

SESTAVENÍ ŽÁDOSTI O PŘÍSPĚVEK POSKYTOVANÝ VLASTNÍKŮM LOVECKÝCH PSŮ A DRAVCŮ V MODULU PRO ŽADATELE

OBSAH: vytvoření uživatelského účtu (str. 1 a 2), vytvoření vlastní žádosti (str. 3 až 9).

Uživatel musí mít zřízen uživatelský účet v prostředí eAGRI.cz. Pokud uživatel tento účet již má kvůli jiné agendě vyřizované např. v rámci Portálu farmáře, nebo jej má zřízen pro použití modulu pro žadatele i v jiných dotačních programech (příspěvky na hospodaření v lesích, příspěvky poskytované uživatelům honiteb), použije svůj stávající účet. Pokud uživatel zatím účet zřízen nemá, postupuje následovně:

OTEVŘETE STRÁNKU <https://eagri.cz/ssl/nosso-app/eagriapp/pristup/>



► [Žádost o přístup](#)
► [Reset hesla](#)

Žádost o přístup

Pro vytvoření omezeného přístupu do portálu eAGRI je nutné zadat Vaši e-mailovou adresu. Na tuto adresu Vám bude automaticky zaslán kontrolní e-mail a po jeho potvrzení Vás systém vyzve k zadání hesla.

POZOR! Tento přístup Vás bude opravňovat **VÝHRADNĚ** k:

- odběru novinek ([zde](#)),
- vstupu do modulu nabídky a poptávky reprodukčního materiálu ([zde](#)),
- modulu pro žadatele o finanční příspěvky na hospodaření v lesích (včetně příspěvku na zmírnění dopadů kůrovcové kalamity v lesích) a finanční příspěvky na vybrané myslivecké činnosti a podání žádosti v rámci dotačního programu AGRICOVID POTRAVINÁŘSTVÍ ([zde](#)).

Ke vstupu do registrů či jiných privátních zón na portále tento přístup využít nelze. Pro přístup k registrům je vlastní účet začínající hodnotou 99 nebo 98. Zřízení účtů 99 je nutné vyřídít osobně na místně příslušné agentuře pro zemědělství a venkov a podmínky naleznete [zde](#). Účty 98 zřizuje administrátor organizace – informace [zde](#).

E-mail:
Jméno:
Příjmení:

[Odeslat žádost](#)

VYPLŇTE POŽADOVANÉ ÚDAJE (jméno, příjmení, e-mail) a ODEŠLETE ŽÁDOST příslušným tlačítkem. Poté přejděte do e-mailové schránky a otevřete příchozí e-mail s předmětem „Potvrzení žádosti o přístup do portálu eAGRI“. V něm klikněte na odkaz.



noreply@eagri.cz noreply@eagri.cz

Komu: sejky@email.cz

✉ Potvrzení žádosti o přístup do portálu eAGRI

Tento e-mail byl vygenerován automaticky na základě Vaší žádosti o přístup k portálu eAGRI. Byly zadány následující údaje:

- E-mailová adresa: sejky@email.cz

- Jméno: Šejk

- Příjmení: Peterka

Pro potvrzení přístupu otevřete následující odkaz:

<https://eagri.cz/...007>

S pozdravem

Administrátor portálu eAGRI

Tento e-mail je generován automaticky, neodpovídejte na něj.

V ZOBRAZENÉM FORMULÁŘI ZADEJTE HESLO (dvakrát). **Heslo si uživatel volí sám.** Heslo musí obsahovat **12** znaků, alespoň jedno velké písmeno, alespoň jedno malé písmeno, alespoň jednu číslici a alespoň jeden speciální znak (. , + ? ! - * = # & \$ @). Po vyplnění hesla **POTVRDTE ŽÁDOST** příslušným tlačítkem.

Potvrzení přístupu k portálu eAGRI

Pro potvrzení žádosti o přístup je nutné zadat heslo. Jako uživatelské jméno bude použita Vaše e-mailová adresa.

