby nebo s uvedenou adresou sídla právnické osoby.*

*Část KONTAKTNÍ OSOBA se nevyplňuje, pokud je kontaktní osoba shodná s uvedenou fyzickou osobou nebo s uvedeným zástupcem právnické osoby.*

***Pokud bylo žadateli přiděleno IČO, uvádí se vždy*** (bez ohledu na povahu činnosti žadatele).

***Příspěvková organizace obce uvádí bankovní spojení svého zřizovatele.***

*Osoba uvedená v § 3 písm. h) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, uvádí **číslo účtu zřízeného u České národní banky** (především obce a jejich příspěvkové organizace, kraje a jejich příspěvkové organizace, dobrovolné svazky obcí, veřejné výzkumné instituce, veřejné vysoké školy).*

3. V žádosti žadatel uvádí, zda je **účetní jednotkou vedoucí účetnictví**.

*Za účetní jednotky vedoucí účetnictví se pro účely tohoto dotačního programu nepovažují osoby vedoucí jednoduché účetnictví nebo daňovou evidenci.*

***Subjekty povinné vést účetnictví jsou taxativně vyjmenovány v § 2 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se zejm. o všechny právnické osoby se sídlem na území ČR a všechny fyzické osoby, které jsou jako podnikatelé zapsány v obchodním rejstříku.***

4. V žádosti žadatel uvádí za rok 2017 a za rok 2018 **údaj o celkovém objemu těžeb a údaj o objemu jednotlivých druhů těžeb** – těžby úmyslné (předmýtní i mýtní dohro-

mady), těžby mimořádné a těžby nahodilé (jehličnaté a listnaté zvlášť) za lesy v rámci správního obvodu příslušného krajského úřadu.

*Údaj o celkovém objemu těžeb a o objemu jednotlivých druhů těžeb v jednotlivých letech slouží k ověření objemu nahodilé těžby jehličnatého dříví, který pak nemůže překročit celkový objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby uváděný po jednotlivých porostních skupinách do žádosti).*

*Uvedené druhy těžeb jsou vysvětleny v § 2 písm. l) až o) zákona č. 289/1995 Sb.*

5. V závěru žádosti se uvádí požadovaná výše příspěvku **zaokrouhlená na celé koruny dolů.**

*Tento údaj do žádosti doplní modul pro žadatele na základě údajů uvedených do přílohy žádosti.*

6. Žádost musí obsahovat **potvrzení odborného lesního hospodáře** o tom, že dříví, jehož objem je uveden do žádosti, je jehličnatým dřívím z nahodilých těžeb.

*Na základě tohoto potvrzení je možné k žádosti akceptovat i doklady, na nichž dříví není pojmenováno jako „jehličnaté dříví z nahodilých těžeb“.*

*V případě, že pro porosty uvedené do žádosti je výkonem funkce OLH pověřeno více osob, postupujte podle stanoviska zveřejněného zde: <http://eagri.cz/public/web/mze/lesy/dotace-v-lesnim-hospodarstvi-a-myslivosti/financni-prispevky-na-kurovcove/stanovisko-k-pripadum-vice-odbornych.html>.*

7. Součástí žádosti sestavované v modulu pro žadatele je **příloha č. 1**, do níž žadatel uvádí:

- **kód vlastnictví:** 1 = žadatel je vlastníkem lesa, 2 = žadatel je spoluvlastníkem lesa, 3 = žadatel je nájemcem, pachtýřem či vypůjčitelem lesa, 4 = žadatel je podnájemcem, podpachtýřem či podvypůjčitelem lesa
- **místo nahodilé těžby jehličnatého dříví:** žadatel uvádí označení jednotek prostorového rozdělení lesa a v případě lesa zařízeného lesní hospodářskou osnovou i parcelní číslo pozemku, vše podle platného stavu **v okamžiku provedení této těžby:**
  - kód lesního hospodářského celku nebo zařizovacího obvodu – žadatel uvádí šestimístné číselné označení (bez mezery);
  - počátek platnosti lesního hospodářského plánu nebo lesní hospodářské osnovy – žadatel uvádí pouze rok;
  - označení porostní skupiny – žadatel uvádí úplné označení oddělení, dílce, porostu a porostní skupiny v souladu s lesním hospodářským plánem nebo lesní hospodářskou osnovou (např. 123Aa07 – příklad pro jednoetážovou porostní skupinu; 206Ba11/5c – příklad pro dvouetážovou porostní skupinu apod.);
  - katastrální území – údaj se po správném vyplnění výše uvedených údajů automaticky převezme z údajů podle datového skladu státní správy lesů;
  - parcelní číslo pozemku – žadatel uvádí pouze v případě lesů zařízených lesní hospodářskou osnovou.

***Lesní hospodářskou osnovou se zařizují lesy vlastníků lesů o výměře menší než 50 ha (tzv. lesy drobných vlastníků).*** Požadované údaje z lesní hospodářské osnovy (kód zařizovacího obvodu, rok počátku platnosti lesní hospodářské osnovy a označení porostních skupin) drobnému vlastníkovu lesa sdělí příslušný

orgán státní správy lesů nebo odborný lesní hospodář. **Údaje je možné zjistit rovněž v přehledové mapě pro lesy zařízené lesní hospodářskou osnovou na adrese <http://geoportal.uhul.cz/mapy/mapylho.html> (stačí kliknout na příslušnou porostní skupinu).**

*Pokud v okamžiku provedení těžby nebyl les zařízením lesním hospodářským plánem ani lesní hospodářskou osnovou, použije se označení jednotek prostorového rozdělení lesa (kód lesního majetku, označení porostní skupiny) podle předchozího lesního hospodářského plánu nebo lesní hospodářské osnovy.*

- **identifikaci příspěvku:** žadatel vybere kód a název finančního příspěvku podle čtvrtletí odvozeného z příslušného dokladu (blíže popsáno v kapitole 2) – např. L.2018.3 pro jehličnaté dříví z nahodilé těžby za 3. čtvrtletí roku 2018.

*Po výběru identifikace příspěvku se do formuláře automaticky doplní sazba příspěvku a po uvedení objemu jehličnatého dříví z nahodilé těžby se součinem tohoto údaje se sazbou příspěvku automaticky vypočítá požadovaná výše příspěvku.*

- **objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby:** žadatel převezme z příslušných dokladů objem dříví v plnometrech (blíže popsáno v kapitole 2), s přesností nejvýše na dvě desetinná místa a se zaokrouhlením směrem dolů.
- **doklady o objemu dříví:** žadatel uvede číselné označení příslušných řádků v soupisce dokladů.

***V každém řádku se doporučuje uvádět souhrnný objem dříví za jednu porostní skupinu a jedno čtvrtletí. V jednom řádku proto může být odkazováno na více příslušných řádků v soupisce dokladů (např. na tři pracovní lístky za tři měsíce v rámci jednoho čtvrtletí).***

8. Žadatel k žádosti v modulu rovněž vyhotoví **soupisku dokladů**, kterými prokazuje objem dříví z nahodilé těžby; tato soupiska v každém řádku obsahuje:

- **číslo řádku** (jeho pořadí v rámci soupisky)
- **typ dokladu**

***Akceptovány jsou tyto druhy daňových, účetních nebo výrobních dokladů:***

***DOKLADY O TĚŽBĚ DŘEVA:*** faktura za těžbu dřeva, výdajový podkladní doklad za těžbu dřeva, pracovní lístek o těžbě dřeva.

***DOKLADY O SOUSTŘEĐOVÁNÍ DŘÍVÍ:*** faktura za soustředování dříví, výdajový podkladní doklad za soustředování dříví, pracovní lístek o soustředování dříví.

***DOKLADY O PRODEJI DŘÍVÍ:*** faktura za prodej dříví, příjmový pokladní doklad za prodej dříví, **smlouva o prodeji dříví.**

- **číslo nebo jiné označení dokladu** (uvedené na dokladu tím, kdo jej vystavil)
- **časové určení dokladu:** V případě daňového dokladu (faktury vystavené plátcem daně z přidané hodnoty) se uvádí datum uskutečnění zdanitelného plnění. V případě ostatních účetních dokladů se uvádí datum jejich vystavení. V případě pracovního lístku se uvádí měsíc a rok, pro který je vystaven. **V případě smlouvy o prodeji dříví se uvádí datum jejího uzavření.**
- **objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby na dokladu:** žadatel převezme z příslušných dokladů objem dříví v plnometrech (blíže popsáno v kapitole 2), s přesností nejvýše na dvě desetinná místa a se zaokrouhlením směrem dolů.