Uživatelské jméno: sejky@email.cz

Jméno:

Příjmení:

Heslo:

Potvrzení hesla:

Potvrdit žádost

Úspěšné založení uživatelského účtu je potvrzeno takto:

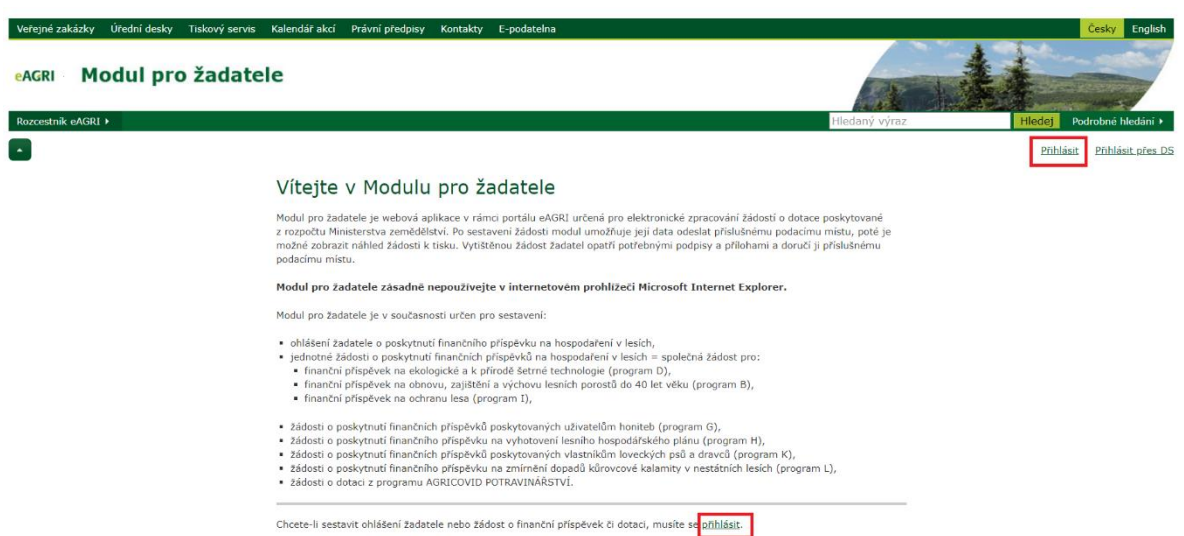
Potvrzení přístupu k portálu eAGRI

Uživatel byl úspěšně vytvořen.

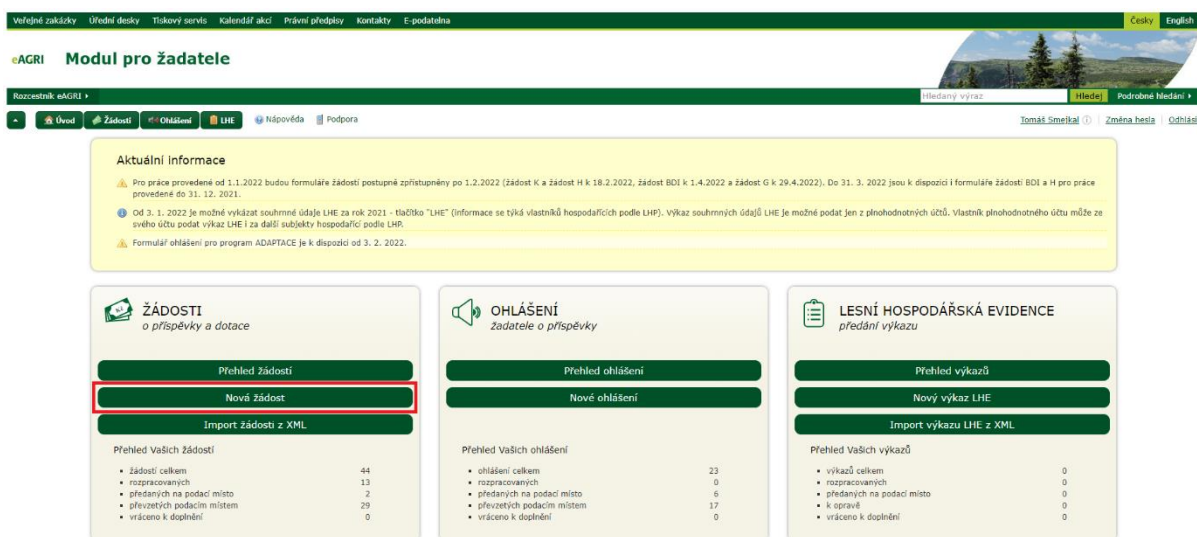
Nyní se můžete k portálu eAGRI přihlásit pomocí e-mailové adresy (slouží jako uživatelské jméno) a zvoleného hesla.