- **existence pracovních nebo odvozních lístků:** v případě účetního nebo daňového dokladu o dodavatelském provedení prací žadatel uvede, zda k tomuto dokladu disponuje pracovními lístky o těžbě dřeva nebo soustředování dříví. V případě účetního nebo daňového dokladu o prodeji dříví žadatel uvede, zda k tomuto dokladu disponuje odvozními lístky. **Obdobně v případě smlouvy o prodeji dříví.**
9. K žádosti podávané k příslušnému krajskému úřadu žadatel dále přikládá **prostou kopii:**
- nájemní smlouvy, pachtovní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce a souhlasu vlastníka pozemku s poskytnutím příspěvku nájemci, pachtýři nebo vypůjčitelu lesa (jen pokud je žadatelem nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel pozemku),
  - písemné plné moci s úředně ověřenými podpisy udělené dalšími spoluvlastníky, s nimiž má žadatel na pozemku většinový podíl (jen pokud je žadatelem spoluvlastník pozemku, který není většinovým spoluvlastníkem),
  - **písemného souhlasu (s úředně ověřeným podpisem) druhého manžela, je-li příslušný pozemek součástí společného jmění manželů a je-li žadatelem jeden z manželů,**
  - smlouvy o společnosti, je-li žadatelem společník společnosti podle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.
10. **Žadatel, který NENÍ účetní jednotkou vedoucí účetnictví, přikládá k žádosti** podávané k příslušnému krajskému úřadu **prosté kopie** daňových, účetních nebo daňových dokladů, kterými prokazuje **objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby. Žadatel, který JE účetní jednotkou vedoucí účetnictví, překládá tyto doklady pouze na výzvu kontrolního orgánu.**
- K předkládané smlouvě o prodeji dříví se přikládá rovněž příslušný výpis z bankovního účtu prodávajícího (v případě bezhotovostní platby) nebo výdajový pokladní doklad vystavený kupujícím.**

## **5. Podmínky pro poskytnutí příspěvku**

1. **Požadovaná výše příspěvku v rámci jedné žádosti není nižší než 5 000 Kč.**
2. Žadatel k příslušnému krajskému úřadu nepodal více než jednu žádost o příspěvek.
3. Žadatel zpracoval žádost v modulu pro žadatele dostupném na [EAGRI.CZ/PRISPEVKY-KUROVEC](http://EAGRI.CZ/PRISPEVKY-KUROVEC).
4. Nahodilá těžba jehličnatého dříví byla provedena na území České republiky **mimo území národních parků a jejich ochranných pásem a mimo území vojenských lesů** (§ 19 odst. 3 zákona č. 289/1995 Sb.).
5. Les by v okamžiku provedení nahodilé těžby jehličnatého dříví zařazen lesním hospodářským plánem nebo lesní hospodářskou osnovou.  
*U lesů v okamžiku provedení těžby nezařazených lesním hospodářským plánem ani lesní hospodářskou osnovou je možné akceptovat i jejich předchozí zařazení lesním hospodářským plánem nebo lesní hospodářskou osnovou.*  
**Les dosud nikdy nezařazený lesním hospodářským plánem ani lesní hospodářskou osnovou nemůže být předmětem žádosti.**
6. Pokud byl les v roce provedení nahodilé těžby jehličnatého dříví zařazen lesním hospodářským plánem, byla data lesního hospodářského plánu v digitální formě předána do datového skladu státní správy lesů.



7. Žadatel, který **JE účetní jednotkou vedoucí účetnictví**, prokázal objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby **uvedením příslušného** daňového, účetního nebo výrobního **dokladu o těžbě nebo o prodeji dříví do soupisky a jeho předložením na výzvu kontrolního orgánu**.
8. Žadatel, který **NENÍ účetní jednotkou vedoucí účetnictví**, prokázal objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby **uvedením příslušného** daňového, účetního nebo výrobního **dokladu o prodeji dříví, jeho těžbě nebo soustředování nebo smlouvy o prodeji dříví do soupisky a jeho přiložením k žádosti**.
9. **Žadatel do žádosti neuvedl větší objem jehličnatého dříví, než jaký odpovídá celkové zásobě jehličnatého dříví v porostní skupině** podle datového skladu státní správy lesů.  
*Údaje o celkové zásobě jehličnatého dříví se prostřednictvím datového skladu státní správy lesů přebírají z hospodářských knih lesních hospodářských plánů a lesních hospodářských osnov platných v roce provedení těžby (pokud v okamžiku provedení těžby nebyl les zařazen lesním hospodářským plánem ani lesní hospodářskou osnovou, převezme se údaj o celkové zásobě jehličnatého dříví z předchozího lesního hospodářského plánu nebo z předchozí lesní hospodářské osnovy).*  
*Připouští se tolerance v závislosti na metodickém postupu při zjišťování stavu lesa a na přírůstu za období po prvním roce platnosti lesního hospodářského plánu nebo lesní hospodářské osnovy (do roku, v němž byla těžba provedena).*
10. **Příspěvek se může neposkytnout, jestliže žadatel v přímé souvislosti s předmětem příspěvku porušil povinnosti stanovené právními předpisy.**