Z jednoho uživatelského účtu je možné vytvořit neomezený počet žádostí za různé žadatele v různých programech (včetně lesnických příspěvků).

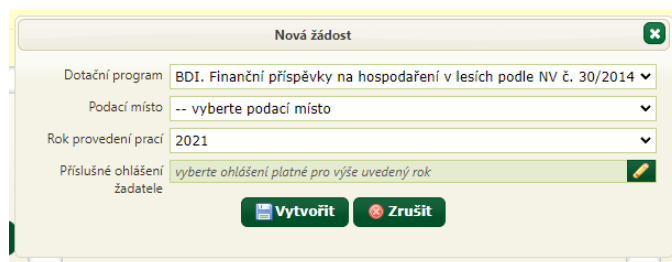
Nyní je možné vytvořit žádost o příspěvek. OTEVŘETE ÚVODNÍ STRÁNKU APLIKACE pomocí odkazu eagri.cz/mpz. PŘIHLAŠTE SE (uživatelským jménem je e-mailová adresa, heslo platí tak, jak jste si jej zvolili). Tlačítka pro přihlášení jsou na úvodní stránce aplikace dvě (červeně zvýrazněny), možno použít kterékoliv.



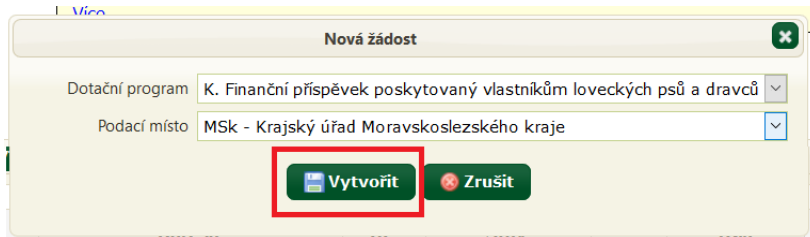
Na úvodním rozcestníku použijte tlačítko NOVÁ ŽÁDOST (červeně zvýrazněno).



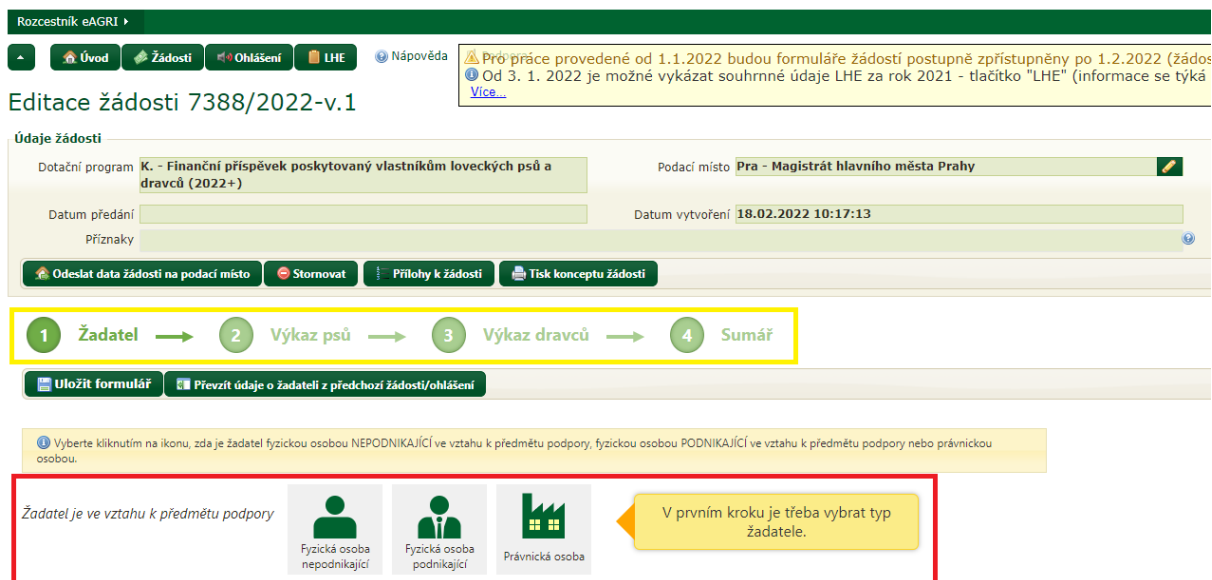
Uprostřed obrazovky se Vám zobrazí podokno pro volbu parametrů nové žádosti.