## **6. Povinnosti žadatele – příjemce příspěvku**

1. Pokud v době od podání žádosti do rozhodnutí o poskytnutí příspěvku dojde ke změně některého z údajů uvedeného do žádosti, je žadatel povinen tuto změnu bez zbytečného odkladu oznámit příslušnému krajskému úřadu a doložit ji příslušnými doklady.
2. Na výzvu krajského úřadu žadatel ve stanovené lhůtě odstraní vady žádosti bránící rozhodnutí o poskytnutí příspěvku.
3. Na výzvu krajského úřadu žadatel ve stanovené lhůtě doloží další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku (**např. pracovní nebo odvozní lístky, pokud je vede**).
4. Žadatel – příjemce dotace je povinen strpět výkon veřejnosprávní kontroly, kterou provádí především příslušný krajský úřad nebo Ministerstvo zemědělství ve spolupráci s Ústavem pro hospodářskou úpravu lesů.
5. S ohledem na ustanovení § 4 odst. 5 vyhlášky č. 367/2015 Sb. **se příspěvek považuje za finančně vypořádaný, příjemce příspěvku proto podklady pro finanční vypořádání NEZASÍLÁ.**
6. **Příjemce příspěvku je povinen v zákonné lhůtě (podle § 31 odst. 6 zákona č. 289/1995 Sb. ve spojení s příslušným opatřením obecné povahy) řádně obnovit (ve smyslu § 2 odst. 4 vyhlášky č. 139/2004 Sb.) lesní porosty na holinách vzniklých nahodilou těžbou jehličnatého dříví, na kterou byl poskytnut příspěvek.**

## **7. Definice podniku v obtížích**

Podnikem v obtížích se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- v případě společnosti s ručením omezeným (která není mikropodnikem, malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za společnost s ručením omezeným považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/34/EU ze dne 26. června 2013 o ročních účetních závěrkách, konsolidovaných účetních závěrkách a souvisejících zprávách některých forem podniků, o změně směrnice Evropského parlamentu a Rady 2006/43/ES a o zrušení směrnic Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS (Úř. věst. L 182, 29. 6. 2013, s. 19—76), dále jen „směrnice“ a základní kapitál zahrnuje případně jakékoli emisní ážio;
- v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není mikropodnikem, malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice;
- jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů;
- jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace;
- v případě podniku, který není mikropodnikem, malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

*Zejména se jedná o podniky, které jsou v likvidaci nebo na jejichž majetek byl prohlášen konkurz, probíhá konkurzní řízení nebo řízení vyrovnací, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, nebo probíhá řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.*

## **8. Důležité kontakty**

### **Ministerstvo zemědělství**

Sekce lesního hospodářství

Těšnov 65/17, Praha 1 – Nové Město, 110 00

datová schránka: yphaax8

### **Magistrát hlavního města Prahy**

Odbor ochrany prostředí

Jungmannova 35/29, Praha 1 – Nové Město, 110 00

datová schránka: 48ia97h

### **Krajský úřad Středočeského kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství

Zborovská 81/11, Praha 5 – Smíchov, 150 21

datová schránka: keebyyf

### **Krajský úřad Jihočeského kraje**

Odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví

U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice, 370 76

datová schránka: kdib3rr

### **Krajský úřad Plzeňského kraje**

Odbor životního prostředí

Škroupova 1760/18, Plzeň, 306 13

datová schránka: zzjbr3p

### **Krajský úřad Karlovarského kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství

Závodní 353/88, Karlovy Vary, 360 06

datová schránka: siqbxt2

### **Krajský úřad Ústeckého kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství

Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, 400 02

datová schránka: t9zbsva

**Krajský úřad Libereckého kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství  
U Jezu 642/2a, Liberec, 461 80  
datová schránka: c5kbvkw

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství  
Pivovarské náměstí 1245/2, Hradec Králové, 500 03  
datová schránka: gcgbp3q

**Krajský úřad Pardubického kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství  
Komenského náměstí 125, Pardubice, 532 11  
datová schránka: z28bwu9

**Krajský úřad kraje Vysočina**

Odbor životního prostředí a zemědělství  
Žižkova 1882/57, Jihlava, 587 33  
datová schránka: ksab3eu

**Krajský úřad Jihomoravského kraje**

Odbor životního prostředí  
Žerotínovo náměstí 449/3, Brno, 601 82  
datová schránka: x2pbqzq

**Krajský úřad Olomouckého kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství  
Jeremenkova 1191/40a, Olomouc, 779 11  
datová schránka: qiabfmf

**Krajský úřad Zlínského kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství  
třída Tomáše Bati 21, Zlín, 761 90  
datová schránka: scsbwku

**Krajský úřad Moravskoslezského kraje**

Odbor životního prostředí a zemědělství  
28. října 2771/117, Ostrava, 702 18  
datová schránka: 8x6bxsd

**VZOR FORMULÁŘE – NEPOUŽÍVEJTE!**(žádost se sestavuje v modulu pro žadatele dostupném na [eagri.cz/prispevky-kurovec](http://eagri.cz/prispevky-kurovec))

<b>ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU NA ZMÍRNĚNÍ DOPADŮ KŮROVCOVÉ KALAMITY V LESÍCH ZA OBDOBÍ OD 1. 10. 2017 DO 31. 12. 2018</b>			
1. název a adresa krajského úřadu (nevyplňuje žadatel)		2. otisk podacího razítka (nevyplňuje žadatel)	
<b>FYZICKÁ OSOBA – identifikace osoby, adresa místa pobytu a kontaktní údaje</b>			
3. datum narození	4. rodné číslo (bylo-li přiděleno)	5. IČO (bylo-li přiděleno)	
6. titul	7. osobní jméno (popř. jména)	8. příjmení	9. titul
10. obec (nebo městská část)	11. ulice (nebo část obce)	12. číslo popisné / orientační	
13. PSČ	14. telefon	15. e-mail	
<b>PRÁVNICKÁ OSOBA – identifikace osoby, údaje o jejím zástupci, adresa sídla a kontaktní údaje</b>			
16. název právnické osoby			17. IČO
18. titul	19. osobní jméno (popř. jména) zástupce	20. příjmení zástupce	21. titul
22. uvedený zástupce jedná za právnickou osobu (správnou možnost označte křížkem): <input type="checkbox"/> jako člen jejího statutárního orgánu <input type="checkbox"/> na základě udělené plné moci (žadatel přiloží její kopii)			
23. obec (nebo městská část)	24. ulice (nebo část obce)	25. číslo popisné / orientační	
26. PSČ	27. telefon	28. e-mail	
<b>ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ A KONTAKTNÍ OSOBA (pokud se liší od výše uvedených údajů)</b>			
29. název právnické osoby nebo její organizační složky			
30. titul	31. osobní jméno (popř. jména)	32. příjmení	33. titul
34. obec (nebo městská část)	35. ulice (nebo část obce)	36. číslo popisné / orientační	
37. PSČ	38. telefon	39. e-mail	

**VZOR FORMULÁŘE – NEPOUŽÍVEJTE!****(žádost se sestavuje v modulu pro žadatele dostupném na [eagri.cz/prispevky-kurovec](http://eagri.cz/prispevky-kurovec))****PRÁVNICKÁ OSOBA - informace podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů**

Informace se týkají jen podílů v obchodních korporacích (tedy v obchodních společnostech nebo družstvech); pokud takové podíly nejsou, uvede právnická osoba NE. Identifikací fyzických osob se pro tento účel myslí uvedení jejich osobního jména (popř. jmen), příjmení, data narození, IČO (bylo-li fyzické osobě přiděleno) a adresy místa pobytu. Identifikací právnických osob se pro tento účel myslí uvedení jejich názvu, IČO a adresy sídla. V případě nedostatku místa ve formuláři žadatel předepsané informace uvede v samostatné příloze k žádosti (nebo je poskytne na přenosném nosiči dat).