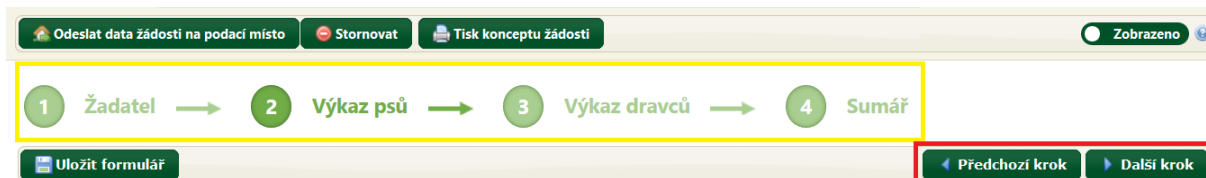
ZVOLTE DOTAČNÍ PROGRAM (K = finanční příspěvek poskytovaný vlastníkům loveckých psů a dravců 2022+) a PŘÍSLUŠNÉ PODACÍ MÍSTO (příslušný krajský úřad). Poté tlačítkem VYTVORIT nechte založit a otevřít formulář žádosti.



V otevřeném formuláři žádosti pod osou formuláře (žlutě označena) ZVOLTE TYP ŽADATELE (červeně označeno). Možnosti jsou fyzická osoba (nepodnikající ve vztahu k předmětu podpory), fyzická osoba podnikající ve vztahu k předmětu podpory, právnická osoba.



Nyní je formulář připraven k vyplnění. Formulář má několik částí, které jsou zobrazeny na ose formuláře (žlutě označena). Mezi jednotlivými částmi je možné se posouvat buď klikáním na příslušnou „bublínu“ v ose formuláře, nebo používat tlačítka „Předchozí krok“ a „Další krok“ (červeně označena), která jsou v každé části nad i pod formulářem. Po vyplnění každé části formuláře POUŽIJTE TLAČÍTKO „ULOŽIT FORMULÁŘ“.



V části „Žadatel“ VYPLŇTE VŠECHNY PŘÍSLUŠNÉ ÚDAJE (povinné položky jsou označeny červenou hvězdičkou). Pokud žadatel má v modulu již nějakou dřívější žádost se stejnými identifikačními údaji, je možné do nové žádosti tyto údaje převzít pomocí tlačítka „Převzít údaje“

o žadateli z předchozí žádosti/ohlášení“. Po vyplnění této části formuláře POUŽIJTE TLAČÍTKO „ULOŽIT FORMULÁŘ“.

Rozcestník: eAGRI

Úvod Žádosti Ohlášení LHE Nápověda

Průprava provedené od 1.1.2022 budou formuláře žádostí postupně zpřístupněny po 1.2.2022 (žádost)
 Od 3. 1. 2022 je možné vykázat souhrnné údaje LHE za rok 2021 - tlačítko "LHE" (informace se týká Více...)

Editace žádosti 7388/2022-v.1

Údaje žádosti

Dotační program: K - Finanční příspěvek poskytovaný vlastníkům loveckých psů a dravců (2022+) Podací místo: Pra - Magistrát hlavního města Prahy

Datum předání: Datum vytvoření: 18.02.2022 10:17:13

Příznaky

Odeslat data žádosti na podací místo Stornovat Přílohy k žádosti Tisk konceptu žádosti

1 Žadatel → 2 Výkaz psů → 3 Výkaz dravců → 4 Sumář

Uložit formulář Převzít údaje o žadateli z předchozí žádosti/ohlášení

Vyberte kliknutím na ikonu, zda je žadatel fyzickou osobou NEPODNIKAJÍCÍ ve vztahu k předmětu podpory, fyzickou osobou PODNIKAJÍCÍ ve vztahu k předmětu podpory nebo právnickou osobou.

Žadatel je ve vztahu k předmětu podpory

Fyzická osoba nepodnikající Fyzická osoba podnikající Právnická osoba

!!! Maximální pozornost věnujte správnému vyplnění čísla bankovního účtu !!!

V části „Výkaz psů“ uvádí vlastník loveckého psa údaje o plemenu psa, jeho identifikaci (číslo zápisu v plemenné knize nebo číslo čipu) a druh i datum zkoušky. **POTŘEBNÝ POČET ŘÁDKŮ DO VÝKAZU PSŮ VLOŽÍTE POMOCÍ TLAČÍTKA „NOVÝ ŘÁDEK“ NAD TABULKOU.** Chybně vložený řádek je možné smazat ikonou (s červeným křížkem) na konci řádku.