40. identifikace osob s podílem v osobě žadatele (pokud je žadatel obchodní korporací)

41. identifikace osob (jen obchodních korporací), v nichž má žadatel přímý podíl, a výše tohoto podílu

**BANKOVNÍ SPOJENÍ ŽADATELE (příspěvková organizace uvede bankovní spojení zřizovatele)**

Osoby uvedené v § 3 písm. h) rozpočtových pravidel (zejm. obce a příspěvkové organizace obcí a krajů) uvádí číslo účtu zřízeného u České národní banky.

42. název peněžního ústavu

43. číslo účtu a směrový kód peněžního ústavu

44. specifický symbol

**CELKOVÁ VÝŠE TĚŽEB****2017****2018**

	2017	2018
45. Těžba dříví celkem	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>
- z toho úmyslná těžba	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>
- z toho nahodilá listnatá těžba	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>
- z toho nahodilá jehličnatá těžba	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>
- z toho mimořádná těžba	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>

**PROHLÁŠENÍ ŽADATELE**

46. Žadatel je účetní jednotkou vedoucí účetnictví (pokud ano, označte křížkem):

## VZOR FORMULÁŘE – NEPOUŽÍVEJTE!

(žádost se sestavuje v modulu pro žadatele dostupném na [eagri.cz/prispevky-kurovec](http://eagri.cz/prispevky-kurovec))

<b>POŽADOVANÁ VÝŠE FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU (celkový požadavek se zaokrouhuje na celé koruny dolů)</b>		
identifikace	předmět finančního příspěvku (zkrácený název)	47. požadovaná výše finančního příspěvku
L.2017.4	Škoda vzniklá z nahodilých těžeb za 4. čtvrtletí 2017	Kč
L.2018.1	Škoda vzniklá z nahodilých těžeb za 1. čtvrtletí 2018	Kč
L.2018.2	Škoda vzniklá z nahodilých těžeb za 2. čtvrtletí 2018	Kč
L.2018.3	Škoda vzniklá z nahodilých těžeb za 3. čtvrtletí 2018	Kč
L.2018.4	Škoda vzniklá z nahodilých těžeb za 4. čtvrtletí 2018	Kč
<b>Σ</b>	<b>celkem</b>	<b>Kč</b>

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE**

Prohlašuji, že jsem se podrobně seznámil se Zásadami, kterými se stanovují podmínky pro poskytování finančního příspěvku na zmírnění dopadů kůrovcové kalamity v lesích za období od 1. 10. 2017 do 31. 12. 2018 (dále jen „Zásady“), zejména s obecnými podmínkami stanovenými v části A Zásad a se specifickými podmínkami stanovenými v části B Zásad.

Prohlašuji, že jsem ke dni příjmu žádosti vlastníkem příslušného lesa nebo jinou osobou s právy a povinnostmi vlastníka příslušného lesa (ve smyslu § 58 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů).

Prohlašuji, že akceptuji zveřejnění těchto údajů z rozhodnutí o poskytnutí finančního příspěvku: jméno a příjmení, obchodní firma nebo název, rok narození, adresa místa pobytu nebo adresa sídla, identifikační číslo osoby, předmět finančního příspěvku, výše finančního příspěvku a podmínky poskytnutí finančního příspěvku.

Prohlašuji, že nejsem osobou, která dosud nesplatila inkasní příkaz vystavený v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem.

Prohlašuji, že ke dni podání žádosti nesplňuji definici podniku v obtížích (ve smyslu bodu 35 odst. 15 Pokynů Evropské komise ke státní podpoře v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech na období 2014 až 2020 (Úř. věst. C 204, 1. 7. 2014, s. 1–97)) nebo byly moje finanční obtíže způsobeny dopady kůrovcové kalamity v lesích.

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti a v jejích přílohách jsou pravdivé a úplné a splňují podmínky stanovené Zásadami.

Prohlašuji, že si jsem vědom právních následků uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů do žádosti.