Nový řádek Provést kontroly Přecíslovat řádky Hromadné akce Zobrazit záznamy pouze s chybou KLÁVESOVÉ ZKRATKY

Řádek	Plemeno	Číslo psa	Číslo čipu	Druh zkoušky	Datum zkoušky	Akce
1	český fousek	12345/06		podzimní zkoušky (PZ)	08.01.2021	
2	český tenér	6789/04		všestranné zkoušky (VZ)	08.01.2021	

V části „Výkaz dravců“ uvádí vlastník chovu loveckého dravce údaje o druhu dravce, jeho identifikaci (číslo kroužku nebo číslo čipu), o čísle příslušného protokolu CITES a o jednacím čísle na osvědčení nebo povolení výjimky ze zákazů podle zákona o ochraně přírody a krajiny. **POTŘEBNÝ POČET ŘÁDKŮ DO VÝKAZU DRAVCŮ VLOŽÍTE POMOCÍ TLAČÍTKA „NOVÝ ŘÁDEK“ NAD TABULKOU.** Chybně vložený řádek je možné smazat ikonou (s červeným křížkem) na konci řádku.

Nový řádek Provést kontroly Přecíslovat řádky Hromadné akce Zobrazit záznamy pouze s chybou KLÁVESOVÉ ZKRATKY

Řádek	Druh dravce	Číslo kroužku	Číslo čipu	Číslo protokolu CITES	Jednací číslo výjimky	Akce
1	jestřáb lesní	CZ123456		CZ/VYS/12345/2020	123/2020	
2	orel skalní	CZ987654		CZ/PLK/58963/2021		
3	sokol stěhovavý		123456789101112		789/2021	

Pro snadnější uvedení čísla protokolu CITES doporučujeme používat zadávací tabulku (dostupná přes ikonu tabulky):

Číslo protokolu CITES
CZ/VYS/12345/2020
CZ/PLK/58963/2021
CZ/___/___/___

V následně zobrazené zadávací tabulce vyplňte požadované údaje a potvrďte je tlačítkem POUŽÍT:

Zadání čísla protokolu CITES

Stát	Kraj	Pořadové číslo	Rok
CZ	JHM	12345	2021

!!! Při uvedení chybného údaje se zobrazí žluté nebo červené upozornění. **Žlutě jsou označeny propustné chyby** – žádost jde odeslat i s těmito chybami. **Červeně jsou označeny nepropustné chyby** – žádost s touto chybou nejde odeslat, protože obsahuje závažnou chybu (např. není vyplněna jedna z povinných položek) – žadatel musí chybu odstranit. **!!!**

Po dokončení práce s formulářem ODEŠLETE DATA PODACÍMU MÍSTU příslušným tlačítkem.

Editace žádosti 1762/2021-v.1 [Více...](#)

Údaje žádosti

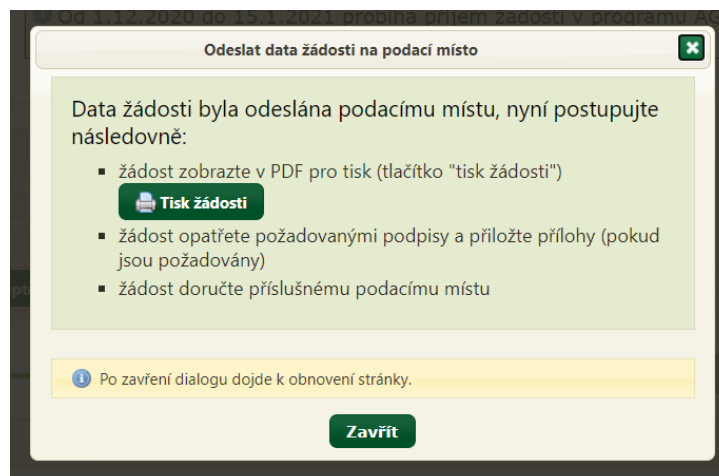
Dotační program	K. - Finanční příspěvek poskytovaný vlastníkům loveckých psů a dravců	Podací místo	MSK - Krajský úřad Moravsko
Datum předání		Datum vytvoření	18.01.2021 18:36:47
Příznaky			

1 Žadatel → 2 Výkaz psů → 3 Výkaz dravců → 4 Sumář

Pokud aplikace při odesílání dat formuláře zjistí nepropustné chyby, uživateli vypíše jejich seznam s výzvou k odstranění.