48. v(e)	49. dne	51. otisk razítka žadatele
		}
50. podpis žadatele nebo jeho zástupce		

**VÝSLEDEK PROJEDNÁNÍ ŽÁDOSTI (nevyplňuje žadatel)**

52. vyřizuje	53. projednáno dne	54. přiznáno	55. podpis
		Kč	

**VZOR FORMULÁŘE – NEPOUŽÍVEJTE!**

(žádost se sestavuje v modulu pro žadatele dostupném na [eagri.cz/prispevky-kurovec](http://eagri.cz/prispevky-kurovec))

<b>Příloha č. 1 – místo nahodilé těžby jehličnatého dříví, objem dříví, odkaz na příslušný doklad, požadavek na finanční příspěvek</b>										
kód vlastnictví	místo nahodilé těžby jehličnatého dříví					předmět finančního příspěvku	objem dříví (v m <sup>3</sup> )	doklady o objemu dříví (čísla příslušných řádků v soupisce)	sazba finančního příspěvku (Kč/m <sup>3</sup> )	požadovaná výše finančního příspěvku
	kód LHC / ZO	počátek platnosti LHP / LHO (rok)	označení porostní skupiny	katastrální území	parcelní číslo pozemku					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>POTVRZENÍ ODBORNÉHO LESNÍHO HOSPODÁŘE (OLH):</b> <i>Potvrzuji, že dříví, jehož objem je uveden v této žádosti, je jehličnatým dřívím z nahodilých těžeb.</i>									celkem	<b>Kč</b>
12. osobní jméno (jména) a příjmení OLH						15. razítko a podpis OLH			16. podpis žadatele nebo jeho zástupce	
13. kontaktní telefon OLH						14. kontaktní e-mail OLH			datum	



## VZOR FORMULÁŘE – NEPOUŽÍVEJTE!

(žádost se sestavuje v modulu pro žadatele dostupném na [eagri.cz/prispevky-kurovec](http://eagri.cz/prispevky-kurovec))

Příloha č. 2 – soupiska dokladů o objemu dříví					
číslo řádku	typ dokladu <sup>1</sup>	číslo nebo jiné označení dokladu	časové určení dokladu <sup>2</sup>	objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby na dokladu <sup>3</sup>	existence pracovních nebo odvozních lístků (ANO/NE) <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6

1) Faktura za těžbu dřeva, výdajový podkladní doklad za těžbu dřeva, pracovní lístek o těžbě dřeva; faktura za soustředování dříví, výdajový podkladní doklad za soustředování dříví; pracovní lístek o soustředování dříví; faktura za prodej dříví, příjmový pokladní doklad za prodej dříví, **smlouva o prodeji dříví**. Pracovním lístkem se rozumí výrobní lístky, mzdové lístky a výrobně mzdové lístky (musí obsahovat objem těžby v jednotlivých porostních skupinách).

2) V případě daňového dokladu (faktury vystavené plátcem daně z přidané hodnoty) uveďte datum uskutečnění zdanitelného plnění. V případě ostatních účetních dokladů uveďte datum jejich vystavení. V případě pracovního lístku uveďte měsíc a rok, pro který je vystaven. **V případě smlouvy o prodeji dříví datum jejího uzavření.**

3) Uvádí se v plnometrech, s přesností nejvýše na dvě desetinná místa a se zaokrouhlením směrem dolů. Pokud je objem jehličnatého dříví z nahodilé těžby v dokladech uveden v prostorových metrech, použije se pro převod na plnometry převodní číslo 0,64 (1 prostorový metr = 0,64 plnometry). Pokud je objem dříví v dokladech vyjádřen peněžními jednotkami (za prodej, těžbu nebo soustředování dříví), přepočítají se jednotky peněžní (z ceny bez DPH, pokud je v dokladu vylišena) na objemové jednotky pomocí těchto sazeb: 1 452 Kč/m<sup>3</sup> pro prodej dříví v roce 2017; 1 205 Kč/m<sup>3</sup> pro prodej dříví v roce 2018; 187 Kč/m<sup>3</sup> pro těžbu dříví; 252 Kč/m<sup>3</sup> pro soustředování dříví.

4) V případě účetního nebo daňového dokladu o dodavatelském provedení prací uveďte, zda k tomuto dokladu disponujete pracovními lístky o těžbě dřeva nebo soustředování dříví. V případě účetního nebo daňového dokladu **nebo smlouvy** o prodeji dříví uveďte, zda k tomuto dokladu disponujete odvozními lístky.