Pokud ve formuláři žádné takové chyby nejsou nebo byly odstraněny, dojde k úspěšnému odeslání dat formuláře podacímu místu, což je stvrzeno touto výzvou:



Tlačítko pro zobrazení tiskové sestavy žádosti je kromě výše uvedeného podokna rovněž k dispozici nad formulářem:


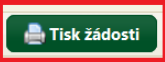
Editace žádosti 1762/2021-v.1 [V](#)

Údaje žádosti

Dotační program **K. - Finanční příspěvek poskytovaný vlastníkům loveckých psů a dravců**

Datum předání **18.01.2021 19:08:41**

Příznaky

Před odesláním dat žádosti podacímu místu se tlačítko jmenuje „Tisk konceptu žádosti“ a slouží rovněž k zobrazení tiskové podoby formuláře, ovšem s ochranným vodoznakem bránícím v tisku a podání rozpracované žádosti podacímu místu.

Samotné odeslání dat žádosti nestačí, žádost je nutné vytisknout, opatřit potřebnými přílohami a podpisy a PODAT nejpozději 31. 8. příslušnému podacímu místu osobně, poštovní zásilkou nebo datovou zprávou do datové schránky!

Přílohy žádosti (potvrzení o zkoušce psa z výkonu nebo potvrzení o složení sokolnické zkoušky apod.) se v současnosti nepodávají prostřednictvím modulu pro žadatele, přikládají se až k vytištěné žádosti.

Pokud žadatel chce upravit nebo doplnit žádost, u níž již odeslal data žádosti, musí data žádosti nejprve stáhnout zpět příslušným tlačítkem v otevřené žádosti:



Editace žádosti 1762/2021-v.1 [V](#)

Údaje žádosti

Dotační program **K. - Finanční příspěvek poskytovaný vlastníkům loveckých psů a dravců**

Datum předání **18.01.2021 19:08:41**

Příznaky

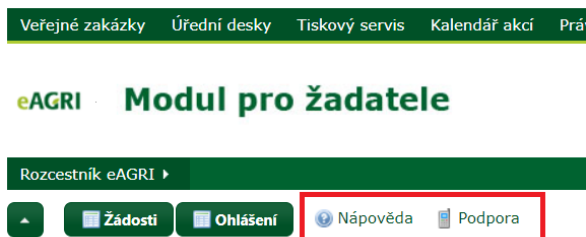
 

Po úpravě žádosti uživatel její data opět odešle, jako by žádost podával poprvé. Rovněž znovu provede tisk žádosti a doručí ji podacímu místu.

Uvedené zpětvzetí žádosti je možné jen do té doby, než podací místo žádost po jejím doručení převezme k administraci (je tedy možné ve stavu „žádost předána podacímu místu“, nikoliv ve stavu „žádost převzata podacím místem“). Po převzetí žádosti podacím místem je zpětvzetí žádosti možné již jen se souhlasem podacího místa, které žádost vrátí žadateli (nutno kontaktovat podací místo).

verze 2.0 (20220218)

V modulu pro žadatele je po přihlášení k dispozici uživatelská příručka (popisuje všechny funkcionality modulu pro žadatele) a odkaz na technickou podporu.



Při problémech s uživatelským účtem (zablokování účtu, zapomenuté heslo) se obračejte na helpdesk MZe: helpdesk@mze.cz. V případě problémů při vlastní práci v modulu pro žadatele a v případě speciálních požadavků uživatele (obnovení stornované žádosti, trvalé smazání žádosti, přesunutí žádosti pod jiného uživatele nebo zpřístupnění žádosti jinému uživateli atd.) se obračejte na administrátora modulu pro žadatele: mpz@mze.cz.

Informace k mysliveckým příspěvkům (zejm. příručku pro žadatele) najdete na adrese eagri.cz/prispevky.myslivoost.

Informace k modulu pro žadatele a k uživatelským účtům jsou uvedeny např. zde: eagri.cz - modul pro žadatele a rovněž na úvodní stránce modulu pro žadatele (před přihlášením).

Doporučujeme věnovat pozornost zvýrazněným textům na úvodní stránce modulu pro žadatele a rovněž aktuálním informacím v informačním boxu:

